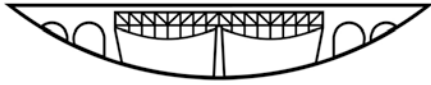




BIATORBÁGY



Város Polgármestere

2051 Batorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/244

Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kérelme, a Batorbágy, Szabadság u.8. sz. alatt lévő Ifjúsági Közösségi Tér épületrészének közös használatáról szóló megállapodás módosításáról

A képviselő-testület a 158/2012.(09.13.) Öh. sz. határozatával döntött a Szabadság u. 8. sz. alatt lévő Ifjúsági Közösségi Tér épületrészének használatának megosztásáról a Budaörsi Nevelési Tanácsadó és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat között, mely megállapodásban az Önkormányzat helyiséget és eszközöket biztosít a nevelési tanácsadáshoz.

A Batorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője, Tóth Attila és a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézmény intézményvezetője, Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna írásban kérik, hogy a 2012. szeptember 24. napján kelt ingatlanhasználati megállapodás 2.b. pontjának második bekezdése és a 7. pontjában lévő nyitva tartás az előterjesztés mellékleteként csatolt módosító okirat alapján kerüljön elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Bizottságot és Képviselő-testületet a megállapodás módosításának elfogadására.

Batorbágy, 2016. szeptember 16.

**Tarjáni István s.k.
polgármester**

Melléklet:

1. 158/2012.(09.13.) Öh.sz. határozat
2. 2012. szeptember 24. napján kelt megállapodás
3. Tóth Attila által kért módosító okirat

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2016. (IX. 29.) határozata

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kérelme, a Biatorbágy, Szabadság u.8. sz. alatt lévő Ifjúsági Közösségi Tér épületrészének közös használatáról szóló megállapodás módosításáról

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kérelmét, a Biatorbágy, Szabadság u.8. sz. alatt lévő Ifjúsági Közösségi Tér épületrészének közös használatáról szóló megállapodás módosításáról.

- 1) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2012. szeptember 24. napján kelt megállapodást az alábbi módosítással fogadja el:
 - **„Felek Megnevezésének módosítása: Biatorbágy Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (2051 Biatorbágy, mester u. 2. továbbiakban CsSK, képviseli: Tóth Attila intézményvezető) Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat tagintézmény (2040 Budaörs, Budapesti út 54. továbbiakban: NevTan, képviseli: Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna intézményvezető)**
 - **2.b. második bekezdés az alábbiakban változik:
a zárható szekrényben a NevTan az iratokat, a munkavégzéshez szükséges eszközöket tárolja.**
 - **7. pontban lévő nyitva tartás rendje a következőképp változik:**

	<i>Pedagógiai Szakszolgálat</i>	<i>ifjúsági Közösségi Tér</i>
<i>Hétfő</i>	<i>8-19</i>	<i>14-20</i>
<i>Kedd</i>	<i>8-19</i>	-
<i>Szerda</i>	<i>8-19</i>	-
<i>Csütörtök</i>	<i>8-14</i>	<i>14-20</i>
<i>Péntek</i>	<i>8-14</i>	<i>14-20</i>

Az iskolai szünetekben a CsSK az épületet naponta használja az Ifjúsági közösségi Tér szolgáltatásaira.

az eredeti Megállapodás többi pontja változatlan marad.”

- 2) Egyúttal a Képviselő- testület az 1) pontban szereplő módosításokat tartalmazó megállapodás aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Megállapodás módosítás

Jelen módosítás a Felek közt 2012. szeptember 24-én aláírt Megállapodás módosítása. Az eredeti Megállapodás az alábbi pontokban és tartalommal változik:

Felek:

Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (2051. Biatorbágy. Mester u. 2. továbbiakban CsSK, képviseli: Tóth Attila intézményvezető)

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézmény (2040. Budaörs. Budapesti út 54. továbbiakban NevTan, képviseli: Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna intézményvezető)

- 2.b. második bekezdés az alábbiakban változik:
a zárható szekrényben a NevTan az iratokat, a munkavégzéshez szükséges eszközöket tárolja.
- 7. pontban lévő nyitva tartás rendje a következőképp változik:

	Pedagógiai Szakszolgálat	Ifjúsági Közösségi Tér
Hétfő	8-19	14-20
Kedd	8-19	-
Szerda	8-19	-
Csütörtök	8-14	14-20
Péntek	8-14	14-20

Az iskolai szünetekben a CsSK az épületet naponta használhatja az Ifjúsági Közösségi Tér szolgáltatásaira.

Az eredeti Megállapodás többi pontja változatlan marad.


CsSK 


NevTan 

Biatorbágy, 2016. 08. 26.

A fenti megállapodást az Önkormányzat sz. határozatával jóváhagyta.

Önkormányzat képviselőjében

Biatorbágy, 2016.

K i v o n a t
Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2012. szeptember 13-án megtartott ülésének
jegyzőkönyvéből

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének
158/2012. (09.13.) Öh. sz. határozata

Ingatlanhasználati szerződés a Budaörsi Nevelési Tanácsadó, a Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat valamint az önkormányzat között

Biatorbágy Város Képviselő-testülete jóváhagyja a Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat, a Budaörsi Nevelési Tanácsadó és Biatorbágy Város Önkormányzata által létrehozott ingatlanhasználati szerződést és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

A Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat az ingatlanban napi 1 óra takarítási feladatok ellátását 2012 évi költségvetése terhére vállalja. A takarítási feladat fedezetét Biatorbágy Város Képviselő-testülete 2013. évi költségvetésébe betervezi.

Határidő: 2012. szeptember 15.

Felelős: Polgármester

A végrehajtásért felelős: Tóth Attila intézményvezető

Tarjáni István s.k.
polgármester

dr. Kovács András s.k.
jegyző

a kiadmány hiteléül

Kiss Ildikó
jegyzőkönyvvezető

Megállapodás

mely létrejött a Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermejjóléti Szolgálat (2051. Biatorbágy, Mester u. 2. továbbiakban CsSK, képviseli: Tóth Attila intézményvezető) és a Budaörsi Nevelési Tanácsadó (2040. Budaörs, Budapesti út 54. továbbiakban NevTan, képviseli: Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna intézményvezető) a továbbiakban Felek között. A megállapodás tárgya: a Biatorbágy, Szabadság u. 8. sz. alatt lévő Ifjúsági Közösségi Tér épületrészének közös használata az alábbiak szerint:

1. A dolgozók mindegyike és a takarító saját bejárati ajtókulcsot és egyedi riasztó kódot kap a CsSK-tól, melyet aláírásukkal igazolnak. Az épület nyitásakor és bezárásakor minden esetben használni kell a riasztó kódot.
2. Termek használata:
 - a. Nagyterem: közös használatú; egyéni és kiscsoportos foglalkozások szakember jelenlétében, felügyelettel folytathatók. A NevTan a foglalkozásokhoz szükséges berendezéssel a termet átrendezheti, de a nap végén az eredeti állapotot visszaállítja. Ha a NevTan nem használja, akkor minden esetben zárva kell tartani, hogy az előtérben várakozók ne tudjanak oda bemenni.
 - A berendezés a CsSK tulajdonát képezi a szobaleltár szerint. Ebből a NevTan csak a székeket és az asztalokat használja.
 - Teakonyha: az eszközök közös használatúak az alábbi részletezéssel: A hűtőben a szakemberek saját ételt jól elkülönítetten tároljanak. Étkezéshez a szakemberek saját edényeket és evőeszközt használnak, ezeket a közös edényektől elkülönítetten tárolják. A szakemberek maguk után kötelesek elmosogatni és elpakolni, rendben hagyni a teakonyhát.
 - Használaton kívül a termet zárni kell, amihez a NevTan is kap egy kulcsot!
 - b. Kisterem: közös használatú az alábbi részletezéssel:
 - berendezés (a zárható szekrények kivételével) a Nevelési Tanácsadó tulajdonát képezi a szobaleltár szerint.
 - a zárható szekrényekben a NevTan az iratokat, a munkavégzéshez szükséges eszközöket tárolja és a CsSK tulajdonát képező, használatba adott Világtesztet itt helyezi el.
 - a CsSK egyéni beszélgetésre használhatja szakember jelenlétében és felügyeletével.
 - Használaton kívül a termet zárni kell, amihez a CsSK is kap egy kulcsot!
 - c. Iroda:
 - A CsSK az iratokat itt tárolja, itt végzi az adminisztrációt.
 - A NevTan egyeztetést követően eszközök tárolására használhatja a terem polcrendszerének egy részét.
 - Zárni kell, ha nincs bent szakember! A helyiségben ügyfelek nem tartózkodhatnak.
 - d. Előtér: az ügyfelek váróterme; a székeket a CsSK biztosítja. A hirdetőtáblákat közösen és egyenlő arányban használják a felek.
 - e. WC, mosdó: a szakembereknek és az ügyfeleknek is rendelkezésére áll.
3. Takarítás: Napi takarítást, az épület környékének rendben tartását a Biatorbágyi


Polgármesteri Hivatal által megbízott takarító végzi. Ha szükséges, az épületen kívüli seprést, fűnyírást, hólapátolást a városüzemeltetés látja el.

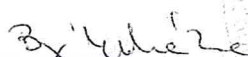
- A szemetes kukát az alábbi napokon ott dolgozó szakember teszi ki és viszi a helyére: szerda délután kell kitenni, csütörtök délután visszavinni.
4. Az épület állagának megóvása és berendezésének rendeltetésszerű használata az ott dolgozó szakemberek feladata. Esetleges hibák észlelésekor értesíteni kell a munkahelyi felettest, javítások kérésével – a felettestel történő konzultációt követően - a városüzemeltetéshez kell fordulni.
 5. Az üzemeltetéshez, takarításhoz, mosdó használatához, mosogatáshoz szükséges eszközök, vegyszerek biztosítása a CsSK költségvetésében kerül tervezésre.
 6. Az épület bejáratához a NevTan és a CsSK információs táblákat tesz ki, amiken a nevük, elérhetőségek és nyitva tartási idő van feltüntetve.
7. Nyitva tartás rendje:

	Nevelési Tanácsadó	Ifjúsági Közösségi Tér
Hétfő	8-19	-
Kedd	8-14	14-20
Szerda	8-19	-
Csütörtök	8-12	14-20
Péntek	8-14	14-20

8. A megállapodást a Felek által alkalmazott munkatársakkal meg kell ismertetni és azt mindegyikük köteles betartani.
9. A megállapodás módosítását mindkét fél írásban kezdeményezheti, de a felek egyetértésével történhet.
10. A megállapodásban foglaltakat a felek elolvasták, a megállapodás tartalmával egyetértenek, aláírják és az épület tulajdonosának, Biatorbágy Város Önkormányzatának jóváhagyólag benyújtják.

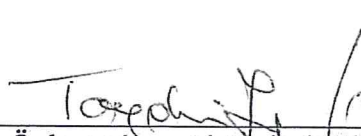



CsSK


NevTan

Biatorbágy, 2012. szeptember 24.

A fenti megállapodást az Önkormányzat/2012(09.15).....ö.h. sz. határozatával jóváhagyta:


Önkormányzat képviselőjében



Biatorbágy, 2012. szeptember.