

# PÁLYÁZAT

## BIATORBÁGY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA

által kiírt

### BÖLCSŐDEVEZETŐ

munkakör betöltésére



Pályázó:

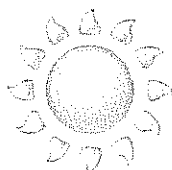
*Lukács Miklós*

**Lukács Miklós**

## Tartalomjegyzék

<b>1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. MOTIVÁCIÓS LEVÉL.....</b>	<b>8</b>
<b>3. AZ INTÉZMÉNY VEZETÉSÉRE VONATKOZÓ PROGRAM SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSSEL .....</b>	<b>10</b>
3.1. Előzmények .....	10
3.2. Környezeti tényezők.....	11
3.3. Törekvések .....	11
3.4. Jogszabályi feltételek .....	12
3.5. Nevelési célok és feladatok, szakmai munka .....	12
3.6. Intézményi munka elindítása, a működés biztosítása.....	18
3.7. Személyi feltételek .....	20
3.8. Segítő szakemberek alkalmazása .....	21
3.9. Tárgyi feltételek .....	21
3.10. Kapcsolattartás a családokkal.....	21
3.11. Sajátos nevelési igényű gyermekek.....	23
3.12. Étkeztetés .....	23
3.13. Továbbképzések .....	24
3.14. Dokumentáció .....	25
3.15. Beiratkozás .....	26
3.16. Nyitva tartás, üzemeltetés, gazdálkodás.....	26
3.17. Bölcsődei alapítvány létrehozása, működtetése .....	27
3.18. Bölcsődei szolgáltatások .....	28
3.19. Együttműködés, társintézményekkel kapcsolattartás .....	29
3.20. Érdekképviselői fórum működtetése .....	29
3.21. Összegzés .....	30
<b>4. VÉGZETTSÉGET IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK MÁSOLATA .....</b>	<b>31</b>
<b>5. ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY MÁSOLATA .....</b>	<b>36</b>

<b>6. NYILATKOZATOK</b> .....	37
6.1. Nyilatkozat a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagba történő betekintéséről.....	37
6.2. Nyilatkozat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok fenn nem állásáról.....	37
6.3. Nyilatkozat nyertes pályázóként vagy nyilatkozat megtételéről .....	37
6.4. Nyilatkozat nyertes pályázóként, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alatt.....	37
6.5. Hozzájárulás a pályázat nyílt ülésen történő tárgyalásához .....	37



## 1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ



### Személyes adatok:

**Név:** Lukács Miklósné  
**Születési név:** Stok Marianna  
**Anyja neve:** Elek Irén  
**Születési hely:** Marcali  
**Születési idő:** 1962. február 13.  
**Családi állapot:** férjezett  
**Gyermekek:** két felnőtt leány  
**Lakcím:** 2049 Diósd, Katicabogár utca 13.  
**Telefonszám:** +36-302427047  
**E-mail:** [lukacs.mariann@t-online.hu](mailto:lukacs.mariann@t-online.hu)

### Iskolai végzettségek és szakmai továbbképzések:

**Általános iskola:** 1968 – 1976. között  
Érd – Újtelep IV. sz. Általános Iskola  
2030 Érd, Bagoly utca

**Szakközépiskola:** 1976 – 1980. között  
Móra Ferenc Egészségügyi Szakközépiskola  
1086 Budapest, (Kun Béla) Ludovika tér 1.

**Érettségi:** Országos nyilvántartási szám: 1161/15/S

**Szakosító képzés:** 1983 – 1984. között  
Csecsemő és kisgyermekgondozónői szak

- Dolgozók Egészségügyi Szakiskolája  
1088 Budapest, Vas utca 8.  
Országos nyilvántartási szám: 250/10/L
- OKJ Szakgondozó: 1999 – 2000. között  
Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet  
Budapest, Horánszky utca 15.  
OKJ azonosító szám: 54 5070 02  
Bizonyítvány sorszáma: PT F 051295
- Tereptanár: 2006 – 2007. között  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet  
Apor Vilmos Katolikus Főiskola Felnőttképzési Központ  
1013 Budapest, Krisztina krt. 59/b.  
Tanúsítvány száma: Tt-LXX-1246
- Továbbtanulási cél: 2012.-től *(felvételi jelentkezés benyújtva levelező tagozatra)*  
Eötvös Lóránd Tudományegyetem  
Tanító- és Óvóképző Kar  
Csecsemő- és Kisgyermeknevelő alapképzési szak  
1126 Budapest, Kiss János altb. u. 40.
- Szakmai tapasztalat:**
- Munkahely: 1980. 08. 01.-től folyamatosan  
Budapest Főváros XI. Ker. Újbuda Önkormányzat  
Egyesített Bölcsődei Intézmény  
Szemünk Fénye Bölcsőde és Regionális Módszertani Központ  
1119 Budapest, Tétényi út 46 – 48.
- Beosztás: 1980. 08. 01.-től gondozónő  
1994. 10. 13.-től csoportvezető gondozónő  
2000. 03. 16.-től szakgondozónő  
2006. 03. 01.-től módszertani szaktanácsadó  
2007. 09. 01.-től szakmai tanácsadó - tereptanár  
2008. 09. 01.-től bölcsődevezető-helyettes

**Egyéb szakmai tevékenységek:**

Szakmai egyesületi tagság:

**Magyar Bölcsődék Egyesülete**

Nemzetközi kutatási program:

Részvétel a „Care Work” nemzetközi kutatási programban, amely az OECD országokban a személyes gondoskodást nyújtó ellátások és szolgáltatások, illetve az ezen a területen dolgozók helyzetét tárta fel, amelynek keretében Dániai szakmai továbbképzésen vettünk részt.

Tereptanári oktatási tevékenység:

2006.-tól a **Szemünk Fénye Módszertani Bölcsőde** gyakorlatvezetője, a hallgatók gyakorlati képzésének lebonyolítása

**Raul Wallenberg Humán Szakképző Iskola és Gimnázium** Kisgyermekgondozó-nevelő (OKJ) gyakorlata

**Apor Vilmos Katolikus Főiskola** Neveléstudományi és Módszertani Intézet Kisgyermekgondozó-nevelő (OKJ) gyakorlata

**ELTE** Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar Csecsemő- és gyermeknevelő- gondozó szak (OKJ) gyakorlata

**ELTE** Tanító- és Óvóképző Kar Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak (BA) gyakorlata

Gyakorlati képzés koordinátori feladat:

2010.-tól az **Eötvös Lóránd Tudományegyetem /ELTE/** Tanító- és Óvóképző Kar Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak (BA), valamint Csecsemő- és gyermeknevelő- gondozó szak (FSZ) külső gyakorlatainak gondozása, konzultációk, a hallgatók hospitálási naplóinak összegyűjtése, értékelése, szintetizáló óra tartása az egyetemen.

**Elismerések:**

2007. évben Egyesített Bölcsődevezetői dicséret  
2009. évben Polgármesteri dicsérő oklevél

**Egyéb személyes adatok:**

1985-től „B” kategóriás jogosítvány

**Személyes adottságok, törekvések:**

Több mint harminc éve érettségiztem és azóta dolgozom egy munkahelyen a Budapest, XI. kerület Tétényi úti bölcsődében. Elhelyezkedésem után gondozónőként dolgoztam, majd a családalapítás időszaka következett.

Férjemmel hosszú ideje ismerjük egymást és kiegyensúlyozott, nyugodt házasságban élünk. A családalapítás időszakában Érden éltünk, majd Budapestre költöztünk, ahol 27 évig laktunk. 2010.-ben költöztünk Diósdra, ahol jelenleg is élünk.

Két felnőtt leánygyermekünk van, és nagylányunk révén két gyönyörű – kétéves fiú és négyhónapos leány – unokánk boldogítja életünket.

Életem és munkám során törekedtem az állandóság mellett az új dolgok megismerésére, a folyamatos továbbképzésre. Alapvetően nyugodt és kiegyensúlyozott egyéniség vagyok, munkámat mindig lelkiismeretesen végzem. Úgy gondolom, lehet rám számítani az élet minden területén, gyermek és családszerető vagyok.

Célom az, hogy a több évtizedes tapasztalatomat, képességeimet jó körülmények között, nyugodt környezetben fejthessem ki és szakmai tapasztalatom átadásával segíthessek a jelen és a jövő nemzedékének.

## 2. MOTIVÁCIÓS LEVÉL

*Mottó:*

*„A gyerek az öröm, a reménység. Gyöngye testében van valami világi; ártatlan lelkében van valami égi; egész kedves valója olyan nekünk, mint a tavaszi vetés: ígéret és gyönyörűség.”*

*Gárdonyi Géza*

Szakmai életutam során kiváló szakemberektől és vezetőktől tanultam a szakmai és gyakorlati munkát, akik meghatározó utat mutattak pályafutásom során, akikre a mai napig hálásan gondolok és biztos vagyok benne, hogy emberi és szakmai segítségükre a jövőben is számíthatok.

Több mint három évtizede kezdtem bölcsődében dolgozni. Elhelyezkedésem után gondozónőként dolgoztam, majd csoportvezető gondozónőként tevékenykedtem. A szakmai képzések és továbbképzések eredményeként később szakgondozónőként, majd szaktanácsadóként végzem munkámat jelenlegi munkahelyemen, ahol folyamatos szakmai fejlődés és tapasztalat eredményeként tereptanárként és az utóbbi időszakban bölcsődevezető-helyettesként aktív részese vagyok a bölcsődénk szakmai munkájának.

Tereptanárként feladatom a gyakorlatra érkező hallgatók fogadása, a gyakorlatra való felkészítés és megszervezése, valamint a zárógyakorlatok és gyakorlati vizsgák lebonyolítása. Pályafutásom során számtalan fiatal, pályakezdő és a szakmai pályafutás kezdeti szakaszán lévő gondozónő, illetve kisgyermeknevelő szakmai felkészítésében vettem részt és jóleső érzés találkozni az általam is felkészített kollégák munkájával, tevékenységével. Számtalan esetben a gyakorlati idejüket töltő hallgatók jelzik számomra, hogy tanulmányaik befejezését követően szeretnének nálunk dolgozni és pályáznak hozzánk kisgyermeknevelői munkakör betöltésére.

Munkakörömhöz tartozik a pályakezdők, gyakornokok szakmai munkájának folyamatos figyelemmel kísérése, munkájuk szakmai segítése, valamint a gyakornoki idő végén a gyakornoki vizsgán való részt vétel.

Jelenlegi beosztásomban feladatom a módszertani bölcsőde szakmai munkájának vezetése, irányítása, ellenőrzése, a szakmai munkakörülmények magas szintű biztosítása, a mindennapi kisgyermek ellátás folyamatos szervezése. Bölcsődevezető-helyettesként átfogó rálátásom van a közel négy évtizede sikeresen és elismerten jól működő bölcsőde gazdasági és ügyviteli munkájára, a kisgyermek ellátás magas szintű megszervezésére, biztosítására.

Munkámhoz tartozik a XI. kerület további nyolc bölcsődéjének szakmai ellenőrzése, értékelése a regionális intézményvezetővel és helyettesével, és így széleskörű rálátásom van a kisgyermeknevelői munkára.

Biatorbágyot 2000-ben ismertem meg hozzátartozóm révén. Az elmúlt időszakban figyelemmel kísérhettem Biatorbágy gazdasági, műszaki fejlődését és kulturális életét, a település várossá való fejlődését. A település és a környezet mély benyomást tett rám, kedvezően hatott a város fejlettsége, a településen élők közvetlensége, melynek hatására Biatorbágyon kerestük megvalósítani a vidéki családi fészket. Sok időt töltöttünk a településen, de az élet úgy hozta, hogy a közelben telepedtünk le véglegesen. A település fejlődése, a lakosság számának növekedése, a fiatalok letelepedése a „Nyugati lakóterületen” magával hordozta a bölcsődei igényt, ezért örömmel értesültem arról, hogy pályázati formában megvalósításra kerülhet és már a kezdeti stádium óta figyelemmel kísérem a megvalósítását. Személyes véleményem az előzetes tervek és a „félkész” létesítmény ismeretében, hogy a biatorbágyi kisgyermek és szülők részére egy minden igényt kielégítő, korszerű és jól átgondolt intézmény készül el, melynek beindításában és üzemeltetésében szívesen közreműködnék.

Tanulmányaim és munkatapasztalataim közös vonása, hogy a kisgyermekkor és a korai családi életciklussal kapcsolatosak, a kisgyermekre és az őket nevelő családokra vonatkoznak.

Intézményvezetőként igyekezni fogok átlátható, jól és ésszerűen, valamint hatékonyan működő rendszert kialakítani a bölcsődében. A kisgyermeknevelés területén, a terület módszertanának színesítése és gyermekközpontú intézmény kialakítása fontos célja munkámnak.

Úgy érzem, hogy a jelenlegi munkahelyemen már kipróbált, és bevált módszereket sikeresen tudnám alkalmazni egy új, induló bölcsőde szakmai munkájának megszervezésében, jó munkakörülmények biztosításában, megbízható szakemberek szervezett munkájának megteremtésében.

Szakmai tapasztalataim, végzettségeim, és eddigi eredményeim alapján alkalmasnak és képesnek érzem magam a kihívásoknak való megfelelésre. Vezetői elképzeléseim legfontosabb eleme az egyetértésen alapuló, közösen kidolgozott programhoz, célokhoz való igazodás.

Sikeres pályázatom esetén minden örömmel azon leszek, hogy igazságos, ésszerű és takarékos gazdálkodással, valamint magas szintű szakmai munkával jellemezhető bölcsődei intézmény működéséhez járulhassak hozzá, megteremtve a szilárd alapokat, a folyamatos megfelelés és fejlődés lehetőségét. Szeretnék tevékeny részt vevője lenni a színvonalas kisgyermeknevelésnek Biatorbágyon.

### **3. AZ INTÉZMÉNY VEZETÉSÉRE VONATKOZÓ PROGRAM SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEL**

#### **3.1. Előzmények**

Biatorbágy 2007. július 1.-én kapott városi rangot és a 10 ezer főt meghaladó lakosságszám a szociális és gyermekjóléti feladatok fejlesztését is szükségessé tették. Biatorbágy Város Képviselő-testülete 2009.-ben döntött új bölcsőde projekt elindítása és megvalósítása mellett, melyhez pályázati forrás alapján támogatást nyert. A városban jelenleg nem működik bölcsőde. Az új bölcsőde helyszínéül a Biai városrész területén meglévő önkormányzati telek került meghatározásra a Szent István út – Petőfi köz – Rákóczi utca által határolt területen, melynek szomszédságában általános iskola, egy-egy utcával távolabb pedig a Csicsergő óvoda a Bajcsy-Zsilinszky utcában és a Legóvár óvoda a Rákóczi utcában található. Az épülő bölcsőde jól megközelíthető és gyermekoktatási-nevelési intézmények közelében, kedvező körülmények között kerül megvalósításra. A bölcsőde tervezése 2009. évben kezdődött, az építési engedélyezést és a pályázati támogatási döntést követő közbeszerzési eljárás lebonyolítása után került sor a kiviteli tervek elkészítésére, a létesítmény építése 2011. április hónapban kezdődött és a műszaki átadásra várhatóan 2012. április-május hónapban kerül sor, míg a használatba vételi engedély várhatóan 2012. június-július hónapban kiadásra kerül. A bölcsőde teljes birtokbavételére a jogerős használatba vételi engedély kiadását követően kerülhet sor. A bölcsőde belső és külső felszerelésére a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása és a nyitás közötti időszakban történhet.

Az épülő bölcsőde 60 / 72 fő befogadására alkalmas 1125 m<sup>2</sup> hasznos szintterületű létesítmény, ahol három csoport összesen 6 csoportszobával készül, melyek mellett egy játszó csoport kerül kialakításra, továbbá a szükséges technikai kiszolgáló létesítményekkel, valamint fedett és árnyékolóval fedett/nyitott terasszal, valamint fedett és nyitott zárt kerttel kerül kialakításra

A bölcsőde nyitásának tervezett időpontja 2012. szeptember 01. napja, amely időpontig rengeteg teendője van a fenntartó önkormányzatnak a bölcsőde felszerelésének, beüzemelésének biztosítása, a szükséges határozatok és rendeletek megalkotása, valamint a pénzügyi-működési források biztosítása terén, továbbá rengeteg teendője lesz a bölcsőde vezetésének és dolgozóinak a Polgármesteri Hivatal munkatársaival együtt annak érdekében, hogy minden szempontból jó körülmények várják és fogadják a biatorbágyi kisgyermeket és szüleiket az új bölcsődében.

### 3.2. Környezeti tényezők

Fontos tényező Biatorbágyon a napközbeni kisgyermek ellátás férőhely számának biztosítása, illetve szükség szerinti növelése, a szakmai színvonal kialakítása, folyamatos megőrzése és fejlesztése.

Országos szinten a bölcsődei férőhelyek a korosztály közel 8%-a részére biztosítottak, az igény viszont közel 30%-os lenne.

Biatorbágy Város Önkormányzata az évek óta jelentkező igények és a jogszabályi kötelezettsége miatt úgy döntött, hogy pályázati támogatással 60 férőhelyes bölcsődét épít. Kitűzött cél, hogy a jó színvonalú alapellátás mellett egyéb szolgáltatásokkal is szeretné segíteni a városban élő kisgyermekes családokat.

A bölcsőde felépítése és a lehetőségekhez viszonyított gyors beüzemelése szükséges, mert a városban élő 0-3 éves gyermekek napközbeni ellátása nem megoldott. A városban működik néhány családi napközi és gyermekfelügyelet, de ez a felmerülő igényeket nem tudja megközelíteni, illetve megfelelő mértékben kielégíteni.

A városban a születésszám az elmúlt években növekedett és folyamatos emelkedést mutat. A korábbi években jelentős számot mutat a kertvárosba költözők száma és az előzmény szakmai és kutatási adatokból kitűnik, hogy többen szociálisan nehéz helyzetben vannak és igénylik az önkormányzati támogatást, a bölcsődei ellátást.

A bölcsőde 60 / 72 férőhelye a városban élő 0-3 éves korosztály (2008. évi adatok alapján kb. 760 fő, és 2000 – 2008. évek között közel megduplázódott a korosztály gyermekszáma) 8-10 %-a számára biztosíthat majd ellátást. Az igények ennél lényegesen magasabbak lehetnek (figyelembe véve a gazdasági körülmények alakulását is), ezért szükséges lehet Biatorbágy számára egy rövidtávú és középtávú kisgyermek nevelési-gondozási koncepció kidolgozása, felmérve az önkormányzati alapellátás biztosítása mellett egyéb szervezetek által működtetett napközik és játszóházak helyzetét, a fenntarthatóságot, valamint az intézményi nevelés-gondozás és a családi ellátás helyes arányát.

### 3.3. Törekvések

Biatorbágyi igényekhez igazodó színvonalas napközbeni kisgyermek ellátás biztosítása az ellátottak és a szülők, az ellátók és a fenntartó kölcsönös megelégedésére.

Biatorbágyon egy modern, rugalmas, a mindenkori igényeket kiszolgáló gyermekintézmény kialakítása és színvonalas működtetése vezetői programom egyik legfontosabb vállalása.

### 3.4. Jogszályi feltételek

A **bölcsőde** a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája. A bölcsőde a családban nevelkedő – 20 hetestől – 3 éves korú – gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdés értelmében, amennyiben a gyermek még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31.-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek korai habilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében a Kt. szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek legfeljebb hatéves koráig fejlődését biztosító korai fejlesztésben és gondozásban, vagy fejlesztő felkészítésben vehet részt.

A bölcsődei alapellátáson túl szolgáltatásként gyermeknevelési tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokat biztosíthat a családoknak, pl. játszócsoport.

Bölcsődébe felvehető: minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozást. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény kiemeli olyan kisgyermek – szociális, vagy egyéb ok miatt - felvételi lehetőségét, akinek egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülőn túl, az ő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a védőnő
- a házi orvos, házi gyermekorvos
- a szakértői és rehabilitációs bizottság
- a szociális, illetve családgondozó
- a gyermekjóléti szolgálat
- a gyámhatóság.

A bölcsőde fenntartója: Biatorbágy Város Önkormányzata.

### 3.5. Nevelési célok és feladatok, szakmai munka

Célom a bölcsődei nevelés-gondozás alapelveinek megvalósítása „*A Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai*” Módszertani levél alapján és Biatorbágy Városi Bölcsőde Szakmai programjával összhangban és figyelembe vételével, különös tekintettel:

- A családi nevelés elsődlegességének tisztelete  
A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége.  
A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek gondozásában, nevelésében.
- A gyermeki személyiség tiszteletének elve  
A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítségigénye / ráutaltsága miatt különleges védelem illeti meg.  
A bölcsődei nevelés-gondozás értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul, az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.
- A nevelés és gondozás egységének elve  
A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.
- Az egyéni bánásmód elve  
A gondozónő meleg, szeretetteljes odafordulással, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését.
- A biztonság és a stabilitás elve  
A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandóságával („saját” gondozónő-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeljük az érzelmi biztonságot, mely alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.  
A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.
- Az aktivitás, az önállósulás segítésének elve  
A gyermek ösztönzését, megnyilvánulásainak elismerő, támogatását, az igényekhez igazodó segítségét fontosnak tartjuk. A biztonságos és tevékenységre motiváló személyi és tárgyi környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek meghallgatása, véleményének figyelembevétele, a kompetenciájának megfelelő mértékű döntési lehetőség biztosítása a bölcsődei nevelésünk-gondozásunk egyik kiemelt feladata.

- Az egységes nevelő hatások elve  
A nevelés érték közvetítés és értékteremtés egyben.  
Eredményessége érdekében fontosnak tartjuk, hogy a gyermekkel foglalkozó felnőttek a gyermek elfogadásában, a kompetenciájának és pillanatnyi szükségleteinek megfelelő fizikai és érzelmi biztonság és szeretetteljes gondoskodás nyújtásában, öntevékenységének biztosításában egyetértsenek, az alapvető értékek, erkölcsi normák és célok tekintetében nézeteiket egyeztessék, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítsék.

Fontosabb feladatok:

- Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
  - a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése, a fejlődés támogatása;
  - a primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése;
  - egészségvédelem, egészségnevelés, a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kulturhigiénés szokások kialakulásának elősegítése;
  - szükség esetén speciális szakember bevonásával prevenciós és korrekciós feladatok ellátása.
- Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése
  - derűs légkör biztosítása, a bölcsődénkbe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése az esetlegesen átélt nehézségeik feldolgozásában;
  - a gondozónő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése;
  - az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, az éntudat egészséges fejlődésének segítése;
  - a bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése;
  - lehetőségteremtés a gondozónővel és/vagy a társakkal közös élmények szerzésére az énérvényesítés és a tolerancia egyensúlyának irányába befolyásolva a gyermek fejlődését;
  - a kommunikatív képességek fejlődésének segítése a kommunikációs kedv felébresztésével és fenntartásával (meghallgatás, figyelem, kérdések megválaszolása);
  - a nehezen szocializálható, lassabban fejlődő, érzékszervi és/vagy mozgássérült, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, az elhanyagolt gyermekek nevelése-gondozása speciális többlettörődéssel, szükség esetén más szakemberek bevonásával.

- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése
  - az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése;
  - a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása;
  - a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása;
  - az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása;
  - az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képesség válás segítése;
  - ismeretnyújtás, a tájékozódásnak, a tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítése;
  - a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

Szakmai tapasztalatom alapján a nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése, melyhez hozzátartozik a személyi- és tárgyi környezettel való harmónia is, ezért a nevelésünk-gondozásunk valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésének, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához.

- Gondozás

Bensőséges interakciós helyzet gondozónő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése.

A személyes és a szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a gondozónő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. A gondozás jelentős mértékben befolyásolja a szokáskialakítást és az önállósodást.
- Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődését. A gondozónő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást.
- Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a gondozónő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a

dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet.

- Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége

- Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás – nem az eredmény.

A gondozónő a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséssel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítheti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését.

- Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, az egymásról és a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, gyümölcsnap előkészítése, stb.). Az öröm forrásai az együttség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése.

- Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja a mozgást. Mind a szobában, mind az udvaron biztosítani kell a gyermekek számára minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik a mozgásuk. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Fontos szempont, hogy a környezet balesetmentes legyen, a veszélyforrásokat kiküszöböljük. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermekeknek, annál nagyobb örömet lelik a játékban.

Csecsemőknek olyan játszóhelyet biztosítunk, amely védett, de elegendő hely áll rendelkezésre, pl.: hempergő, elkerített szobasarok.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron, teraszon több lehetőség adott, mint szobában. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat is fejlesztik. A szobában is szükségesek nagymozgásos játékok.

Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad lehetőséget.

- **Tanulás**

A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenység, illetve tevékenységbe ágyazottan történik.

A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A kisgyermekkorai tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció. A tanulás formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a gondozónő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás.

A beszéd a kisgyermekkorai tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók. Figyelembe kell venni azoknak a gyermekeknek a nyelvi szükségleteit, akiknek más az anyanyelvük, mint a nemzeti nyelv.

Célom megvalósítani, hogy jó színvonalú ellátással gyermekeink elérjék az óvoda érettségi szintet és ennek megfelelően kialakuljon:

- nagyon sok területen önálló a gyermek: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel;
- már nemcsak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is;
- jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára;
- környezete iránt nyitott, érdekli minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben;
- gazdag szókincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttel, gyermekkel;
- a gyermekek többsége szobatiszta.

Elfogadva és egyetértve a város bölcsődei szakmai programjával, a bölcsődei gondozásunk- nevelésünk célja:

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának

megteremtésével, odaforduló szeretettel, elfogadással, a gyermek kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával segíteni a harmonikus fejlődés.

Közös célkitűzésünk:

- Egészséges életmódra nevelés, a megfelelő táplálkozás és mozgás fontossága.
- A természet szépségeinek felfedezésében segítség, figyelemfelkeltés mikrokörnyezetünk szépségeire, növény- és állatvilágukra.
- Hagyományörzés megteremtése, ápolása bölcsődénkben, a városi hagyományok felelevenítése, ünnepekre hangolódás.

Ezekkel a legfontosabb témákkal szeretnénk a kisgyermek bölcsődei életét hangulatosabbá, színesebbé, tartalmasabbá tenni, hogy nyitottak és fogékonyak legyenek a külvilág szépségeire, vidám, boldog és tartalmas gyermekkoruk legyen.

Fentiek teljesítéséhez a jó bölcsődei technikai és felszerelési körülmények adottak, melyek tartalmi megtöltéséhez kiemelkedő és megalapozott tudású, egységes szakembergárdára van szükség.

### 3.6. Intézményi munka elindítása, a működés biztosítása

- Rövid távú feladatok
  - A működés elindításához szükséges alapidokumentumok előkészítése, jóváhagyatása (Alapító okirat)
  - A bölcsőde nevének kiválasztására javaslat készítése közvélemény-kutatás alapján
  - A szükséges szakmai dokumentáció előkészítése, összeállítása
  - Munkaköri leírások elkészítése
  - Napirend előkészítése, összeállítása
  - Tájékoztatás, nyilvánosság, bölcsődei honlap létrehozása a Polgármesteri Hivatal szervezésében
  - Személyi feltételek biztosítása, pályázatok kiírása – lebonyolítása (együttműködve a Polgármesteri Hivatal illetékeseivel)
  - Tárgyi, felszerelési feltételek biztosítása, eszközbeszerzések
  - Bölcsődei beiratkozás megszervezése, a szükséges dokumentumok előkészítése
  - Bölcsődei felvétel előkészítése, fenntartói jóváhagyatás
  - Beüzemeléssel kapcsolatos előkészületek, közreműködés, „próbaüzem”
  - Nyitással kapcsolatos előkészületek
  - Szülői értekezletek lebonyolítása
  - Kisgyermek fogadása
  - Folyamatos és zökkenőmentes működés biztosítása

- Középtávú feladatok
  - A bölcsőde éves munkatervének összeállítása
  - A bölcsőde működésének folyamatos vezetése
  - Személyi és tárgyi feltételek folyamatos biztosítása
  - Munkahelyi értekezletek megtartása, feladatok arányos elosztása
  - Szakmai képzések és továbbképzések biztosítása
  - Szülői értekezletek megtartása és szülői vélemények, visszajelzések összegyűjtése
  - Időszakos értekezletek megtartása
  - Beszámolók elkészítése
  - Dokumentációk vezetése, ellenőrzése
  - Bölcsőde szakmai vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása
  - Folyamatos és zökkenőmentes működés biztosítása
  - A gondozók és egyéb beosztottak irányítása
  - A szakszerű és törvényes működés feltételeinek megteremtése és felügyelete
  - A gyermekek felvételével, ellátásával kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatok ellátása
  - A város többi szakmai egységével, társintézményekkel való szoros kapcsolattartás és együttműködés
  - Bölcsődei alapítvány létrehozása, működtetése
  - Saját bölcsődei honlap létrehozása, üzemeltetése
  - Az alapellátáson túli feladatok ellátására pályázati források keresése
  
- Hosszútávú feladatok
  - Pénzügyi terv összeállítása
  - Folyamatos és zökkenőmentes működés biztosítása
  - Ellenőrzések rendszerének kidolgozása
  - Tapasztalatokon és visszajelzéseken alapuló szakmai fejlesztések végrehajtása
  - az intézmény alapító okiratában foglalt tevékenységek magas szakmai színvonalon történő ellátásának biztosítása
  - az intézmény felelős vezetése, irányítása
  - a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés, magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése
  - a költségvetési szervek vezetői számára a jogszabályokban előírt pénzügyi-gazdasági feladatok és jogkörök felelősségteljes ellátása
  - a jogszabályok és a fenntartó által előírt szabályzatok, tervek, szakmai programok végrehajtása
  - az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, közreműködés pályázatok készítésében

**3.7. Személyi feltételek**

Az új bölcsőde munkájának beindítása és hosszútávú, tartós és színvonalas üzemeltetése elképzelhetetlen megfelelő képességű és végzettségű szakemberek jól szervezett együttműködése nélkül.

Kiemelten fontos feladatnak tartom a bölcsőde gyermekszerető, kiegyensúlyozott szakemberállományának megteremtését, egy biztos tudáson alapuló, megalapozott szakmai háttérrel rendelkező, megfelelő tapasztalattal bíró kisgyermeknevelő és szakgondozónői állomány létrehozását, a tapasztalt szakemberek és a pályakezdeők, illetve a pályájuk elején járók megfelelő arányú csapatának összekovácsolását.

A szakmai csapat összeállításánál támpontot jelent a három évtizedes szakmai múlt, a tereptanárként végzett oktatói tevékenységem, valamint a különböző iskolatípusokban tanuló hallgatók felkészítésében szerzett tapasztalatom. Meggyőződésem, hogy a szakmai tudás átadható és a következő nemzedék a megalapozott szakmai tudást tovább tudja fejleszteni a biatorbágyi kisgyermek javára szolgálva.

A személyi feltételek biztosítása során elsősorban Biatorbágyon és környékén élő szakemberek munkájára számítok, közülük is kiemelten támaszkodnék jelenlegi és fiatal kolléganőmre, akit több mint három éve ismerek és megbízható, jó szakembernek tartok (aki tudomásom szerint pályázik kisgyermek nevelői munkakör betöltésére) és Biatorbágyon, az épülő bölcsőde közelében lakik. Mivel gyakornoki idejének kezdetétől ismerem és meg vagyok elégedve a munkájával, ezért mint csoportvezetőként számítok a munkájára.

Természetesen számítok a csapat összeállításánál Budaörs Egyesített Bölcsődevezetőjére (akivel egy bölcsődében dolgoztunk), aki ennek a régiónak szakmai koordinátora, a nagy szakmai tapasztalatára és kiterjedt kapcsolatrendszerére.

Elképzelésem szerint a bölcsőde személyi összetétele a következőképpen alakul:

Megnevezés:	Létszám:
Bölcsődevezető	1 fő
Bölcsődevezető-helyettes, csoportvezető	1 fő
Adminisztrátor	1 fő
Csoportvezető	2 fő
Kisgyermeknevelő csoportban	9 fő
Kisgyermeknevelő játszócsoportban	2 fő
Technikai dolgozó	4 fő
Szakácsnő	1 fő
Konyhai kisegítő	2 fő

Mosónő	1 fő
Gondnok, kertész, karbantartó	1 fő
Összesen:	<b>25 fő</b>

A bölcsőde eredményes beindításához a személyi feltételeket teljeskörűen a nyitást megelőzően legalább egy hónappal biztosítani kell.

A személyi feltételek biztosításához a pályázatát már április – május hónapban le kell bonyolítani.

### 3.8. Segítő szakemberek alkalmazása

A bölcsődei alapellátás biztosításához elengedhetetlenül szükséges (állandó jelleggel), illetve *esetenként szükséges (időszakosan)* megbízási szerződéssel a következő szakemberek biztosítása:

Megnevezés:	Létszám:
Bölcsődeorvos	1 fő
<i>Gyógypedagógus – fejlesztő pedagógus, illetve szociálpedagógus</i>	<i>1 fő</i>
<i>Pszichológus</i>	<i>1 fő</i>
<i>Logopédus</i>	<i>1 fő</i>

### 3.9. Tárgyi feltételek

Az új létesítésű bölcsődében, az esztétikus és szép, korszerű épületben kialakított csoportszobák és kiszolgáló helységek a megfelelő berendezési, felszerelési tárgyak biztosításával, a jól felszerelt játszókert kialakításával teremtik meg a magas színvonalú napközbeni ellátás feltételeit. A felszerelési tárgyakat a fenntartó biztosítja a bölcsődei tevékenységhez az előkészítő tervek szerint.

### 3.10. Kapcsolattartás a családokkal

A családok helyzete megváltozott a magyar társadalomban, ami magával hozza a nevelési szemlélet változását is, melynek révén a szülők más-más elvárásokat támasztanak a bölcsődével szemben. Ezért nagyon fontos körültekintően megszervezni és biztosítani az együttműködés formáit.

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a gondozónők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a gondozónőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A gondozónő pedig, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről; ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében.

A korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a személyes hangvételű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó, tapintatos, folyamatos kommunikáció, az információ megosztása.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, egyéni kapcsolattartási formák: pl. beszélgetés érkezéskor és hazamenetelkor, üzenőfüzet, családlátogatás, csoportos kapcsolattartási formák: szülői értekezletek és szülőcsoportos beszélgetések, hirdetőtábla, nyílt napok, írásos tájékoztatók, szervezett programok, stb. Mivel mindegyik más-más szerepet tölt be, célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni közülük.

A családlátogatás célja: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezetben való megismerése, ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életről, jobban megismerje azokat a gondozónőket, akikre gyermekét bízta.

A családi élet az emberek intim szférájához tartozik, ezért a családlátogatás lehetőségének ajánlásakor, az időpont megválasztásakor, a családlátogatás alatt és után a család kívánságait mindenekfelett tiszteletben kell tartani (a családlátogatás előli elzárkózást is).

A szülőcsoportos beszélgetések tematikus beszélgetések a csoport gondozónőinek vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésszerep bővítésére. A gondozónőktől kapott indirekt megerősítések jó irányba befolyásolják a szülők nevelési szokásait.

A szervezett programok a családok igényeihez igazodó többlet-lehetőségek a családok segítése, a szülői kompetencia növelése és a család és a bölcsőde közötti kapcsolat erősítése érdekében. Több fajtájuk lehet, pl.: előadás, beszélgetés neves szakemberrel a szülőket érdeklő témákról, étel-, könyv-, játékbemutató szaktanácsadással és adott esetben vásárlási lehetőséggel egybekötve, vagy klub-jellegű családi programok ünnepekhez kapcsolódóan vagy alkalomtól függetlenül bizonyos, kiszámítható rendszerességgel (pl. adventi készülődés, nyári strandolás). Ezek a közös élmények, az emberi kapcsolatok és a tapasztalatok, a tájékozottság gyarapításával nagymértékben hozzájárulhatnak a szülői kompetencia fejlődéséhez, a családi nevelésnek és a gyermek fejlődésének segítéséhez.

### 3.11. Sajátos nevelési igényű gyermekek

Szükség esetén a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása a felvétel rendjében, életkorban, az elhelyezés módjában, valamint a személyi feltételek bővítésében tér el az általános bölcsődei ellátástól. A bölcsődébe felvételt nyerhetnek azok a 20 hetes – 5 év közötti gyermekek, akik vele született, vagy szerzett károsodás következtében fogyatékkal élnek, vagy fejlődésükben oly mértékben akadályozottak, hogy emiatt speciális bánásmódot, korai fejlesztést igényelnek és nem veszélyeztetik sem önmaguk, sem társaik testi épségét. Öt éves korban további elhelyezésükről és ellátásukról a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság dönt, mely döntés alapján az érintett gyermek további egy évet tölthet még a bölcsődében.

Az ellátás biztosításához rendelkezésre kell állnia:

- Megfelelő tárgyi feltételek
- Megfelelő személyi feltételek
- A korai fejlesztési tevékenység szerepeljen a bölcsőde alapító okiratában
- Az intézmény rendelkezzen a szükséges regisztrációs számmal.

A bölcsődében a speciális gondozást igénylő gyermekek teljes integrációban kerülhetnek elhelyezésre, egészséges bölcsődei csoportban egy, vagy két fő létszámban.

### 3.12. Étkeztetés

A bölcsőde saját főzőkonyhával rendelkezik, ennek megfelelően kell a kisgyermek étkeztetést biztosítani a helyi körülmények és sajátosságok figyelembe vételével. A megvalósításra kerülő konyha a HACCP élelmiszer biztonságra vonatkozó minőségbiztosítási rendszer szerint fog működni.

Különös figyelmet kell fordítani a táplálékallergiás kisgyermek étkeztetésére és együtt kell működni a szülővel az egyénre szabott étlap kialakításában.

A bölcsődei ételmezés során a korszerű csecsemő- és kisgyermek táplálási elveket kell figyelembe venni:

- Mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- Biztonságos, a higiéniés követelményeknek megfelelő,
- Megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített és élvezhető ételek.

Az étlap összeállításában a bölcsődevezető, az ételmezésvezető és a bölcsődeorvos részt vesz és figyelemmel kíséri az étrend változatosságát és idény jellegét.

- Csecsemőtáplálás

A bölcsődébe 20 hetes kortól vehető fel csecsemő, és ez egybeesik az elválasztási időszak kezdetével. A bölcsőde orvosának feladata, hogy nyomon kövesse, értékelje a gyermek fejlődését és táplálását, és ha kell, az illetékes háziórvossal egyeztetve változtasson azon az Országos Csecsemő-

és Gyermek egészségügyi Intézet 47. sz. Módszertani levele: "Az egészséges csecsemő táplálásának irányelvei" alapján. A tápszer és a csecsemő egyéb ételei elkészítéséhez külön tejkonyhát kell biztosítani. A csecsemő edényeit (üveg) és evőeszközeit a többiekétől külön kell tárolni és mosogatni. A tápszer tárolása száraz, szellős helyen történjen. A különböző tápszerek eltérő felhasználási útmutatóira fokozatosan ügyelni kell.

- **Kisgyermektáplálás**

A korszerű táplálkozási elveknek és konyhatechnikai eljárásoknak figyelembevételével a bölcsőde vezetője az ételmezésvezetővel és a bölcsőde orvosával közösen állítja össze, legalább két hétre előre az étlapot, a korosztály ételmezési-, nyersanyagnormáinak figyelembe vételével. Az étrend tervezésekor figyelembe kell venni, hogy a kisdéd bölcsődei ételmezésében - minimum 3-szori étkezés esetén - az ajánlott napi energia- és tápanyag-tartalom 65 %-át kell biztosítani. Az étrendnek változatosság, idényszerűség, ízében való összehangoltság, önálló étkezésre nevelés szempontjából is megfelelőnek kell lennie.

A bölcsődevezetőnek, vagy az általa kijelölt személynek minden étkezés előtt meg kell kóstolni az ételt és ezt dokumentálnia kell.

Az étlapot minimum három havonta minőségi és mennyiségi szempontból, ellenőrizni, vagy ellenőriztetnie kell a bölcsődevezetőnek dokumentálva. A korszerű csecsemő és kisgyermektáplálás elveinek és gyakorlatának változásait a bölcsőde vezetőjének figyelemmel kell kísérnie és fel kell használnia a bölcsődei étkeztetésben.

A krónikus betegség vagy táplálékallergia miatt diétára szorulókat ellátását a bölcsőde csak akkor vállalhatja, ha az étrendre vonatkozó előírásokat be tudja tartani.

A bölcsődés gyermekek étkeztetésében makrobiotikus, illetve tisztán vegán étrendek nem szerepelhetnek. Speciális étrend (pl. szemi-vegetáriánus, lakto-ovo vegetáriánus) szigorú szakmai feltételek teljesülése mellett vezethető be, az országos tiszifőorvos 1/1994. számú „A bölcsődében és közoktatási intézményekben közétkeztetésben alkalmazható különleges étrendekről” szóló állásfoglalásban előírtak szerint.

### 3.13. Továbbképzések

A megfelelően kiválasztott szakemberek folyamatos továbbképzését az ellátottak és az ellátók érdekében biztosítani kell a jogszabályokban meghatározottak szerint. Továbbképzési időszakonként a továbbképzésre kötelezetteknek

- felsőfokú végzettség esetében 80 pontot,
- egyéb szakképesítés esetében 60 pontot

kell megszerezni, csak a főállású, munkaköréhez megfelelő végzettségű munkavállalónak.

A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője éves továbbképzési tervet köteles készíteni.

### 3.14. Dokumentáció

A bölcsőde műszaki átadásával párhuzamosan el kell készíteni a bölcsőde törvényes és szakszerű működéséhez szükséges valamennyi dokumentációt és iratanyagot.

**Működési engedély:** A bölcsőde működtetése – a Gyvt. 100. § (1) bekezdés értelmében – működési engedélyhez kötött.

A működési engedélyezés részletes szabályait a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet részletesen tartalmazza.

A működést engedélyező szerv a szolgáltató tevékenységét engedélyezi, ha a fenntartó a szükséges dokumentumokat, iratokat becsatolta, ha a személyi, tárgyi feltételek megfelelnek az érvényes jogszabályban meghatározott követelményeknek és a szakhatóságok a szakvéleményükben hozzájárulnak a működtetéshez.

A működési engedélyt kiadó szerv a fenntartó részére tanúsítványt állít ki, melyet a szolgáltató székhelyén jól látható módon ki kell függeszteni.

**Szervezeti és Működési Szabályzat:** Az SzMSz célja, hogy meghatározza az intézmény szervezeti felépítését, rögzítse az intézmény alapvető működési szabályait. Az SzMSz időbeli hatálya a személyi hatálynál meghatározott személyekre a szabályzat jóváhagyásával kezdődik és hatályon kívül helyezésével szűnik meg. Az SzMSz-t az intézmény vezetőjének az önkormányzat jogi képviselőjével együttműködve – a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően – kell elkészítenie. Az SzMSz az intézmény fenntartójának jóváhagyásával válik érvényessé.

A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:

- A bölcsőde szervezeti felépítése, létszámadatok
- Házi rend
- Munkaköri leírások
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Élelmezés Biztonsági szabályzat
- Adatkezelési szabályzat
- Esélyegyenlőségi szabályzat
- Érdekképviseleti Fórum Működési Szabályzata

- Gyakornoki szabályzat

**Házirend:** A bölcsőde működésével kapcsolatos előírásokat tartalmazza, melyet a bölcsődevezető állít össze, melyet az Érdekképviselői Fórum véleményez.

A szükséges bölcsődei dokumentációkat teljes körűen „*A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai*” Módszertani levél (Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet Budapest, 2009.) tartalmazza.

### 3.15. Beiratkozás

A fenntartó Biatorbágy Város Önkormányzatának jóváhagyásával és előre szabályozott módon kell lebonyolítani. Az Önkormányzat által fenntartott bölcsődében csak állandó biatorbágyi lakcímmel rendelkező gyermekek ellátását lehet biztosítani, melyet a beiratásnál a gyermek és az egyik szülő lakcímkártyájával kell igazolni. A felvétel elbírálásához szükséges egyéb információkat (Szakértői Vélemény, Jelzőrendszeri javaslat, emelt családi pótlék igazolása) a szülőknek a helyszínen írásos formában kell bemutatniuk illetve megtenniük.

A felvételi kérelemhez jelentkezési lapot kell készíteni, és azt kitöltve regisztrálásra kerül a jelentkező. Ha a fenntartó Önkormányzat helyi rendeletében másként nem rendelkeznek, akkor a kérelmet a napközbeni kisgyermek ellátást nyújtó intézmény vezetőjénél kell benyújtani. A felvétel elbírálása a törvényi előírásoknak megfelelően, az intézmény vezetőjének és a fenntartó képviselőjének egyetértésében történjen.

A beiratkozás meghirdetése az első évben – tekintettel az épülő és induló intézményi helyzetre – a Polgármesteri Hivatal honlapján megjelenítve, az önkormányzati újságban közzétéve és a helyben szokásos módon kerüljön kifüggesztésre. A beiratkozás meghirdetésére az igények figyelembe vételével – előzetes tájékoztatás és figyelemfelhívás mellett - lehetőség szerint május hónapban kerüljön sor.

### 3.16. Nyitva tartás, üzemeltetés, gazdálkodás

A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartónak helyi rendeletben kell szabályoznia, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését, valamint a bölcsődéből a munkahelyre, illetve a visszautazás időtartamát.

A bölcsőde nyitva tartására javaslom: munkanapokon reggel 6 óra – délután 6 óra közötti nyitva tartást. A bölcsőde minimum nyitvatartási ideje: 10 óra. A Biatorbágyi szülők igényeihez igazodva és a szülői igények figyelembe vételével, akiknek munkaideje ezt szükségessé teszi, a bölcsőde szolgáltatás keretében meghosszabbított nyitva tartást biztosíthat 19 óráig. A nyitva tartás idejéről a fenntartó dönt.

A 1997. évi XXXI. Gyvt. 29. § alapján a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot. A fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza:

- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,
- az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,
- az intézményvezető hatáskörében – külön eljárás nélkül – biztosítható ellátásokat,
- az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,
- a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.

A gazdálkodáshoz szükséges bevételek:

- Normatívák (kötségvetési törvény alapján)

Bölcsődei ellátás: 494.100,- Ft/fő/év

A Gyvt. alapján szervezett, a helyi önkormányzat által fenntartott bölcsődében ellátott és beíratott gyermek után vehető igénybe.

A bölcsődében a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 30. § bekezdése alapján *a korai fejlesztésben és gondozásban*, illetve a (6) bekezdés alapján *fejlesztő felkészítésben* részesülő gyermek után az önkormányzat e hozzájáruláson túlmenően igénybe veheti a hozzájárulásokat.

Korai fejlesztés: 240.000,- Ft/fő/év

Fejlesztő felkészítés: 305.000,- Ft/fő/év

Ingyenes intézményi hozzájárulás: 65.000,- Ft/fő/év

- Bölcsődei térítési díjak
- Önkormányzati hozzájárulás

Pályázati lehetőségek felkutatása, maximális kihasználása és hasznosítása.

Alapítványi hasznosításban lévő lehetőségek kihasználása.

Az SZJA 1%-nak gyűjtése a bölcsődével kapcsolatban lévő személyek és minél szélesebb körben.

Támogatói lehetőségek felkutatása, hasznosítása.

### 3.17. Bölcsődei alapítvány létrehozása, működtetése

A bölcsődei alapítvány létrehozása, működtetése a nevelői-oktatási tevékenység segítésére és a gondozási feladatok tárgyi feltételének kiegészítésére szolgálhat. Az alapítványi támogatás hozzájárulhat a bölcsőde folyamatos szobai és udvari

játékainak bővítéséhez, a bölcsődei környezet szépítésének fenntartásához, a környezet esztétikus dekorálásához. Az alapítvány hozzájárulhat a bölcsődei rendezvényekhez, családi nap, gyermeknap, mikulás ünnepélyek költségeinek kiegészítéséhez, fedezéséhez.

### 3.18. Bölcsődei szolgáltatások

A bölcsődei alapellátáson túl szolgáltatásként gyermeknevelési tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel, vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokat biztosíthatunk a családoknak. A szolgáltatások személyi és tárgyi feltételeinek kialakításánál a kisgyermek nevelés-gondozás elveit és gyakorlatát kell követni az egyes szolgáltatási formák eltérő jellegét figyelembe véve. Valamennyi szolgáltatási forma esetében törekedni kell arra, hogy a kidolgozásra kerülő szakmai programban rögzített elvek és módszerek alkalmazásra kerüljenek.

Valamennyi szolgáltatásért térítési díjat kell fizetni, melyet a fenntartó Biatorbágy Város Önkormányzata helyi rendeletében szabályoz.

- Időszakos gyermekfelügyelet:

A gyermekét otthon nevelő szülő elfoglaltsága idejére, néhány órára kérheti gyermeke felügyeletét. Az időszakosan bölcsődében gondozott kisgyermek felvehető normál bölcsődei csoport üres férőhelyére, ebben az esetben orvosi igazolás szükséges, hogy a kisgyermek egészséges, közösségbe mehet.

- Játszóház:

Az épülő bölcsőde kedvező körülményeinek figyelembe vételével külön játszócsoport kialakítása lehetséges, ahol a szülő és gyermeke együttjátéka biztosítható a gyermek számára kedvező körülmények és hasonló korú kisgyermekek között, amely hozzájárul a kisgyermek társasági kapcsolatainak kialakításához, valamint a kisgyermek szocializációjához. A gondozónő „háziasszonyi” szerepet tölt be a csoportban, a gyermek gondozását a kísérő szülő biztosítja. Különböző programokkal, ismeretnyújtó beszélgetésekkel színesíthető a bölcsődében eltöltött idő.

A játszóház működtetése közkedvelt a szülők és a kisgyermekek körében is, amely hozzájárul a közösség kialakításához is, valamint sokan közülük később a bölcsődei alapellátást veszik igénybe.

- Házi gyermekfelügyelet

A Gyvt. 43. § alapján házi gyermekfelügyelet keretében a gyermekek napközbeni ellátását a szülő vagy más törvényes képviselő otthonában gondozó biztosíthatja, ha a gyermek állandó vagy időszakos ellátása nappali intézményben nem biztosítható (pl. betegség miatt) és a szülő a gyermek napközbeni ellátását nem vagy csak részben tudja megoldani.

A házi gyermekfelügyelet keretében végzett napközbeni ellátás időtartama a szülő munkarendjéhez igazodik.

A házi gyermekfelügyelet során a gyermek életkorához, egészségi állapotához igazodó gondozást, felügyeletet kell biztosítani.

Házi gyermekfelügyeletet az a személy biztosíthat, aki megfelel a Gyvt. 43. § (4) bekezdésében foglaltaknak.

### 3.19. Együttműködés, társintézményekkel kapcsolattartás

A bölcsőde kapcsolatai hálózaton belüli és kívüli formákban jelennek meg:

- A bölcsőde kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül a regionális módszertani bölcsődék által nyújtott szakmai segítség és folyamatos kommunikáció szintjén nyilvánul meg.
- A bölcsőde és a különböző (bölcsődei hálózaton belüli és a családsegítés területén működő) civil szervezetek közötti együttműködés sok tekintetben hozzájárulhat a bölcsődei ellátás fejlődéséhez, az ellátást igénybe vevő családok szükségleteihez, elvárásaihoz történő igazodást segítheti.
- Kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás a térségben működő családi napközikkel és játszóházakkal, valamint az együttműködés lehetőségeinek felmérése és biztosítása.
- A bölcsőde és az óvodák jó szakmai kapcsolata az egymás munkája iránti kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi a szakmai célok, feladatok megismerését és megértését, ezáltal biztosítva a gyermekek számára az intézmények közötti zökkenőmentes átmenetet.
- Az egyéb intézményekkel (Védőnői szolgálat, Házi gyermekorvosi szolgálat, Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, Családsegítő központ, Gyámhatóság, Nevelési Tanácsadó, Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottság) kialakításra kerülő kapcsolatban meghatározó az egymás kompetencia határainak tiszteletben tartása, hogy megvalósulhasson közös célunk, a családok komplex módon történő segítése, a gyermekek jólétének biztosítása.

### 3.20. Érdekképviselési fórum működtetése

Érdekképviselési fórum létrehozása és működési módjának meghatározása az intézményben ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek védelme érdekében.

Az érdekképviselési fórum tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermek szülei, vagy törvényes képviselői
- az intézmény dolgozóinak képviselői

- Biatorbágy Város Képviselő-testülete Egészségügyi és Szociális Bizottságának elnöke.

Az érdekképviselői fórum megalakulásán kívül szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az érdekképviselői fórum működésének részletes szabályait az Érdekképviselői Fórum Működési szabályzata tartalmazza.

### 3.21. Összegzés


Pályázatom sikere esetén célom, egy korszerű, magas szintű szakmai munkával irányított gyermekintézmény kialakítása, amely a 0-3 éves gyermekeket nevelő családok életében jelen van, függetlenül attól, hogy a gyermek bölcsődés-e, vagy sem (alapellátásban részesülő, vagy szolgáltatást igénybe vevő). Segítő kezét fogunk tudni nyújtani, ha bölcsődére van szükség és akkor is, ha csak néhány órára, vagy nem napi rendszerességgel van szüksége a családnak a gyermek felügyeletére. A tervezett szolgáltatásainkkal megkönnyítjük a gyermeknevelést, segítjük a családok nevelő szerepét, hozzásegítjük őket, hogy nyugodt és önfeledt pillanatokot tölthessenek együtt.



Lukács Miklósné

4. VÉGZETTSÉGET IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK MÁSOLATA

18/A. no 20. akvi. sz.



**SZAKKÖZÉPISKOLAI  
ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY**

Stok Marianna

aki 19 82 évben február hó 13 napján  
Marcali városban (községben)

született, Móra Ferenc Főiskolai Szakköznevelőiskola  
Budapest VIII, Kun Béla tér 1


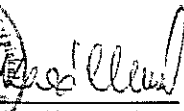
az érettségi vizsgabizottság előtt szakközépfiskolai érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	<u>közepes</u>
Szakmai elmélet	<u>elégéses</u>
Szakmai gyakorlat	<u>jó</u>
<u>Biológia</u>	<u>elégéses</u>

---

Ez az egészségügyi szakközépfiskolai érettségi bizonyítvány az 1965. évi 24. számú törvényerejű rendelet 18. §-ának (2) bekezdése szerint az egészségügy területén általános ápolói, általános asszisztensi munkakörök betöltésére képesít, gyakorló szakápolói és gyakorlószakasszisztensi feladatok ellátására, továbbá felsőfokú oktatási intézményekbe jelentkezésre jogosít. Ezt az érettségi bizonyítványt egyben a 34/1977. (Eü. K. 23.) EUM számú utasítás 3. §-ában előírt szakoklevélnek kell tekinteni.

Budapest, 19 80. évi június hó 12 n.

a vizsgabizottság társelnöke      a vizsgabizottság elnöke

[Signature]  
igazgató

A. Tü. 531/5. r. sz. PIÉRT - Nyomell - Inyv. B.

Általános ápolók,  
általános asszisztensek  
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSABA  
496118515 szám alatt  
Budapest, 19 80. év június hó 17 n.





Sorsszám: PTF

051295

Törzslap száma: 55/2000 BÖS

**BIZONYÍTVÁNY**

LUKÁCS MIKLÓSNÉ

aki Marcali

1962. év február hó 13. napján született,

(anyja neve: Elek Irén)

szakmai tanulmányait a(z)

Egészségügyi Szakképző  
és Továbbképző Intézet

Budapest, Heródszky u. 15.

végzett.

A(z)

Egészségügyi Szakképző  
és Továbbképző Intézet

Budapest, Heródszky u. 15.

mellett működő szakmai vizsgabizottság elbír szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből:

(4) jó

szakmai gyakorlatból:

(4) jó

eredményel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben megjelölt

azonosító számú

54 3070 02

Egészségügyi szakképző  
(bölcsődei szakképző)

megnevezési szakképesítést igazol.

Budapest 2000. év június hó 22. n.

Ularab  
a szakmai vizsgabizottság  
elnöke

a szakmai vizsgát szervező  
intézmény vezetője



A. Tű. 570. C. 57. - Pécsa-Symell - 141  
Párfi Annamária EL - (Fax: 58995)  
Jóváhagyva: GM részéről V. A. 1999. XI. 25.

*A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetnek (1087 Budapest, Berzsenyi D. u. 6.), – mint  
felnőttképzést folytató intézménynek – a Munkaügyi Központ által kiadott  
nyilvántartási száma: 01-0184-05*

# TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Név: **Lukács Miklósné**  
Leánykori név: **Stok Marianna**  
Anyja neve: **Elek Irén**  
Születési hely, idő: **Marcali, 1962. február 13.**

a  
**TEREPTANÁR**  
című

**200 órás**  
képzési programon részt vett, és a követelményeket sikeresen teljesítette

A képzés helyszíne:  
**APOR VILMOS KATOLIKUS FŐISKOLA FELNŐTTKÉPZÉSI KÖZPONT**  
**1013 Budapest, Krisztina krt. 59/b.**

A képzés ideje:  
**2006. november 10. – 2007. június 9.**

*Ezen tanúsítvány a szociális képzésekben tereptanári  
(gyakorlatvezetői) feladat végzésére jogosít, de nem jogosít  
önálló munkakör betöltésére!*

P.H.

Budapest, 2007. június 9.



  
.....  
aláírás



**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KER. ÚJBUDA ÖNKORMÁNYZAT  
EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNY**

1119 Budapest, Tétényi út 46-48.

**Tel./Fax: 204-6681 e-mail: [motil.agnes@ebi.ujbuda.hu](mailto:motil.agnes@ebi.ujbuda.hu)**



**MUKÁLTATÓI IGAZOLÁS**

Hivatalosan igazoljuk, hogy Lukács Miklósné szül: Marcali, 1962. 02. 13.

Lakeíme: 2049 Diósd, Katicabogár u. 13.

1980. augusztus 01-től közalkalmazotti jogviszonyban áll, mint szakgondozónő a Szemünk

Fénye Bölcsőde és Regionális Módszertani Központban.

Munkaköre: kisgyermeknevelő.

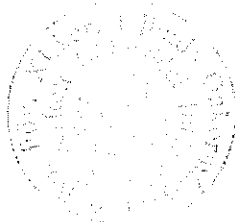
Beosztása szerint: módszertani bölcsődevezető helyettes.


Munkaideje heti: 40 óra

TB törzsszám: 2222-55-6

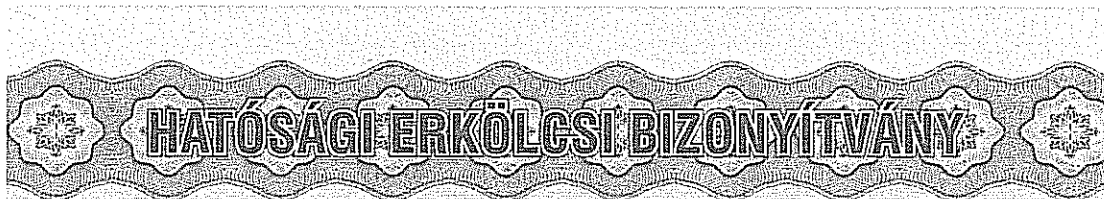
Az igazolást a dolgozó kérésére adtuk ki.

Budapest, 2012. február 22.



  
Motilné Fagyvas Ágnes  
intézményvezető

## 5. ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY MÁSOLATA



KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

**LUKÁCS MIKLÓSNÉ**  
szül.: STOK MARIANNA  
Marcali, 1962.02.13.  
anyja szül. neve: Elek Irén  
magyar állampolgár  
2049 Diósd, Katicabogár utca 13.sz. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján


### A BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN NEM SZEREPEL

kérelmére igazolom továbbá, hogy

- C1) közügyektől ellátás HATÁLYA ALATT NEM ÁLL
- D1) egészségügy, közigazgatás, oktatás foglalkozástól eltöltés HATÁLYA ALATT NEM ÁLL
- E1) járművezetéstől ellátás HATÁLYA ALATT NEM ÁLL
- F1) intézkedés HATÁLYA ALATT NEM ÁLL

Budapest, 2012. február 20.



  
Dr. Luczai István  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszabálysértésre hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Törvényszéktől. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által az adatovábbítás iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

#### ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszertelenül kizárólag az adatszolgáltatás céljából, az eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



033076023



03100100000000006653E1802

## 6. NYILATKOZATOK

- 6.1. Nyilatkozat a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagba történő betekintéséről
- 6.2. Nyilatkozat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok fenn nem állásáról
- 6.3. Nyilatkozat nyertes pályázóként vagyonynyilatkozat megtételéről
- 6.4. Nyilatkozat nyertes pályázóként, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alatt
- 6.5. Hozzájárulás a pályázat nyílt ülésen történő tárgyalásához

Alulírott **Lukács Miklósné** (születési név: Stok Marianna, születési hely: Marcali, születési idő: 1962. 02. 13.) Biatorbágy Város Önkormányzatának Polgármesteri hivatala által kiírt bölcsődevezető munkakör betöltésére vonatkozó pályázat során az alábbiakról nyilatkozom:

- a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagba betekinhetnek,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- nyertes pályázóként vagyonynyilatkozatot teszek,
- nyertes pályázóként nyilatkozom, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alatt,
- hozzájárulok a pályázat nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Diósd, 2012. február 27.

*Lukács Miklósné*

---

Lukács Miklósné