

K i v o n a t

Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy 2023. február 23-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy 22/2023. (II. 23.) NNÖ határozata

A Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola épületének bővítéséhez kapcsolódó műszaki ellenőrzéséről

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy a Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola épületének bővítéséhez kapcsolódó műszaki ellenőrzésre beérkezett ajánlatok közül a VL Mérnökiroda Kft. ajánlatát fogadja el.

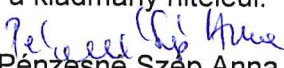
A Német Nemzetiségi Önkormányzat megbízza az elnököt, hogy a műszaki ellenőr tevékenységére vonatkozóan a VL Mérnökiroda Kft. ügyvezetőjével a mellékelt ajánlatnak megfelelő megbízási szerződést megkösse.

Az ajánlatot a határozat melléklete tartalmazza.

Wéber Ferencné s.k.
elnök



Bunth Edina s.k.
elnökhelyettes

a kiadmány hitelül:

Pénzesné Szép Anna
jegyzőkönyvvezető

NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT BIATORBÁGY
székhely / levelezési cím: 2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2. A

Rack Ferencné részére

Tárgy: Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola épületének oktatási funkciókkal történő bővítése - Biatorbágy, Karinthy F. u. 4. - MŰSZAKI ELLENŐRZÉS

Tisztelt Rack Ferencné!

Köszönettel megkaptuk ajánlatkéréseket a tárgyi projekten végzendő műszaki ellenőri munkákra, aminek alapján elkészítettük az ajánlatunkat:

1. Alapadatok, előzmények

A tervezett létesítmény földszint + 2 emelet, bruttó szintterülete kb. 2700 m² + meglévő épületnek (az új épülettel történő bővítés miatti) átalakításai

Kivitelezés várható kezdete 2023. március, tervezett befejezési határidő 2024. augusztus.

Az építési engedélyezési és a kiviteli tervek elkészültek.

A megvalósítás 1 generálkivitelezővel tervezett, aki közbeszerzési eljárás keretében kiválasztásra került.

2. Az ajánlat tárgya

A Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola épületének oktatási funkciókkal történő bővítésével (kb. 2700m² br. szintterületű új épület + meglévő épületnek (az új épülettel történő bővítés miatti) átalakításai) kapcsolatos **műszaki ellenőri** munkák elvégzése a vonatkozó jogszabályok (191/2009. Kormányrendelet) szerint, így többek közt – de nem kizárólagosan - az alábbi folyamatok koordinálása, azokban történő közreműködés és részvétel:

2.1. Kivitelezési fázis, Műszaki ellenőri feladatok

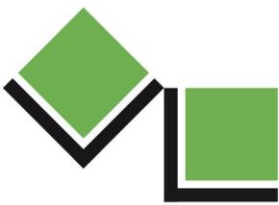
A műszaki ellenőri feladatok elvégzése a vonatkozó jogszabályok (191/2009. Kormányrendelet) szerint, minden szakágra kiterjedően (statika, építészet, épületgépészet, épületvillamosság) különösen:



- 2.1.1. a jogerős és végrehajtható építésügyi hatósági engedélyben és a hozzátartozó, jóváhagyott, engedélyezési záradékkal ellátott tervdokumentációban foglaltak betartása,
- 2.1.2. az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének figyelemmel kísérése, kivitelezési ütemterv ellenőrzése
- 2.1.3. az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,
- 2.1.4. az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- 2.1.5. az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
- 2.1.6. a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,
- 2.1.7. a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építető részére,
- 2.1.8. a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- 2.1.9. az átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban való részvétel,
- 2.1.10. az építmény műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- 2.1.11. a beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése,
- 2.1.12. az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
- 2.1.13. műszaki kérdésekben az építető döntéseinek előkészítése,
- 2.1.14. műszaki kérdésekben javaslattevés (pl. szakértő bevonására),
- 2.1.15. közreműködés a Vállalkozói teljesítésigazolások ellenőrzésében.
- 2.1.16. Heti kivitelezési kooperációk vezetése, dokumentálása
- 2.1.17. Pót- és elmaradó munkák véleményezése, költség szakértés.
- 2.1.18. Havi előrehaladási jelentések készítése.

2.2. Műszaki átadás-átvétel, használatbavétel

- 2.2.1. A műszaki átadás-átvételi eljárás egyeztetése és előkészítése (ütemezés, jkv. tervezet, stb.)
- 2.2.2. Hiba- és hiányjegyzék összeállítása (akár Üzemeltető műszaki képviselőjével közösen)
- 2.2.3. Szükség szerint minőségi osztályba sorolás, a Kivitelező által elvégzett - a Vállalkozási szerződésében rögzített szabványok szerinti - minősítések felülvizsgálata
- 2.2.4. Átadási dokumentáció, műszaki minőségi bizonyítványok szolgáltatásának ellenőrzése, felülvizsgálata, átadása a Megbízónak.
- 2.2.5. Próbaüzem lebonyolítása, beüzemelés utáni ellenőrzés és értékelés, közreműködés a próbaüzemelésnél.
- 2.2.6. Hiánypótlási, hibakijávitási határidők nyilvántartása, a végrehajtás ismételt ellenőrzése. Hiánypótlások igazolása.



- 2.2.7. Végelszámolás előkészítése.
- 2.2.8. A környezetvédelmi teljesítményértékelés, ellenőrző mérések (zaj, légszennyezés, vízminőség) meglétének ellenőrzése.
- 2.2.9. A kezelő és karbantartó személyzet Kivitelezők általi betanításának megszervezése.
- 2.2.10. A használatbavételi engedély(ek) beszerzéséhez checklista összeállítása, a folyamat koordinálása, részvétel a hatósági szemléken

3. Jelen ajánlat az alábbi feladatok elvégzésére nem terjed ki:

- 3.1. Tulajdonjogi, telekjogi problémák rendezésében való közreműködés
- 3.2. A Megbízó jogi képviselője
- 3.3. Belsőépítészeti és bútorozási munkák külön tendereztetése
- 3.4. Az építési helyszínen több egyidejűleg dolgozó vállalkozó esetén a kivitelezési munka koordinálása, építésvezetés
- 3.5. Tervezési művezetés koordinálása
- 3.6. Kiviteli tervek ellenőrzése
- 3.7. Lebonyolítói feladatok

4. A Megbízótól igényelt szolgáltatások:

- 4.1. Az építési jogosultság biztosítása.
- 4.2. A megbízói felelősségi körbe tartozó döntések - különösen műszaki megoldások, költségtervek jóváhagyása, szerződések megkötése, stb., - meghozatala a projekt megvalósításának ütemezéséhez igazodva.
- 4.3. A jelen ajánlatban foglalt feladatok teljesítéséhez szükséges megbízói adatszolgáltatások, dokumentumok, dokumentációk átadása Megbízott részére.
- 4.4. Pénzügyi fedezet biztosítása, befogadott számlák kifizetése
- 4.5. Lebonyolítói feladatok elvégzése
- 4.6. Jogi képviselő

5. A teljesítés határideje

- 5.1. Projekt kezdete: 2023. március 1.
- 5.2. Projekt befejezése, zárása: 2024. augusztus 31.

6. Ajánlati ár:

- 6.1. A fentiekben felsorolt **műszaki ellenőri** feladatok elvégzésére az alábbi átalánydíjért vállalkozunk főbb munkanemi bontásban:

Időszak	nettó ajánlati ár
Műszaki ellenőri feladatok 17 hó x 800.000 Ft + ÁFA	13.600.000 Ft

Műszaki átadás-átvétel, használatbavétel, 1.280.000 Ft + ÁFA	1.280.000 Ft
Műszaki ellenőri feladatok összesen:	14.880.000 Ft

6.2. Alap Időráfordítás: havonta min. 4 db, max. 10 mérnöknap, a 18 hónap alatt összesen legfeljebb 124 mérnöknap. Amennyiben az igényelt/szükséges időráfordítás ténylegesen igazoltan meghaladja a 124 mérnöknapos alap időkeretet, akkor Felek – 2023-ban és 2024-ben – 120.000 Ft+Áfa/mérnöknap díjazással számolják el a többlet időráfordítást. Többlet időráfordítás elszámolására Megbízott csak Megbízó előzetes írásbeli megrendelése alapján jogosult.

A műszaki ellenőrzési helyszíni részvétel legkisebb elszámolható és időkeretbe beszámítandó egysége: 0,5 mérnöknap/alkalom/szakág. A nem építéshelyszíni (telefon, email, stb.) munkákról Megbízott órakimutatást készít (legkisebb elszámolható egység 0,25 óra). Az órakimutatás szerinti munkáknál 8 óra időráfordítás=1 mérnöknap.

6.3. Ajánlatunkban havi részszámlázási lehetőséggel kalkuláltunk, kivétel a végszámla, ahol a számla benyújtás feltétele a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása és a nem jogerős használatbavételi engedély kézhezvétele.

6.4. A havi részszámla benyújtásának feltétele a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás. Megbízó a díjfizetésre 15 napos fizetési határidővel köteles átutalás útján.

6.5. Ha a tervezett ütemezéshez képest a projekt átfutási ideje meghosszabbodik, úgy arányos többletdíjazásra tartunk igényt.

5. Személyi feltételek

Jelen ajánlatunkban részletezett feladatokat az alábbi személyek közreműködésével látjuk el:

- Varga Csaba okl. építészmérnök projektvezető
- Benedek György építészmérnök magasépítési műszaki ellenőr
- Makovsky Miklós okl. gépészmérnök gépész műszaki ellenőr
- Szabó László villamosmérnök erős- és gyengeáram m.e.

Budapest, 2023. február 23.

Üdvözlettel:



Varga Csaba
ügyvezető

Biatorbágy Iskola bővítés I. ütem műszaki ellenőri ajánlat

	2023										2024								Összesen
	márc	ápr	máj	jún	júl	aug	szept	okt	nov	dec	jan	febr	márc	ápr	máj	jún	júl	aug	
alapozás, szerkezetépítés																			
épitőmesteri, szakipari munkák																			
gépész, elektromos szerelés																			
műszaki átadás																			
elszámolás, projekt zárás																			
Mérnöknap ráfordítás tervezet havonta																			
Projektvezető (Varga Csaba)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1
Projektfelelős, építész ME (Benedek György)	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	4,17	6,667
Statikus ME (Illés László)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5														3
Elektromos ME (Szabó László)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,5
Gépész ME (Makovsky Miklós)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,5
Összes ráfordítás (mérnöknap)	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	6,67	10,667
Mérnöknap díj eFt	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
Havi díj nettó eFt	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	1280
																			14 880

eFt

Többszolgáltatások díjazása:

120.000 Ft + ÁFA / mérnöknap (2024.12.31-ig érvényes, azt követően Megbízott jogosult 15%-os emelésre)

Helyszíni mérnöki feladatok
Irodai munka

legkisebb elszámolási egység: fél mérnöknap
legkisebb elszámolási egység: 0,25 óra, 8 óra=1 mérnöknap