

BIATORBÁGY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkeztetés száma: 1485	2011 FEBR 14.
Iktatás ideje: 02.14.	
Iktatószám: HR-92-6/2011	
Ügyintéző: T. Z.	

ÖNÉLETRAJZ



1971. november 7-én születtem Balassagyarmaton, jelenleg Budapesten a XIII. kerületben élek.

ISKOLAI VÉGZETTSÉGEIM

Az általános, illetve középiskolai tanulmányaimat Balassagyarmaton végeztem, előbbit a Kiss Árpád Általános Iskolában, utóbbit a Balassi Bálint Gimnáziumban.

1990-ben érettségiztem. 1992-ben felvételt nyertem az Államigazgatási Főiskola nappali tagozatának igazgatásszervező szakára. 1997-ben az Államigazgatási Főiskolán tanulmányaim befejezéseként sikeres államvizsgát tettem és főiskolai diplomát szereztem.

2000. májusában a Nógrád Megyei Közigazgatási Hivatal szervezésében lezajló oktatás keretében közigazgatási szakvizsgát tettem. Még ugyanebben az évben benyújtottam jelentkezésemet a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar és a Károli Gáspár Református Egyetem Kecskeméti Közös Jogászképzésének levelező tagozatára, ahová felvételt is nyertem. A záróvizsgák lezárását követően 2008. július 5-én a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kara doktorrá fogadott.

NYELV-, ÉS SZÁMÍTÁSTECHNIKAI ISMERET

A főiskolai tanulmányok keretében kari vizsgát tettem angol nyelvből, amely alapfokú nyelvi szintnek felel meg, valamint a Nógrádi Gazdaságfejlesztő Kht. szervezésében 2002. évben 400 órás angol intenzív nyelvtanfolyamon vettem részt. Szintén a főiskolai képzés keretén belül számítástechnikai vizsgát tettem, amelyet önálló tantárgyként oktattak. Azóta is rendszeresen frissítve a számítógépes hivatali programokkal kapcsolatos tudásanyagot, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretekkel rendelkezem.

EDDIGI MUNKAHELYEIM, MUNKAKÖREIM

1990-1992. között a Nógrád Megyei Bíróságon helyezkedtem el, ahol adminisztrátori munkakörben dolgoztam. Az Államigazgatási Főiskola végzős hallgatójaként 1994.

szeptemberében pályázatot nyújtottam be Mohora Község Önkormányzata által meghirdetett jegyzői állásra.

A képviselő-testület pályázatomat elfogadta, és ezzel kezdetét vette jegyzői pályafutásom (1994. szeptember 16-tól 2008. szeptember 30-ig Mohora Község Önkormányzat jegyzőjeként).

Munkaköröm az államigazgatási hatósági ügyeket, az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokat (döntés-előkészítés, végrehajtás) és a hivatalvezetői teendőket (polgármesteri hivatal irányítása) foglalja magába. A Mohorán eltöltött több mint 14 év során a fenti területeken komoly tapasztalatokra tettem szert. Emellett lehetőség nyílt az egyetemen szerzett munkajogi ismereteket felhasználva, azokat a gyakorlatban – bírósági tárgyalásokon – kamatoztatni a közszolgálati és a közalkalmazotti munkaügy területén. Munkám során igyekeztem, hogy tevékenységemet az anyagi és eljárásjogi normáknak megfelelően, munkáltatóm érdekeit szem előtt tartva végezzem.

Mohora település sajátosságai közé tartozott, hogy a lakónépesség nem elhanyagolható része komoly szociális és anyagi problémákkal küzdött és küzd jelenleg is. Mindezek ismeretében nagy kihívást jelentett és jelent a jogalkotó által törvényben és egyéb alacsonyabb szintű jogszabályokban meghatározott szociális feladatok ellátása, miközben a munkáltató, a képviselő-testület elvárja – joggal – az önkormányzati ügyek határidőben és maradéktalanul történő ellátását. Kinevezésem előtti évben lépett hatályba a szociális törvény, így volt lehetőségem figyelemmel kísérni annak változásait. Kezdetben, a segélyügyekben a hatáskörök nagyobb részt a képviselő-testületekhez lettek telepítve, majd az idő múlásával mind inkább hozzám, jegyzői hatáskörbe került. Ennek az lett a pozitív következménye, hogy az ügyintézés sikerült felgyorsítanom, illetve a képviselő-testületnél jelentkező szubjektivitást kiiktatnom. Mindezt úgy értem el, hogy az ügyiratforgalom évről-évre drasztikus növekedést mutatott.

Az első fokon hatáskörömben utalt legkülönbözőbb államigazgatási ügyek sora került a látókörömben (a birtokháborítástól, a helyi adóügyi ellenőrzésen keresztül a növényvédelmi feladatokig) közvetve, vagy közvetlenül egy olyan hivatalban, ahol 4-5 köztisztviselőnek voltam a munkáltatója.

Jegyzőként való munkába állásom óta a településfejlesztés területén számottevő sikerek mutatkoztak, melyben én is tevékenyen közreműködtem. Ezen a területen talán azért is voltak olyan látványosak a sikerek, mivel a rendszerváltás Mohorát fejletlen, elmaradott állapotban találta.

Jegyzőségem alatt épült ki a teljes közmű-infrastruktúra: a vezetékes földgáz és a csatornahálózat. Az utóbbinál 6 település összefogására, illetve hatékony lobbitevékenységre volt szükség, hogy 2001-ben főként cél- és címzett támogatásból elkezdődhessenek a munkálatok, és a következő évben átadásra kerülhessen a teljes szennyvíz-hálózat mind a lakosság, mind a közületek részére. Mindezt úgy, hogy csak minimális önkormányzati önerőt kellett rendelkezésre bocsátanunk, és így a lakosság részére anyagilag elérhetőbbé vált a csatorna-közmű hálózatra való rácsatlakozás.

Még mindezek alig fejeződtek be, amikor már hozzá kellett látni az önkormányzati utak felméréséhez, illetve a felújítási tervek elkészítéséhez. A prioritásokat meghatározva, és az önkormányzat anyagi erejéhez mérten egy-egy utat, útszakaszt, járdaszakaszt sikerült pályázatok útján felújítani, melyek jelentősen javították az önkormányzati úthálózat minőségét, eltüntetve a csatorna-munkálatok nyomait. A pályázatok elkészítésében, a közbeszerzési eljárások lefolytatásában tevékeny részt vállaltam.

A mohorai képviselő-testületi üléseken való aktív részvétel – a jegyzőkönyvek és határozatok írásba foglalása – révén betekintést nyerhettem az önkormányzatiság törvényben deklarált alkotmányos alapjogának gyakorlati megvalósulásáról, megismerhettem a képviselő-testület működési- és döntéshozatali folyamatait. Bár kis település, ennek ellenére két bizottság és egy kisebbségi önkormányzat is működött, amely egyrészt többletfeladattal, másrészt – a szociális bizottságok és a hozzájuk betervezett segélyügyek tekintetében – a kétfokozatú fellebbviteli rendszer jogszabályi követelményi szintnek megfelelő működtetésével jár. Az, hogy ez eddig valóban megfelelően működött, mutatja az is, hogy a Nógrád Megyei Közigazgatási Hivataltól törvényességi észrevétel a képviselő-testülethez.

Az 1994. év rögtön egy nehéz feladat elé állított: ez pedig a helyhatósági választások lebonyolítása, levezénylése volt. Az azóta lezajlott választások (országgyűlési, önkormányzati, országos népszavazások,) során itt is jelentős gyakorlati tapasztalatokkal gazdagodtam, sikerült megfelelő munkakapcsolatot kialakítani a Nógrád Megyei Közgyűlés hivatalával. Ugyanez elmondható a közigazgatási hivattal kapcsolatban is, mind a hatósági, mind a törvényességi osztály vezetőivel, munkatársaival jelenleg is jó munkakapcsolatokat ápolok.

A mindennapi munka során az önkormányzat részére számtalan meghívás érkezett különböző témákban: értekezlet, társulási megbeszélés, önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok közgyűlésének, taggyűlésének ülésére. A polgármester akadályoztatása esetén nem ritkán részt én vettem ezeken az üléseken, képviselve az önkormányzatot.

A kilencvenes évek közepén, illetve végén működött Balassagyarmat és környékén a Cserháti Jegyzőklub összefogva az itteni kollégákat, melynek tagjaként a meghívott közigazgatási szakemberektől főként a rendeletalkotás és az újonnan megjelent, addig nem szabályozott életviszonyok tekintetében történő jogalkalmazás területén számos gyakorlati tapasztalattal gazdagodtam.

A globálisan jelentkező szélsőséges időjárási változások következményeit Mohora sem kerülhette el. Ebből adódóan a katasztrófavédelem területén új, eddig nem tapasztalt problémák mutatkoztak. Ez elsősorban szervezési feladatokat jelentett: kárelhárítás, kárenyhítés, helyreállítás, valamint kárenyhítésre rendelt állami pénzeszközök igénylése, illetve az azokkal történő elszámolás. Tapasztalatlanságom ellenére viszonylag gyorsan be tudtuk fejezni a vihar- és árvíz által okozott károk helyreállítását.

Mielőtt átvettem a hivatal irányítását előttem 3 év alatt 3 jegyző váltva egymást, lépett ki különböző okok miatt. Kimondva, kimondatlanul is jelentkezett az a fajta elvárás velem szemben, hogy ezt a tendenciát megtörjem és a hivatal irányítási zavarai fölött úrrá legyek. A Mohora községben eltöltött idő bizonyítja, hogy a fentieknek sikerült eleget tennem. Az ottani körülmények kedveztek az eredményes szakmai munka kibontakozásának.

2008. júliusában – ambícióktól vezetve – úgy határoztam, hogy újabb pályázatot nyújtok be, ezúttal egy városi önkormányzat jegyzői állására, nevezetesen Rétság Város Önkormányzatához.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2008. szeptember 4-i ülésén pályázatomat elfogadva, 2008. október 1. napjától Rétság Város Önkormányzat jegyzőjévé nevezett ki, megbízva egyúttal a körzetközponti feladatok ellátásával is.

Az új munkakör új kihívások és feladatok elé állított. Mindez megmutatkozott egyrészt a körzetközponti feladatok (építéshatósági, illetve az okmányiroda működtetéséhez rendelt

feladatok), másrészt a megnövekedett apparátusi létszámmal összefüggésben, a munkáltatói feladatok ellátásában, illetve a köztisztviselők szakmai munkájának támogatásában.

Rétság város az ipari parkba települt multinacionális cégek által fizetett helyi adók révén, a Nógrád megyei önkormányzatok jelentős részéhez viszonyítva nagyobb pénzügyi mozgásszabadsággal rendelkezett. Így jegyzőségem ideje alatt is számos pályázat, illetve önkormányzati beruházás lebonyolításában, végrehajtásában vettem tevékenyen részt.

Ugyanakkor a községi jegyzőséghez képest igazi „mélyvíz”-ként jelentkezett számomra a város döntési mechanizmusa, a bizottsági, illetőleg a testületi munka. Négy állandó bizottság, valamint két kisebbségi önkormányzat működött, emellett a képviselő-testület havonta tartotta rendes üléseit (gyakori rendkívüli ülései mellett). Nem kevés rendelet, illetve határozat előkészítésére és gyakran rövid határidejű végrehajtására volt szükség a működőképesség fenntartásához. Mindezeket a feladatokat egy lecsökkentett létszám mellett kellett megvalósítani, ami munkaszervezési problémák permanens forrásává vált. Érkezésemkor az elsők között szerepelt az ellátandó feladatok és az ehhez rendelkezésre álló létszám áttekintése, a köztisztviselők munkaköri leírásaival történő összevetése. Észleltem, hogy a szükséges létszám – a feladatok elfogadható színvonalon történő szintjéhez képest – nem áll rendelkezésre. Megállapításomat alátámasztotta az Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal. A sorozatos határidő-túllépések és egyéb funkciózavarok felmerülése miatt, ezeket a megállapításait írásos formában is rögzítve a képviselő-testület tudomására hozta. Három alkalommal terjesztettem be a Polgármesteri Hivatal létszám gondjainak megoldását célzó javaslatokat a képviselő-testület elé, melyet valamennyi alkalommal elvetettek. A fentiek, illetve a képviselő-testület működésképtelenségét jelző egyéb körülmények okán, élve a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 11/B. § (3) bekezdésében foglalt jogommal, köztisztviselői jogviszonyomat 2009. február 13. napján azonnali hatállyal megszüntettem.

Azonban nem kellett sokáig várnom, és újra csak egy Nógrád megyei település – nevezetesen Vanyarc község – hivatalvezetőjeként folytathattam munkámat 2009. április 1-jétől. Vanyarc község szlovák nemzetiségi falu, két kistérség határán fekszik, a pásztói kistérségen belül mikrotérségi központ szerepet tölt be, több önkormányzati társulás gesztoraként. A jegyzőváltás zökkenőmentes volt, egy nagyon jól szervezett hivatalt vettem át. Hasonlóan a mohorai Önkormányzathoz itt is egy kisebb létszámú hivatal vezetését láttam el. Vanyarc egy szlovák nemzetiségű település, két kistérség határán fekszik. A pásztói kistérségen belül mikrotérségi központ szerepet töltött be, több önkormányzati társulás gesztoraként. Több folyamatban lévő, valamint újonnan benyújtott pályázat (LEADER, INTERREG, KIHOP, CÉDE, TEKI, ÉMOP stb.) sikeres lebonyolítását irányítottam. A településen hosszú évek óta sikeres szlovák kisebbségi önkormányzat működik kiterjedt hazai és külföldi kapcsolatokkal. A népművészetre és a falu kulturális hagyományaira alapozva folyamatosan pályázatokkal és rendezvények szervezésével emelkedik ki a Nógrád megyében működő kisebbségi önkormányzatok közül. Jegyzőségem alatt eredményes munkakapcsolatot alakítottam ki a kisebbségi önkormányzattal.

A családi állapot változása (nősülés) miatt, azonban fel kellett adnom a munkahelyet és Budapest, illetve vonzáskörzetében kerestem és találtam újabb jegyzői állást. A Pest megyei Péteri Község Önkormányzat Képviselő-testülete többfordulós kiválasztási eljárást követően 2010. február 10. napjával kinevezve szavazott részemre bizalmat, ahol jelenleg is dolgozom. Jelenlegi munkahelyemen a testületi munka nagyobb hangsúlyt kap, mint az előző önkormányzatoknál. Péteriben egy jól működő intézményrendszert vettem át, ahol az oktatási, művelődési intézmények egységes irányítás alá (ÁMK) vannak szervezve. Az önkormányzat hatékony vagyongazdálkodást folytat, igyekszik a tulajdonában lévő ingatlanokat bérleti

jogviszony keretein belül hasznosítani. Emellett Péteriben is jelentős a civil szervezetek jelenléte, illetve száma. Az önkormányzat anyagi forrásaihoz mérten támogatja ezeket a kezdeményezéseket. Fenti területek szabályozásához több rendelet megalkotására volt szükség, mely szabályozási tárgyak tekintetében a képviselő-testület előtte még nem szabályozott.

Bízva pályázatom kedvező elbírálásában

Budapest, 2011. február 9.

Tisztelettel:



Dr. Guba Zsolt

1138 Budapest, Bodor u. 6. III/12.

Tel.: 06-30/550-95-65.

E-mail: guzso7@gmail.com

Biatorbágy Város Önkormányzata
Tarjáni István Polgármester Úr részére

B i a t o r b á g y
Baross Gábor utca 2/A.

2 0 5 1

NYILATKOZAT

A benyújtott aljegyzői pályázatombhoz az alábbi nyilatkozatot teszem:

A pályázatomban közölt személyes adataimnak kezeléséhez, a pályázatomb tartalmának az elbírálásában résztvevők általi megismeréséhez, valamint a pályázat elbírálása során a nyílt bizottsági, illetve képviselő-testületi ülés tartásához hozzájárulok.

Budapest, 2011. február 9.

Tisztelettel:



Dr. Guba Zsolt
1138 Budapest, Bodor u. 6. III/12.

VEZETŐI PROGRAM

Megvalósítandó feladatok Bitorbágy Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában

Kinevezésem esetén az aljegyzővel szemben a jogszabályokban megfogalmazott elvárásoknak kívánok a lehető legteljesebb mértékben megfelelni, megtartva az eddigi gyors, bürokrácia-mentes, szakszerű ügyintézési gyakorlatot. Az eddigi eredményeket elismerve, a hivatalban az alábbi feladatok megoldását látom szükségesnek.

Személyzeti és munkaszervezési szempontból fontos, hogy a munkateher a köztisztviselők közötti egyenlő arányú elosztása biztosítva legyen. E célból a ténylegesen mögötte álló tevékenység szempontjából szükség van a munkakörök felülvizsgálatára, úgy meghatározva azokat, hogy ne a személyhez szabjuk a munkakört, hanem fordítva – a szükséghelyzettől eltekintve – a köztisztviselő igazodjon az ügyrendben meghatározott munkakörökhöz.

Fontosnak tartom a köztisztviselők munkájának rendszeres ellenőrzését, a velük szemben támasztott elvárások megfelelő kommunikálását, hangsúlyt helyezve határidők betartására. A fentiek sikerességének mutatója az évenkénti teljesítményértékelés, illetve a soros előrelépést megelőző – jogszabályban előírt – minősítés.

A jó teljesítményértékeléshez szükség van egy, a követelményeket világosan leíró feltételrendszeren kívül, jó munkaköri leírásra, illetve pontos ügyrendre is.

A folyamatokba épített ellenőrzési módszerrel az állandó törvényességi kontrollt, a gazdálkodásban a szakszerű belső ellenőrzést, a hivatal tevékenységével kapcsolatos visszajelzések feldolgozását, az ezekből szerzett tapasztalatok segítségével a jogalkalmazói és szervezési tevékenység minőségének folyamatos javítását és a hivatal egységének megtartását kívánom biztosítani.

A közigazgatásban is érvényesülnie kell a csapatmunkának, hiszen adott probléma megoldásában sokat segíthet az eltérő munkaterületek különböző megközelítési módja, másrésről a sikerélmény, az elfogadottság és az egyén minden esetben meglévő önkitaljesítési igénye miatti motiváló hatása, mely a dolgozót újabb kezdeményezésekre és jobb teljesítményre sarkalhatja.

A kiemelendő feladatok közé sorolom a Polgármesteri Hivatal közigazgatási szakember állományának továbbképzését a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (XII.22.) Korm. rendeletben előírt követelményeknek megfelelően, illetőleg lehetőséget kell biztosítani arra is, hogy a köztisztviselő a szakterületét érintő, munkavégzését pozitívan befolyásoló iskolai és iskolarendszeren kívüli továbbképzését a közigazgatási szerv megfelelő módon - például tanulmányi szerződések kötésével – támogassa és honorálja, például külön nyelv-, vagy képzettségi pótlékra jogosító munkakörök megállapításával.

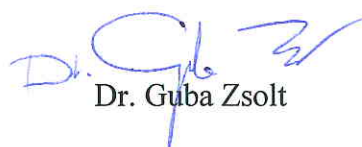
Igazgatási szakmai szempontból szükségesnek látom a helyi rendeletek áttekintését. Fontos vizsgálat alá vetni, hogy a jelenleg is hatályban lévő rendeletek közül, melyek azok, amik jogszabály-változás következtében módosulást igényelnek, illetve azokat, – ha van ilyen – amelyek a helyi életviszonyokat még nem szabályozták. Természetesen mindezek felülvizsgálata során figyelemmel kell lenni a módosítások időszerűségére is.

A jegyző, aljegyző közigazgatásban, illetve a hivatalban betöltött szerepe alapján egy menedzsertípusú vezető, aki minél nagyobb önkormányzatnál tevékenykedik, annál inkább a szervezés-vezetés, intézményrendszer működtetése köti le az energiáját.

Elengedhetetlennek tartom a polgármesterrel, bizottsági elnökökkel való folyamatos információ-áramlást, rendszeres egyeztetést, konstruktív együttműködést, szakmaiságon alapuló munkakapcsolat kialakítását.

Kinevezésem esetén munkámat az elvárható pontossággal és lelkiismeretességgel, a képviselő-testülettel, az önkormányzat intézményeivel, gazdálkodó és civil szervezetekkel a legjobb kapcsolatot fenntartva kívánom végezni.

Budapest, 2011. február 9.


Dr. Guba Zsolt

0260-200
049

2/97. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet GUBA ZSOLT

számára állítottuk ki,

aki 1974. évben november hó 7. napján

Nagyszombat városban (községben)

Nograd megyében Magyar országban

született, és az 1992/93. tanévtől az 1995/96. tanévig

az Államigazgatási Főiskola
nappali tagozatán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1997. évi január hó

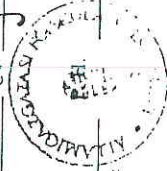
8.-i határozata alapján nevezettet

igazgató-szervezőnek

nyilvánítjuk.

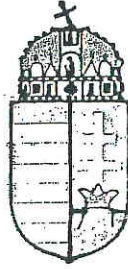
Oklevelének minősítése közepes

Kelt Budapest 1997. év január hó 8.-n.



Szász László

a Záróvizsga-Biz. elnöke
főosztályvezető (délián) főigazgató



Szám: 110/Sz/2000.

BIZONYÍTVÁNY

közigazgatási szakvizsgáról

Ezt a bizonyítványt GUBA ZSOLT részére
állítottuk ki, aki Balassagyarmat városban (községben)
született 1971. november 7. -án,
anyja neve: Nagy Mária

Nevezett az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöke által kiküldött vizsgáztató bizottság
előtt a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján

eredményes

KÖZIGAZGATÁSI SZAKVIZSGÁT TETT

Közigazgatási vezetési ismeretek

A helyi önkormányzati rendszer

vizsgatárgyakból.

Kelt: Salgótarján 2000. év május hó 16. nap

vizsgáztató bizottság tagja



vizsgáztató bizottság tagja

vizsgáztató bizottság elnöke

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

DR. GUBA ZSOLT

Balassagyarmat, 1971.11.07.

anyja szül. neve: Nagy Mária

magyar állampolgár

1138 Budapest, Bodor utca 6.hsz. 3.em. 12.ajtó. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

A BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN NEM SZEREPEL

Budapest, 2010. november 18.



Becht Éva

Dr. Becht Éva
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel.

A fellebbezést a bizonyítvánnyal és a bizonyítékokkal együtt tíz munkanapon belül a kiállító szervhez lehet benyújtani.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények
tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszertelen kizárólag az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamának bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéleket nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célokból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (szegély) felelősség terheli.



029581133



031001000000000066717969

Fő: Dr. Guba Zolt

Budapest

Bodor u. C. III/12.

1 1 3 8



Pályázati azonosító: HR-92/2011

"Híjegyzo"

Biaatorbágy Város Polgármesteri Hivatala

Biaatorbágy

Baross Gábor utca 2/a.

2 0 5 1

