

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy
Baross Gábor utca 2/A.



Tisztelt Képviselő-testület !

Pályázatomhoz csatolom szakmai életrajzomat ,az iskolai végzettségemet igazoló diploma másolatát,közigazgatási szakvizsgám meglétét igazoló bizonyítvány másolatát , nyelvtudásomat igazoló állami nyelvvizsga bizonyítvány másolatát .
Erkölcsei bizonyítványomat utólag csatolom,beszerzése folyamatban van.

Önéletrajzomból is kitűnik , hogy jelenleg Vajszló Nagyközség Jegyzője(Baranya megye) vagyok.

A pályázati anyagomat,személyes adataimat a képviselő-testület tagjai megismerhetik.

Szakmai elképzelések,tapasztalatok:

Véleményem szerint a sokrétű községi majd nagyközségi jegyzői feladatok ellátása során az elmúlt 11 évben szerzett tapasztalat ,az azt megelőző gyermekjóléti szolgálatnál eltöltött idő, szakmai háttér és gyakorlat jól használható a városi jegyzői munkakörből adódó feladatok ellátása során.

Az elmúlt években tevékenyen részt vettem a tabi ,selyei többcélú kistérségi társulás munkájában és községi ,nagyközségi jegyzőként az államigazgatás szerteágazó területén nagy gyakorlatra tettem szert.

Szakmai tudásom gyarapítása érdekében szakmai fórumokon,továbbképzéseken vettem részt.

Megemlíteném még,hogy széles körű ismereteket szereztem az Európai Unióról ,foglalkoztam az intézményrendszer felépítésével ,a közös politikákkal ,a csatlakozással együtt járó jogharmonizációs kötelezettségekkel.

A hivatal vezetésére vonatkozóan számomra fontos, a hivatalban folyó minőségi munka ,az ügyfélbarát közigazgatás ,a pontos határidőre elkészülő, szakmailag kifogástalan ügyintézés.
Mindehhez azonban szakmailag jól felkészült apparátusra van szükség.

Fontosnak tartom a polgármesterrel,képviselő-testület tagjaival való rendszeres információcserét,a képviselő-testületi ülésekre az alapos ,egyértelmű,jogszabályoknak megfelelő előterjesztések határidőben történő kézhez vételét. Véleményem szerint egy település fejlődéséhez,az ott élők jobb életkörülményeinek biztosításához fontos a hivatal és a képviselő-testület között az összhang ,az együttműködés.

Továbbá fontos a lakosság számára történő alapvető jogszabályi változások továbbítása.

Természetesen minden vezetőnek hosszabb idő elteltével vannak elképzelései a hivatala működőképességének javítása érdekében,mindig többet szeretne kihozni az apparátus

tagjaiból,de a reformokhoz időre van szükség,meg kell ismerni az apparátus szakmai felkészültségét.

Kinevezésem esetén munkaértekezletet tartanék a polgármesterrel, hivatal irodavezetőivel ,melyet minden héten szükségesnek tartok, az aktuális feladatok átbeszélése miatt. Átvinném az aktuális ügyeket. Átnézném a helyi rendeleteket,szabályzatokat,kistérségi társulási megállapodásokat. A fentiek megismerését követően alakítanám ki a hivatallal kapcsolatos konkrétabb vezetői elképzeléseimet.

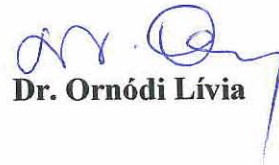
Bízom abban , hogy a hivatal munkatársai és a jegyző közötti jó munkakapcsolat eredményesen tudja működtetni a hivatalt.

Néhány gondolatot arról,hogy miért pályáztam: Számomra a városi jegyzői állás nagyobb kihívást jelentene szakmai előmenetelemet tekintve,továbbá családom Budapesten él.

Remélem pályázatommal hozzájárulok ahhoz , hogy a képviselő-testület és a polgármester , személyemben, mind szakmailag mind emberileg alkalmas és megfelelő pályázó mellett döntsön.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket és várom mielőbbi válaszukat, illetőleg személyes meghallgatásra való meghívásukat .

Tisztelettel :


Dr. Ornódi Livia

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Név: DR.ORNÓDI LÍVIA /Szül.név: HUSZÁR LÍVIA/

Születési hely és idő : Szentgotthárd , 1974.04.17.

Lakcím: 8660 Siófok,Mikszáth K. u.103.

Családi állapot:férjezett,egy gyermek

Telefon: 0630/9738624 ,73/485-141.(munkahely)

Célkitűzések Jelenleg Vajszló Nagyközség Jegyzője vagyok .
Továbbra is a közigazgatásban szeretnék a társadalom
tevékeny résztvevője lenni.

Iskolai végzettség Pécsi Tudományegyetem Állam - és Jogtudományi Kar

Jogász szak 2001.év

Diplomamunka: A gyermek helyzete a válás során
/ Jogi és jogon kívüli eszközök a gyermek
érdekének védelmére a házassági bontóper
folyamán /

Kölcsey Ferenc Gimnázium , Körmend

Német tagozat
Gimnáziumi érettségi

Nyelvtudás Német nyelv tárgyalási szintű ismerete
Német "C" típusú középfokú nyelvvizsga
Jogi szaknyelvi ismeretek

Szakvizsga: Közigazgatási Szakvizsga kiválóan megfelelt minősítéssel

**Munka-
tapasztalatok**

Pellérd Község Jegyzőjénél szakmai gyakorlat (gyakornok) egyetemi
évek alatt.

Balatonboglári Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

Bábonymegyer Község Jegyzője (2003.dec.)

Jelenleg Vajszló Nagyközség Jegyzője vagyok (2007.Jún.15.)

Egyéb ismeretek

- Egyetemi tanulmányaim során negyed és ötödévesen szemináriumokat hallgattam Európai Közjogból . Behatóan foglalkoztam az intézményrendszer felépítésével , a jogharmonizációval , és a közös politikák fejlesztésével kapcsolatos joganyaggal .
Európai közjogból és Nemzetközi magánjogból tettem le a negyedik államvizsgát .
- Számítógépes ismeretek (Windows ,Microsoft Office / World , Excel /
- B kategóriás jogosítvány,saját autó

Személyes tulajdonságok

Nyíltság , kommunikációs készség , problémamegoldó képesség , szervezői készség , kreativitás , kitartás , szorgalom , felelősségérzet , megbízhatóság

FELADÓI AZONOSÍTÓ



310010000000000067832585

Kérjük, hogy az AZONOSÍTÓT a bizonyítvány kézhezvételéig őrizze meg!

Kitöltési útmutató

A kérelapot a kérelmező érvényes személyazonosító igazolványában, útleveleiben vagy kártya formátumú vezetői engedélyében bejegyzett adatokkal megegyezően, írógéppel vagy golyóstollal, nyomtatott betűkkel, olvashatóan kell kitölteni, és azt a kérelmezőnek saját kezűleg kell aláírnia. A kérelap kitöltése során kérjük ügyeljen arra, hogy egy négyzetbe egy karakter (betű, szám) kerüljön. A javított vagy hiányos, illetve az olvashatatlan kérelapot visszaküldjük.

A kérelap kitöltése

1. pont: Amennyiben a kérelapon megadja a lakcímet igazoló hatósági igazolványon feltüntetett 11 számjegyből álló személyi azonosítóját (korábbi személyi szám) valamint a családi és utónevét, a további, 1.3–1.7 pontban feltüntetett adatok megadása nem kötelező.

2. pont A kérelmező lakóhelyének vagy tartózkodási helyének címe.

3. pont: A hatósági erkölcsi bizonyítvány postai úton, ajánlott küldeményként – a kérelemben foglaltaknak megfelelően – a kérelemben megjelölt belföldi címre kerül kézbesítésre. Amennyiben postázási címként nem természetes személy (pl.: cég, egyéni vállalkozás stb.) címe kerül megjelölésre, kérjük az átvételre jogosult természetes személy nevének megjelölését is.

4. pont: A készpénz-átutalási megbízáson befizetett igazgatási szolgáltatási díjról minden esetben számlát állítunk ki a kérelap „Számlázási adatok” mezőjében, illetőleg ennek hiányában a 2. pontban feltüntetett címre.

5. pont: Az 5. pontban kérjük annak megjelölését, hogy a bünyügyi nyilvántartási rendszerben kezelt adatok alapján mely tények igazolását kéri. Az A1 vagy A2 mezők egyikének megjelölése kötelező. Amennyiben a C–F mezőkben feltüntetett adatok igazolását is kéri, az A1 vagy A2 mezők egyikének megjelölése is szükséges.

Az azonos betűjelű mezők közül (pl. A1 és A2) csak egyet jelöljön meg! Az igazolni kért adatok megjelölése során vegye figyelembe, hogy egymásnak ellentmondó valamint valótlan tények igazolására hatósági erkölcsi bizonyítvány nem állítható ki!

A D mező kitöltésével kérhető, hogy a bizonyítvány a foglalkozástól eltiltás tényét vagy ennek hiányát is igazolja. Erre irányuló kérelem esetén kérjük tegyen „X”-et az adott foglalkozási csoport megnevezése mellett található négyzetbe. Amennyiben a feltüntetett csoportokba nem sorolható foglalkozással kapcsolatban kér igazolást, annak megnevezését az „egyéb foglalkozás” mezőben tüntetheti fel.

Felhívjuk a figyelt
talmazza!

 A szolgáltatásról a Magyar Posta Zrt. Üzletszabályzata ad részletes útmutatót (A bekeretezett, sötétített részt a feladó tölti ki.)		
KÖNYVELT KÜLDEMÉNY FELADÓVEVÉNYE		
A feladó neve <u>Dr. Orbán Ulia</u> és címe <u>7838 Ulföld, Jelelyi u. 13.</u>		Külön/különleges szolgáltatások: <input type="checkbox"/> sk <input type="checkbox"/> PRI <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> e-ért <input type="checkbox"/> LNK <input type="checkbox"/> 2X
Ajánlott <input type="checkbox"/> Tértivevény <input checked="" type="checkbox"/> Értéknyilvántartás <input type="checkbox"/> Hivatalos irat** <input type="checkbox"/> Csomag <input type="checkbox"/>		Érték: (csak értéknyilvántartásnál)
A címzett neve <u>KEKEM</u> és címe: <u>Hírfi út 172</u>		Utánvétel:
Súly: (csak értéknyilvántartás esetén) 30 g	Feladási díj: 315 Ft	Felvételi idő: 2011-01-07 14:54
Küldeményazonosító: RL76090005531266	Felvevő aláírása: PÉCS PLAZA 7609 07057286	

További tájékoztatás a túldoldalon.

Újrafelhasznált papír

Sorszám: PT.F 001491 55-201/2003 szám

EGYETEMI OKLEVÉL
ORNÓDI LÍVIA

Ezt az oklevelet

számára állítottuk ki,

aki 19 74. évben április hó 17. napján

Szentgotthárd városban (községben)

Vas megyében Magyar országban

született, és 1994/95 tanévtől 2002/03 tanévig

Pécsi Tudományegyetem
Allam- és Jogtudományi Karán
a JPTE jogtud. intézményében

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2003. évi december hó 13. -i
határozata alapján nevezettet oklevéles _____

JOGÁSZNAK nyilvántartjuk.

Oklevélenek minősítése rite

Kelt Pécs 2003. évi 12. hó 13. -n.


a Záróvizsga-Bizottság elnöke (rektor / dekan)



* Az Ftv. 98. § (1) bek. alapján
doktori cím viselésére jogosult.

A. Tű. 1124/E. r. sz. - Péria-Vyomell - 6561
Péria Nyomda Rt. - (Fsz: 59338)
Látta: OM részről B. G.: 2002. I. 9.

0047768 szám

VIZSGAEREDMÉNYEK

Középfok általános „A” típus

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Kommunikatív érték	15	9
2. Szókincs	15	8
3. Nyelvhelyesség	15	9
4. Kiejtés	5	3
5. Beszédértés (szóbeli vizsgán)	5	3
6. Beszédértés (gépi hang)	15	10
Összesen	70	42
		60 %

Középfok általános „B” típus

Feladatok	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Feleletválasztós nyelvtani teszt	15	8
2. Magyar szöveg fordítása idegen nyelvre	20	12
3. Irányított fogalmazás	15	10
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	15
5. Szövegértési ellenőrző feladatlapp	25	24
Összesen	100	69
		69 %

Sikeres „C” vizsga = sikeres „A” + sikeres „B” vizsga

0047768 szám

Állami Nyelvizsga Bizonyítvány

Ezt a bizonyítványt HUSZÁR LÍVIA

számára állítottuk ki,

aki az 19 74. év 04. hó 17. napjánSENGÖTTHÁRD városban (községben)VAS megyébenMAGYAR országban

született és az Állami Nyelvizsga Bizottság előtti vizsgázott.

Az Állami Nyelvizsga Bizottság tanúsítja, hogy

NEMET nyelvből KÖZÉP fokú

állami nyelvizsgát tett.

A vizsga alapján:

a (az) C típusú vizsga követelményeinek megfelelt.Budapest, 19 94. év 01. hó 07. nap.

P. H.


 a Nyelvizsga Osztály vezetője


 az Állami Nyelvizsga Bizottság elnöke

ZEUGNIS
Staatliche Sprachkundigenprüfung
(REPUBLIK UNGARN)

Dieses Zeugnis wurde für Herrn/Frau _____
HUSZAR LIVIA

ausgestellt, geboren am 17.04. 19 74 in _____
SZENTGOTTHARD (Stadt, Gemeinde)

Bezirk VAS _____, Land UNGARN

Die Staatliche Sprachprüfungskommission bestätigt, daß die
genannte Person die Staatliche Sprachkundigenprüfung,
DEUTSCH MITTEL stufe Typ C mit Erfolg
abgelegt hat.

Budapest, 07.01. 1994

Siegel

Gawit

Leiter/in der Abteilung für
Sprachprüfungen

[Signature]

Vorsitzender/-e der Staatlichen
Sprachprüfungskommission

Es wird bestätigt, daß dieses Dokument mit dem Text auf dem
ungarischen Originalzeugnis Nr. 47768 in allen
Einzelheiten übereinstimmt und eine beglaubigte Überset-
zung ins Deutsche ist.

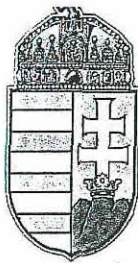
Budapest, 24 .01 . 1994

[Signature]

Stellvertreter/-e Vorsitzender/-e
der Staatlichen Sprachprüfungskommission
Fachbereich Deutsch

A. Tü. 2705, I. sz. - Pátria-Nyomell. - 07942 - 10000
Pátria Nyomda Rt. (Fsz. 5-8628)
Látta: MKM. társad. B. Gy. 1992. X. 1.

Szám: 148/2004.



BIZONYÍTVÁNY

közigazgatási szakvizsgáról

Ezt a bizonyítványt **Dr. Ornódi Livia** részére
állítottuk ki, aki **Szentgotthárd** városban (községben)
született **1974.04.17.** -én,
anyja neve: **Molnár Margit**

Nevezett az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöke által kijelölt,
a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal mellett működő vizsgáztató bizottság előtt,
a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján

kiválóan megfelelt minősítéssel

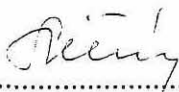
KÖZIGAZGATÁSI SZAKVIZSGÁT TETT


Általános közigazgatási ismeretek és

Önkormányzati közigazgatás vizsgatárgyából

Kelt: **Kaposvár, 2004. év november** hónap **24.** nap

P.H.


.....
vizsgáztató bizottság tagja


.....
vizsgáztató bizottság tagja


.....
vizsgáztató bizottság elnöke

Szám: 50 /2004.

TANÚSÍTVÁNY

Ezen tanúsítványt

Dr. Ornódi Livia

Bábonymegyer

jegyzője

számára állítottuk ki annak igazolására,

hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából

a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal által

szervezett,

Bevezetés az Európai Uniós támogatások rendszerébe c. központi

továbbképzési programon.

Kaposvár, 2004. szeptember 23.




Hoffmanné dr. Németh Ildikó
hivatalvezető



REGIONÁLIS FEJLESZTÉS
OPERATÍV PROGRAM

Európa itt épül



Szám: 3 /2005.



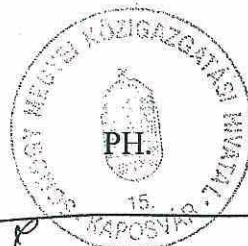
TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

Dr. Ornódi Livia

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából
a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal által
szervezett,
„A közbeszerzés általános ismeretei”
című központi továbbképzési programon.

Kaposvár, 2005. november 17.



.....
Hoffmanné Dr. Németh Ildikó

hivatalvezető 4



TANÚSÍTVÁNY

A tanúsítványt

Dr. Ornódi Livia

részére állítottuk ki, és igazoljuk, hogy részt vett
a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal által szervezett
„Bevezetés a helyi jogalkotás és jogharmonizáció módszertanába”
című központi program felkészítő képzésén

Kaposvár, 2004. november 18.




Hoffmanné dr. Németh Ildikó
hivatalvezető



Ügyiratszám: 11-738-56-39/2009.

RRSZ: 657

Tanúsítvány

DR. ORNÓDI LÍVIA

részére, aki
Vajszlói Polgármesteri Hivatal
köztisztviselője

és részt vett

a

Dél-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal és a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ közös szervezésében megvalósuló

Két képzés ÁROP-2009/2.2.7.

számú kiemelt projekt

Általános rész oktatásán.

Pécs, 2009. 09. 30.



.....
osztályvezető



DÉL-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

Baranya Megyei Kirendeltsége

✉.: Pécs. 7623. Pf.:405 . ☎.: 72/507-010 e-mail: hivatal.baranya@ddrkh.hu

Szám: 11-118/4/2008.

TANÚSÍTVÁNY

Igazolom, hogy

DR. ORNÓDI LÍVIA

*munkáltató: Vajszlói Polgármesteri Hivatal
Vajszló*

a Dél-dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal Baranya Megyei Kirendeltsége
által szervezett


„A jogi szabályozás rendszere az önkormányzati adóigazgatásban” c.

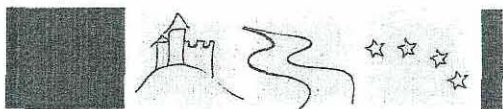
14 órás továbbképzési programon

2008. január 28-29-én részt vett.

Pécs, 2008. január 29.




Dr. Bércesi Ferenc
kirendeltség-vezető
hivatalvezető-helyettes



REGIONÁLIS FEJLESZTÉS
OPERATÍV PROGRAM



SZ.ÁM: 65/2006.



TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

Dr. Ornódi Livia

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából
a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal által
szervezett,
„A partnerség elve a Strukturális Alapok felhasználásában”
című központi továbbképzési programon.

Kaposvár, 2006. június 28.



.....
Hoffmanné Dr. Németh Ildikó

hivatalvezető



REGIONÁLIS FEJLESZTÉS
OPERATÍV PROGRAM



SZÁM: 65/2006.



TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

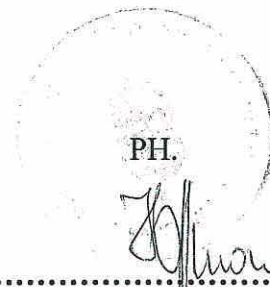
Dr. Ornódi Livia

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából
a Somogy Megyei Közigazgatási Hivatal által
szervezett,

***„A környezetvédelem szempontjainak érvényesítése
a Strukturális Alapok felhasználásában”***

című központi továbbképzési programon.

Kaposvár, 2006. június 21.



.....
Hoffmanné Dr. Németh Ildikó

hivatalvezető