



VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/118.

Fax: 06 23 310-135 • E-mail: igazgatas@pmh.biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

Előterjesztés

Közétkeztetéssel összefüggő kérdésekről

Tisztelt Oktatási Bizottság!

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 125/2014. (VI.26.) határozatával a Familiar Foods Kft-vel 2012.06.12-én a Benedek Elek Óvoda Biatorbágy, a Biatorbágyi Általános Iskola, a Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermejjóléti Szolgálat, valamint a Biatorbágyi Polgármesteri Hivatal intézmények közétkeztetésének biztosítására megkötött négy szerződést a szerződések 6.2. pontjai alapján („6.2. A Megrendelő jogosult a Szerződést indokolás nélkül, írásban, rendes felmondással 90 napon határidővel felmondani.”) 2014. augusztus 2. napjával, 2014. október 31-i hatállyal felmondta, továbbá képviselő-testület a közétkeztetés biztosítására közbeszerzési eljárás indított.

A felhívásra 6 gazdasági társaság nyújtotta be jelentkezését, melyek értékelése a hiánypótlások után július 25-én megtörténik. A részvételi jelentkezések értékelése után az ajánlati felhívás, a szerződéstervezet megküldés szintén július 25-ei megküldéssel került tervezésre.

Jelen előterjesztéshez mellékelem az ajánlattételi felhívás és a szerződés tervezetét és kérem a Tisztelt Bizottság állásfoglalását a dokumentumokról!

Biatorbágy, 2014. július 24.

Tisztelettel,

Tarjáni István
polgármester

Határozati javaslat

Biatorbágy Város Önkormányzat Oktatási Bizottságának .../2014. (...) határozata

Közétkeztetéssel összefüggő kérdésekről

Az oktatási bizottság megtárgyalta a közétkeztetéssel összefüggő kérdésekről szóló előterjesztést.

Az oktatási bizottság a közétkeztetési szolgáltatás biztosítására indított közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásával és a szerződés tervezetével kapcsolatban az alábbi javaslatokat teszi:

-
-
-

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
A KBT. HARMADIK RÉSZÉ SZERINTI
A HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELEVEL INDULÓ
TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁSBAN

Ajánlatkérő:

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A.

A beszerzés tárgya:

„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”

Kapcsolattartási pontok

- Kapcsolattartó: dr. Révész Zoltán
- Tel: +36 23310174-250
- Fax: +36 23310135
- E-mail: aljegyzo@biatorbagy.hu

1. A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

Tárgya: „közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”

Mennyisége:

1. részajánlat (Óvodák):

4-6 év

Normál tízórai: 92.829 adag/év

Normál ebéd: 90.409 adag/év

Normál uzsonna: 82.684. adag/év

Diétás tízórai: 1632 adag/év

Diétás ebéd: 2454 adag/év

Diétás uzsonna: 1439 adag/év

19-69 év

Normál ebéd: 15.096 adag/év

2. részajánlat (Iskolák):

7-10 év

Normál tízórai: 40.309 adag/év

Normál ebéd: 67.100 adag/év

Normál uzsonna: 43.679 adag/év

Diétás tízórai: 925 adag/év

Diétás ebéd: 925 adag/év

Diétás uzsonna: 740 adag/év

11-14 év

Normál tízórai: 7.200 adag/év

Normál ebéd: 43.038 adag/év

Normál uzsonna: 21.645 adag/év

Diétás tízórai: 185 adag/év

Diétás ebéd: 370 adag/év

Diétás uzsonna: 185 adag/év

19-69 év

Normál ebéd: 3.330 adag/év

3. részajánlat (Egyéb felnőtt étkeztetés):

19-69 év

Normál ebéd: 1.149 adag/év

Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő mínusz 50 %-kal (éves szinten) eltérhet.

2. Az eljárást megindító, illetőleg meghirdető hirdetmény és közzétételének napja:

KÉ-13019/2014 (2014/07/07)

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja:

Ajánlatkérő az eljárásban dokumentációt készít, melyet az ajánlattételi felhívással egyidejűleg térítésmentesen megküld az ajánlattevő részére.

A dokumentáció ellenértékét, mely összesen részajánlatonként bruttó 20.000 HUF kizárólag a 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az alább meghatározott feltételek szerint megfizetni. (Az ajánlattevő a dokumentáció ellenértékét az ajánlatkérő Unicredit Bank-nál vezetett 10918001-00000005-65370086 számú számlájára történő átutalással egyenlítheti ki.)

4. Kizáró okok igazolása:

Az ajánlatkérő a Kbt. 91. § (1) bekezdés d) pontját alkalmazza.

Az ajánlattevőnek az ajánlathoz nem kell csatolni azokat az igazolásokat, nyilatkozatokat, amelyeket a részvételi jelentkezéshez már csatolt, kivéve, ha a részvételi jelentkezéshez benyújtott igazolás vagy nyilatkozat már nem alkalmas az előírtak bizonyítására.

Abban az esetben, ha az ajánlattevőnek a fentiek szerint az ajánlathoz nem kell csatolni azokat az igazolásokat, nyilatkozatokat, amelyeket a részvételi jelentkezéshez már csatolt, de cégszerű nyilatkozatot kell benyújtaniuk arra nézve, hogy a részvételi szakaszban benyújtott igazolások és nyilatkozatok továbbra is alkalmasak a részvételi szakaszban előírtak bizonyítására.

5. Az ajánlattétel nyelve: magyar

6. Ajánlattétellel kapcsolatos költségek

Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolytatásától vagy végkimenetelétől.

7. Formai követelmények

Ajánlattevő írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban meghatározott címre közvetlenül, vagy postai úton az alábbi formai követelmények betartásával 1 eredeti példányban, valamint elektronikus adathordozón, az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) *.pdf formátumban beszkenelve elektronikus adathordozón (CD vagy DVD)

4.1. összefűzés, összekötés

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlat bármilyen összefűzését elfogadja, amely kizárja az ajánlat roncsolás-mentesen történő szétbontását, és biztosítja annak könnyű lapozhatóságát.

4.2. oldalszámozás:

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő a kis mértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

4.3. tartalomjegyzék:

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

4.4. aláírások:

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

4.5. esetleges módosítások az ajánlatban az ajánlat beadása előtt

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek, vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

4.6. Az ajánlat csomagolásán azt kell szerepeltetni, hogy „ajánlat” valamint az eljárás felhívásban megjelölt elnevezését: „közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”.

8. Tartalmi követelmények

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a megjelölt formanyomtatványok csak tájékoztató jellegűek, ezek helyett ajánlattevők más formátumú nyilatkozatokat is alkalmazhatnak, azzal, hogy az eltérő formában elkészített nyilatkozatoknak ki kell térniük a jelen eljárásban megjelölt nyomtatványok szerinti tartalmi elemekre.

Az ajánlatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- fedlap
- tartalomjegyzék
- felolvasólap
- árazott költségvetés
- szakmai ajánlat és az e körben csatolandó dokumentumok
- szakmai ajánlati nyilatkozat - részajánlatonként
- nyilatkozat Kbt. 91. § (1) bekezdés d) pontjára vonatkozóan
- teljességi nyilatkozat/Kbt. 60. § (3) bekezdés - részajánlatonként
- a cégjegyzésre jogosult, az ajánlatot aláíró személy(ek) aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta (kivéve, ha az már a részvételi jelentkezés részeként csatolásra került)

Árajánlat, árazott költségvetés:

Az árazatlan költségvetés minden sorát be kell árazni, úgy, hogy az árazott költségvetést a felolvasólapot követően az ajánlathoz kell csatolni.

A felolvasólapon csak az összárát kell feltüntetni.

Az árakat minden esetben HUF-ban kell megadni.

Szakmai ajánlat:

A szakmai ajánlat részeként az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- étlapterv
- nyersanyag-kiszabati dokumentáció
- az érvényességet elbíráló szakmai mellékletek
- az energiaszámítás
- az ebédre vonatkozó változatossági mutató

A 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 4. § (5) bekezdése értelmében Ajánlattevők jelölik meg, hogy a tápanyagszámítás során milyen adatbázissal, szoftvert alkalmaztak.

A szakmai ajánlattal szemben támasztott részletes elvárásokat a részvételi szakaszban kiadott kiegészítő iratok tartalmazzák, az ajánlatot ennek figyelembevételével kell elkészíteni.

10. Ajánlattételi határidő:

2014. augusztus 6. 10 óra

Az ajánlatokat az Ajánlatkérő székhelyén a megadott időpontig beérkezőleg kell benyújtani. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek!

Az Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, parkolási probléma, sorállás, stb.)

Ajánlatok benyújtásának címe:

Biatorbágy Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, dr. Révész Zoltán, aljegyzői szoba

11. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és a jelenlétre jogosultak:

2014. augusztus 6. 10 óra

Helyszín: Biatorbágy Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, I. emeleti kis tárgyaló
Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott jelenlétre jogosult személyek.

12. A hiánypótlás lehetősége:

A Kbt. 67. § szerint ajánlatkérő hiánypótlásra teljes körben lehetőséget biztosít.

13. Az ajánlatok elbírálása:

Az ajánlatok elbírálása során ajánlatkérő a Kbt. 93.§-ban foglaltakat megfelelően alkalmazza.

Az elbírálás során ajánlatkérő figyelembe veszi a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelettel kapcsolatban az OTH által kiadott hivatalos állásfoglalást, mely elérhető a következő honlapról: <http://www.nutricomp.hu>

Ajánlatkérő az értékelés során a Nutricomp tápanyagszámító szoftvert veszi alapul.

14. A bírálati szempont:

Az elbírálás szempontja: az összességében legelőnyösebb tartalmú ellenszolgáltatás.

Részszerpont	Súlyszám
1. részajánlat:	
1. Ár	50
2. Energiatartalom	25
- Ezen belül	
3-6 éves korosztály őszi-téli étrend:	10
3-6 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	10
19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:	3
19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	2
3. Változatossági mutató	25
- Ezen belül	
3-6 éves korosztály őszi-téli étrend:	10
3-6 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	10
19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:	3
19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	2
2. részajánlat:	
1. Ár	50
2. Energiatartalom	25
- Ezen belül:	
7-10 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés	4
7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés	3
11-14 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés	2
11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés	2
7-10 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés	4
7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés	3
11-14 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés	3
11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés	2
19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:	1
19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	1
3. Változatossági mutató	25
- Ezen belül:	
7-10 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés	4
7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés	3

11-14 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés	2
11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés	2
7-10 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés	4
7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés	3
11-14 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés	3
11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés	2
19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:	1
19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:	1

3. részajánlat:

1. Ár	50
2. Energiatartalom	25
- Ezen belül	
őszi-téli étrend:	13
tavasz-nyári étrend:	12
3. Változatossági mutató	25
- Ezen belül	
őszi-téli étrend:	13
tavasz-nyári étrend:	12

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

A részszerpontok értékelése során adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-100 pontig terjed.

A részszerpontok értékelése során adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-100 pontig terjed.

A módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont:

Az ajánlatkérő az egységárakat az éves adagszámokkal összeszorozva kialakult össz ellenszolgáltatást értékeli, hasonlítja össze úgy, hogy a legalacsonyabb össz ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat 100 pontot, a többi ajánlat arányosan kevesebb pontot kap, egy tizedesre kerekítve, a következő számítással: legjobb ajánlat / értékelt ajánlat x 100.

A 2. részszerpont:

Ajánlatkérő az étlapterveket a következők szerint értékeli:

1. részajánlat: 4-6 éves korosztálynak háromszori étkezés évszakonként, és 19-69 korosztálynak egyszeri étkezés évszakonként, 2 - 2 étlapterv
2. részajánlat: 7-10 és 11-14 éves korosztálynak egyszeri és háromszori étkezés, évszakonként , és 19-69 korosztálynak egyszeri étkezés évszakonként, 5 - 5 étlapterv
3. részajánlat: 19-69 éves korosztálynak egyszeri étkezés, évszakonként, 1 – 1 étlapterv

Az étlapterveket 20 élelmezési napra kell elkészíteni.

Az egyes étlaptervet külön-külön értékeljük az energiatartalom alapján, összeadjuk a 20 napi étlapterv szerint az energiatartalmat, osztjuk 20-szal, majd a jogszabály szerinti korosztályonkénti maximális és minimális energiatartalom közt elosztjuk a pontokat úgy, hogy a jogszabály szerinti maximális energia 100 pontot, a minimális 0 pontot, a köztes tartalom pedig a szerint kap pontot, hogy mennyivel magasabb a minimális tartalomnál. Napi egyszeri étkezés során a teljes energiaszükséglet 35 %-ával, napi 3-szori étkezés alkalmával 65 %-kal számolunk. A képlet: $100 / (\text{osztva})$ a jogszabály szerinti korosztályonkénti maximális és minimális energiatartalom különbsége (pl. $1.100 - 900 = 200$) \times (szorozva) a korosztályonkénti megajánlott és minimális energiatartalom különbsége (pl. $989 - 900 = 89$)

Az így kiszámolt pontot szorozzuk a súlyszámokkal.

A 3. résszempon t esetén:

Ajánlatkérő az étlapterveket a következők szerint értékeli:

1. részajánlat: 4-6 éves korosztálynak háromszori étkezés évszakonként, és 19-69 korosztálynak egyszeri étkezés évszakonként, 2 - 2 étlapterv
2. részajánlat: 7-10 és 11-14 éves korosztálynak egyszeri és háromszori étkezés, évszakonként , és 19-69 korosztálynak egyszeri étkezés évszakonként, 5 - 5 étlapterv
3. részajánlat: 19-69 éves korosztálynak egyszeri étkezés, évszakonként, 1 – 1 étlapterv

Az étlapterveket 20 élelmezési napra kell elkészíteni.

Az egyes étlapterveket külön-külön értékeljük. Ajánlatkérő csak a meleg ételek, azaz az ebéd változatossági mutatóját értékeli. Az előírt minimum 60 %-nál kedvezőbb (magasabb) megajánlásokat értékeljük a következőképpen: a 60 % és 80 % közötti változatossági mutató 0 pontot kap, a 81 % 5 pontot és ezt követően minden egyes plusz % további 5 pontot kap. 100 pontot az az Ajánlattevő kap, aki 100 %-ot tud teljesíteni a változatossági mutató tekintetében a megajánlott 20 élelmezési nap vonatkozásában.

Az így kiszámolt pontot szorozzuk a súlyszámokkal.

15. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok:

Az első tárgyalás időpontja: 2014. augusztus 08. 9 óra

Az ajánlatkérő szükség szerint egy vagy több tárgyalást tart. A tárgyalások során a felek először a szakmai és a szerződéses feltételeket egyeztetik.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő az ajánlattevőt felhívja egy végleges ajánlat írásban történő beadására, melyben az azt alátámasztó árazott költségvetést is be kell nyújtani.

A végleges ajánlat felbontását megelőzően az ajánlatkérő ismerteti a becsült értéket, valamint az ellenszolgáltatás azon összegét, amelynek megfelelő fedezet rendelkezésére áll.

Ajánlattevőnek a tárgyaláson az ajánlattételre teljes jogkörrel bíró személlyel(ke)l kell képviseltetnie magát. Amennyiben a képviseleti jogosultság az ajánlatból kétséget kizáró módon nem állapítható meg, úgy az ajánlattevőt képviselő személynek közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást kell eredetben becsatolnia, mely szerint az ajánlattevő képviseletében eljárva az ajánlattételre teljes jogkörrel rendelkezik, jognyilatkozata az ajánlattevőt teljes hatállyal kötelezi. A meghatalmazást a meghatalmazónak és a meghatalmazottnak is alá kell írnia.

16. Az összegzés megküldésének tervezett időpontja: a Kbt. 65.§ (1) és (2) bekezdése szerint

17. A szerződéskötés tervezett időpontja: a Kbt. 124.§ (6) – (8) bekezdései szerint

18. Ajánlati kööttség időtartama: a Kbt. 91.§ (2) bekezdése alapján az utolsó tárgyalást követő 30 nap

19. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2014. július 25.

Tarjáni István
polgármester

DOKUMENTÁCIÓ
A KBT. HARMADIK RÉSZÉ SZERINTI
A HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELEVEL INDULÓ
TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁSBAN

Ajánlatkérő:

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A.

A beszerzés tárgya:

„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”

2014. július 25.

Tarjáni István
polgármester

TARTALOM

I.	fejezet	Műszaki leírás, szakmai elvárások
II.	fejezet	Árazatlan költségvetés
III.	fejezet	Iratminták
IV.	fejezet	Szerződéstervezet

<p style="text-align: center;">I. fejezet KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS, SZAKMAI ELVÁRÁSOK</p>

A szakmai ajánlattal szemben támasztott részletes elvárásokat a részvételi szakaszban kiadott kiegészítő iratok tartalmazzák, az ajánlatot ennek figyelembevételével kell elkészíteni.

II. fejezet RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

Biatorbágy Város Önkormányzata ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
 tárgyú eljárásban

1. részajánlat (Óvodák):				
ÉTKEZÉS TÍPUSA	NETTÓ EGYSÉGÁR	BRUTTÓ EGYSÉGÁR	VÁRHATÓ EGY ÉVES ADAGSZÁM	BRUTTÓ EGYSÉGÁR * EGY ÉVES ADAGSZÁM
4-6 év				
Normál tízórai			92.829 adag/év	
Normál ebéd			90.409 adag/év	
Normál uzsonna			82.684 adag/év	

Diétás tízórai			1.632 adag/év	
Diétás ebéd			2.454 adag/év	
Diétás uzsonna			1.439 adag/év	
19-69 év				
Normál ebéd			15.096 adag/év	
				bruttó ajánlati összeg:,-Ft (a felolvasólapon ezt az összeget kell feltüntetni)

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

Biatorbágy Város Önkormányzata ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
 tárgyú eljárásban

2. részajánlat (Iskolák):				
ÉTKEZÉS TÍPUSA	NETTÓ EGYSÉGÁR	BRUTTÓ EGYSÉGÁR	VÁRHATÓ EGY ÉVES ADAGSZÁM	BRUTTÓ EGYSÉGÁR * EGY ÉVES ADAGSZÁM
7-10 év				
Normál tízórai			40.309 adag/év	
Normál ebéd			67.100 adag/év	
Normál uzsonna			43.679 adag/év	

Diétás tízórai			925 adag/év	
Diétás ebéd			925 adag/év	
Diétás uzsonna			740 adag/év	
11-14 év				
Normál tízórai			7.200 adag/év	
Normál ebéd			43.038 adag/év	
Normál uzsonna			21.645 adag/év	

Diétás tízórai			185 adag/év	
Diétás ebéd			370 adag/év	
Diétás uzsonna			185 adag/év	
19-69 év				
Normál ebéd			3.330 adag/év	
				bruttó ajánlati összeg:,-Ft (a felolvasólapon ezt az összeget kell feltüntetni)

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

Biatorbágy Város Önkormányzata ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
 tárgyú eljárásban

3. részajánlat (Egyéb felnőtt étkeztetés):				
ÉTKEZÉS TÍPUSA	NETTÓ EGYSÉGÁR	BRUTTÓ EGYSÉGÁR	VÁRHATÓ EGY ÉVES ADAGSZÁM	BRUTTÓ EGYSÉGÁR * EGY ÉVES ADAGSZÁM
19-69 év				
Normál ebéd			1.149 adag/év	
				bruttó ajánlati összeg:,-Ft (a felolvasólapon ezt az összeget kell feltüntetni)

Kelt:....., 2014.

.....
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

III. fejezet IRATMINTÁK
--

1. sz. melléklet: Fedlap
2. sz. melléklet: Felolvasólap
3. sz. melléklet: Nyilatkozat Kbt. 91. § (1) bekezdés d) pontjára vonatkozóan
4. sz. melléklet: Teljességi nyilatkozat/Kbt. 60. § (3) bekezdés
5. sz. melléklet: Szakmai ajánlati nyilatkozat

FEDLAP

**A Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
tárgyú eljárásban**

AJÁNLAT

KÉSZÍTETTE: (NÉV)
..... (SZÉKHELY)

FELOLVASÓLAP

**A Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
tárgyú eljárásban**

Az ajánlattevő(k) adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

1. részajánlat

Bruttó ajánlati összár:,-Ft

Energiatartalom

3-6 éves korosztály őszi-téli éttrend:

3-6 éves korosztály tavasz-nyári éttrend:

19-69 éves korosztály őszi-téli éttrend:

19-69 éves korosztály tavasz-nyári éttrend:

Változatossági mutató

3-6 éves korosztály őszi-téli éttrend:

3-6 éves korosztály tavasz-nyári éttrend:

19-69 éves korosztály őszi-téli éttrend:

19-69 éves korosztály tavasz-nyári éttrend:

2. részajánlat

Bruttó ajánlati összár:,-Ft

Energiatartalom

7-10 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés

7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés

11-14 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés

11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés

7-10 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés

7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés

11-14 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés

11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés

19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:

19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:

Változatossági mutató

7-10 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés

7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés

11-14 éves korosztály őszi-téli étrend egyszeri étkezés

11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend egyszeri étkezés

7-10 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés

7-10 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés

11-14 éves korosztály őszi-téli étrend háromszori étkezés

11-14 éves korosztály tavasz-nyári étrend háromszori étkezés

19-69 éves korosztály őszi-téli étrend:

19-69 éves korosztály tavasz-nyári étrend:

3. részajánlat

Bruttó ajánlati összár:,-Ft

Energiatartalom

ősz-téli éntrend:

tavasz-nyári éntrend:

Változatossági mutató

ősz-téli éntrend:

tavasz-nyári éntrend:

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**a Kbt. 91. § (1) bekezdés d) alapján****A Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt****„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
tárgyú eljárásban**

Alulírott mint a(z) cégjegyzésre
jogosult képviselője

kijelentem,

a részvételi szakaszban benyújtott igazolások és nyilatkozatok továbbra is alkalmasak a részvételi
szakaszban előírtak bizonyítására.

Kelt:....., 2014.

.....

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT
a Kbt. 60.§ (3) bekezdésére vonatkozóan

A Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„közétkeztetési szolgáltatás biztosítása”
tárgyú eljárásban

...részajánlat

Alulírott, mint a(z)
..... (cég megnevezése, székhelye) a fentiekben
hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként nyilatkozunk, hogy miután az Önök
ajánlattételi felhívásának feltételeit megvizsgáltuk, azok elfogadását ezennel visszaigazoljuk, az
ajánlattételi felhívás feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint
ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon és a részletes árajánlatban rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az ajánlattételi
felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt
feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – a
tárgyalások során megajánlott ellenszolgáltatásért megkötjük és szerződésszerűen teljesítjük.

A tárgyalások során kialakult végleges szerződéstervezet elfogadásáról a tárgyalások befejezésével
nyilatkozunk.

Vállaljuk, hogy a tárgyalások befejezésétől számított 30 napig terjedő időszakra tartjuk az
ajánlatunkat, ajánlatunk ezen időszak lejártá előtt bármikor elfogadható.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

SZAKMAI AJÁNLATI NYILATKOZAT

A Biatorbágy Város Önkormányzata ajánlatkérő által kiírt „közétkeztetési szolgáltatás biztosítása” tárgyú eljárásban

...részajánlat

Alulírott mint a(z) cégjegyzésre
jogosult képviselője

nyilatkozom, hogy

1. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy
 - a készételeket a közegészségügyi követelményeknek megfelelő, fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, légmentesen záródó, hőtárolós szállítóedényekben, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő szállítójárművel, és szállítólevéllel bizonylatolva szállítom az intézményekbe, valamint
 - biztosítom, hogy a készételeket a szállításkor, illetve a tároláskor minőségcsökkenés, sérülés, vagy szennyeződés ne érje.
2. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy
 - az étkeztetéssel kapcsolatban keletkezett hulladék elszállítása és ártalmatlanítása a nyertes ajánlattevő feladata.
 - az étkeztetéssel kapcsolatban keletkezett hulladék elszállítását saját edényzetben naponta végzem és annak tisztításáról is gondoskodom.
3. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy az ajánlatkérő a hatályos egészségügyi és munkaügyi előírásokra tekintettel ellenőrzést végezhet, vagy végeztethet a megfelelő szakhatóságokkal a telephelyemen, költségemre. Elfogadom azon kikötést, mely szerint ajánlatkérő szűrőpróbaszerűen további vizsgálat céljából mintát vesz/vehet a leszállított élelmiszerekből költségemre.
4. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy a „fogyasztók” körében félévente elégedettségi vizsgálatot végzek és annak eredményéről hivatalos formában Ajánlatkérőt tájékoztatom.
5. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy a beszerzéseimet kizárólag olyan szervezetektől hajtom végre, akik maguk is rendelkeznek az ún. HACCP rendszer alkalmazását igazoló tanúsítvánnyal és vállalom, hogy a tanúsítványt ajánlatkérő vonatkozó kérésre bemutatom.
6. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy
 - az ajánlatában megajánlott étlapok kerülnek elkészítésre, kiszállításra.
 - az ajánlatában megajánlott étlaptól maximálisan 20%-kal térhetek el, azonban a megváltoztatott étlaptervezetnek is az ajánlatban meghatározott követelményeknek kell megfelelnie.

- a diétás étlapok és ételek a vonatkozó diétás előírások figyelembevételével, a legmagasabb szakmai szempontok és a 37/2014. EMMI rendeletben meghatározottak szerint készülnek.
- az aktuális hétre vonatkozó estelegesen módosított étlapját legkésőbb a tárgyhetet megelőző 10 munkanappal előbb átadom az intézményeknek, amelyek arra 2 munkanapon belül írásban észrevételeket tehetnek.
- Megrendelő (Ajánlatkérő) intézményeinek észrevételeit Vállalkozó (nyertes ajánlattevő) köteles figyelembe venni, és azt a szolgáltatása folyamán betartani. Megrendelő (Ajánlatkérő) intézményeinek hallgatása az átadott tárgyheti étlap elfogadását jelenti.

7. Megértettem, elfogadom és nyertességem esetén vállalom, hogy az orvosi javaslatra megrendelt különféle (diabetes, laktózmentes, tejfehérje-allergiás, szója allergiás és egyéb ételallergiákban adható) diétákat biztosítom az aktuális megrendelések függvényében.
8. A teljesítés során kötelezően betartom az ételmezésre vonatkozó valamennyi jogszabály, ill. a hatóságok által kiadott irányelv, útmutató előírásait.

Kelt:....., 2014.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

IV. fejezet
SZERZŐDÉSTERVEZET

**KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
TERVEZET**

amely létrejött

Név: Biatorbágy Város Önkormányzata

Székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A.

Adószám:15390008-2-13

Törzsszáma: 390000

Statisztikai számjel: 15390008751132113

Képviselő:

Tarjáni István polgármester

dr. Kovács András jegyző ellenjegyzésével

*mint **Megrendelő***

*- a továbbiakban **Megrendelő**-*

másrészről

Cégnév:

Rövidített cégnév:

Székhely:

Statisztikai számjel:

Adószám:

Céjjegyzékszám:

Bankszámlaszám:

Képviselő

neve és a képviselet jogcíme:

mint vállalkozó (a továbbiakban, mint „Vállalkozó”),

-a továbbiakban külön-külön ”Fél” együttesen ”Felek”-

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Megrendelő közbeszerzési eljárást indított „Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények (általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása” tárgyában. Az eljárás során a a Részajánlat (...) vonatkozásában a nyertes részajánlat tevő a Vállalkozó lett.

1 A jelen Szerződés tárgya

1.1 A szerződő Felek egyetértőleg rögzítik, hogy jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően a Megrendelő az alábbi feladatok elvégzését rendeli meg a Vállalkozótól (továbbiakban: **Feladatok**):

- 1.1.1 Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmény részére közétkeztetés biztosítása a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt minőségi és mennyiségi követelményeknek megfelelően,
- 1.1.2 a készételek elkészítése, beleértve az orvosi javaslatra előírt különféle diétás készételek előállítását saját üzemében,
- 1.1.3 a fenti készételek naponkénti és adagonkénti eljuttatása a meghatározott teljesítési helyszínekre,
- 1.1.4 az ételmaradék, hulladék, naponkénti visszazállítása.
- 1.1.5 a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök biztosítása.

- 1.2. A teljesítési helyszínek Biatorbágyon (továbbiakban: Helyszínek) az 1. számú mellékletben foglaltak szerint a Részajánlat esetén megjelölt címek és a 2. számú mellékletben megjelölt időpontokban.
- 1.3. A Vállalkozó a jelen szerződés 1.1 pontjában foglalt Feladatok elvégzését elvállalja a jelen szerződésben foglalt megállapodások szerint.
- 1.4. A Felek rögzítik, hogy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek való megfelelésért mindkét fél saját hatáskörében felel.

2. A szolgáltatás megrendelése, a szolgáltatás átadás-átvétele

- 2.1. A Vállalkozó az 1. számú mellékletben meghatározott helyszínre, a Megrendelő rendelése alapján szállítja az ételeket.
- 2.2 A megrendelés 1 hétre előre, a tárgyhetre vonatkozó adagszám (tízórai, ebéd, uzsonna) megadásával, a tárgyhetet megelőző 5 munkanappal korábban kerül megküldésre Vállalkozó részére. A fenti megrendeléseket az intézmények önállóan bocsátják rendelkezésre.
- 2.3 A diétás ételek megrendelését az intézmények megrendelésükben külön szerepeltetik. A diétás étrend olyan ételekből összeállított étrend, amely különleges összetételére vagy az előállítás során alkalmazott egyedi eljárásra tekintettel olyan fogyasztók speciális táplálkozási igényeit elégíti ki, akik számára sajátos egészségi állapotuk bizonyos anyagok ellenőrzött mértékben történő fogyasztását teszi indokoltá..
- 2.4 A pótrendelesekről és a rendelések lemondásáról a megrendelés teljesítését megelőző munkanap 10:00 óráig értesítik az intézmények a Vállalkozót faxon, telefonon vagy e-mailben.
- 2.5 A Vállalkozó olyan I. osztályú élelmiszert köteles átadni, és olyan szolgáltatást köteles nyújtani melynek minősége megfelel
 - a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, elsősorban a 62/2011. (VI. 30.) VM rendeletnek, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletnek, továbbá
 - egyéb vonatkozó előírásoknak, elsősorban a Magyar Élelmiszerkönyv kötelező előírásainak, HACCP követelményeknek, és
 - a mindenkori, az étkeztetést befolyásoló esetleges új szabályozóknak.
- 2.6 A Vállalkozó a készételeket a közegészségügyi követelményeknek megfelelő, fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, légmentesen záródó, hőtárolós szállítóedényekben, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő szállítójárművel, és szállítólevéllel bizonylatolva szállítja az intézményekbe, valamint biztosítja, hogy a készételeket a szállításkor, illetve a tároláskor minőségcsökkenés, sérülés, vagy szennyeződés ne érje.
- 2.7 A Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek átadja a leszállított ételről szóló szállítólevelet. A Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget, az aláírásával és bélyegzőjével ismeri el.
- 2.8 A kiadagolást és a szétosztást az érintett intézmények saját tálalókonyhájukban, saját személyzetükkel végzik, ez nem a Vállalkozó feladata.
- 2.9 A Megrendelő a hatályos egészségügyi és munkaügyi előírásokra tekintettel ellenőrzést végezhet, vagy végeztethet a megfelelő szakhatóságokkal a Vállalkozó telephelyén, a Vállalkozó költségére. A Megrendelő szűrőpróbaszerűen további vizsgálat céljából mintát vesz/vehet a leszállított élelmiszerekből a Vállalkozó költségére.
- 2.10 A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által szállított ételek ellenőrzésére. Ennek érdekében az ételekből mintát vehet és azt a NÉBIH közbejöttével megvizsgáltathatja. Amennyiben a NÉBIH a beküldött mintáról elmarasztaló vizsgálati eredményt ad, úgy az étel-mintavétel napján történt vállalkozói teljesítés hibás teljesítésnek számít, mely esetben

a hibás teljesítés jogkövetkezményein túl a Vállalkozó köteles a Megrendelő minőség ellenőrzéssel kapcsolatban felmerülő valamennyi költségének megtérítésre is.

3. A Vállalkozó kötelessége

- 3.1. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosít a Megrendelő számára. A Megrendelő a Vállalkozónak utasításokat adhat, mely esetben a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni.
- 3.2. A Vállalkozó köteles betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó minden rendelkezést. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, környezetvédelmi és építésügyi előírások és más vonatkozó jogszabályok valamint az idevonatkozó Megrendelői utasítások betartására, az ennek elmulasztásából eredő károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik. A Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán megtenni az összes tőle elvárható lépést a környezet és az emberi egészség, biztonság védelmére.
- 3.3. A Vállalkozó felelősséget vállal az általa okozott kárért.
- 3.4. A szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és anyagok megfelelő tárolásáról, illetve beszerzéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. A Vállalkozó köteles biztosítani a szolgáltatás nyújtása során az azt végző személyek biztonságát a saját költségén. Továbbá köteles biztosítani és fenntartani saját költségén minden figyelmeztető jelzést, amely a szolgáltatás nyújtása érdekében vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükséges.
- 3.5. A szolgáltatás nyújtása során a Vállalkozónak naponta el kell szállítania az ételmaradékot, hulladékot.
- 3.6. A Megrendelő bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a hiányosságokat kijavítani, melyek a szerződéstől eltérnek. A Vállalkozó késlekedése ezeknek a hibáknak a kijavítására, vagy hogy a szolgáltatást nyújtsa, feljogosítja a Megrendelőt az összes szükséges feladat elvégzésére a Vállalkozó költségén, illetve az esedékes kifizetésekből az ilyen költségek levonására.
- 3.7. Vállalkozó köteles a kiszállított ételekből mintát venni, és azt mintavételről számított 48 óráig – vagy ha jogszabály vagy egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő a számára – megőrizni.
- 3.8. A Vállalkozó mindenkor a közbeszerzési kiírásban megadott előírásoknak, megfelelően köteles megtervezni meg étlapját, akként, hogy a közbeszerzési pályázatban megajánlott étlapok kerülnek elkészítésre. A Vállalkozó pályázatban megajánlott étlapjától maximálisan 20%-kal térhet el, azonban a megváltoztatott étlaptervezetnek is a pályázatban meghatározott követelményeknek kell megfelelnie. A diétás étlapok a pályázatban megajánlott étlapokhoz igazodnak az étlaptervezés és a vonatkozó diétás előírások figyelembevételével.
- 3.9. A Vállalkozó a diétás étlapokat és ételeket a vonatkozó diétás előírások figyelembevételével, a legmagasabb szakmai szempontok és a 37/2014. EMMI rendeletben meghatározottak szerint készíti el.
- 3.10. A Vállalkozónak minden, szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani. A diétás étrend összeállítása során csak olyan élelmiszer használható fel, amely az adott diétás célra alkalmas.
- 3.11. A Vállalkozónak az aktuális hétre vonatkozó esetlegesen módosított étlapját legkésőbb a tárgyhatet megelőző 10 munkanappal előbb kell átadnia a részajánlattal érintett intézménynek, amely arra 2 munkanapon belül írásban észrevételeket tehet.

- 3.12. Az intézmények észrevételeit ajánlattevő köteles figyelembe venni, és azt a teljesítése folyamán betartani. Amennyiben nem érkezik észrevétel, az étlapot elfogadottnak kell tekinteni.
- 3.13. Az étlapok összeállítására a közbeszerzési dokumentumokban előírtak irányadók.
- 3.14. A Vállalkozó a szolgáltatást ténylegesen igénybe vevők, azaz a végfogyasztók körében félévente elégedettségi vizsgálatot végez és annak eredményéről hivatalos formában a Megrendelőt tájékoztatja.
- 3.15. A Vállalkozó szavatol, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges beszerzéseit kizárólag olyan szervezetektől hajtja végre, akik maguk is rendelkeznek az ún. HACCP rendszer alkalmazását igazoló tanúsítvánnyal és köteles a tanúsítványt a Megrendelő vonatkozó kérésre bemutatni.

4. Vállalkozási Díj és fizetési feltételek

- 4.1. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés rendelkezései alapján a Vállalkozó a szolgáltatás nyújtásának ellenértékéért Díjra (a továbbiakban: „Díj”) jogosult, amelyet a jelen Szerződés rendelkezései szerint Megrendelő köteles megfizetni.
- 4.2. A Díj a Megrendelő által elfogadott és leigazolt teljesítés alapján illeti meg az alábbiak szerint:

költségvetési táblázat

A díjak a felhasznált anyagok árát is tartalmazzák, így a Vállalkozó a Díjon túl semmilyen jogcímen nem jogosult további díjra vagy költségtérítésre.

- 4.3. A díjak elszámolására havonta kerül sor.
- 4.4. A Megrendelő az ellenszolgáltatást a teljesítést követően utólag, havonta, a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi igazolást követően kiállított, formai és tartalmi szempontból szabályszerű számla alapján, a Kbt. 130. § alapján, a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek mellett a Vállalkozó által az ajánlatban megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti.
- 4.5. A Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.
- 4.6. A Megrendelő előleget nem fizet. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 30 nap.
- 4.7. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:48. §-a. az irányadó

5. A Szerződés tartama, hatálybalépés

A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés a határozott időtartamra, 2014. november 01 -től 2018. október 31-ig jön létre és az aláírással lép hatályba.

6. A jelen Szerződés megszűnése

- 6.1. A jelen Szerződés megszűnik az alábbi esetekben:

- (a) írásba foglalt közös megegyezéssel;
- (b) bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével;
- (c) a Megrendelő által eszközölt rendes felmondással;
- (d) a Megrendelő által eszközölt azonnali hatályú rendkívüli felmondással.

- 6.2. A Megrendelő jogosult a Szerződést indokolás nélkül, írásban, rendes felmondással 90 napos felmondási idővel felmondani.
- 6.3. A Megrendelő jogosult a Szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal írásban felmondani. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha mulasztása okán az általa szolgáltatott ételek nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, vagy ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait második alkalommal hibásan teljesíti, nem teljesíti, vagy határidőn túl végzi el.

A Megrendelő jogosult - és a Kbt. alapján egyben köteles - a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek;
 - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 6.4. A Felek a jelen Szerződés megszűnését követő 15 napon belül elszámolnak egymással, ennek érdekében kölcsönösen hatékony és jóhiszemű együttműködési kötelezettséget vállalnak.

7. Adatváltozás bejelentése

A Felek kötelesek az adataikban bekövetkezett bármely változást (név, székhely, telephely, bankszámla, stb.) haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) naptári napon belül a másik Félnek írásban bejelenteni. Ennek bármely okból történt elmaradásából eredő kárért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

8. Vegyes rendelkezések

- 8.1. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó nem, vagy hibásan teljesít a Megrendelő jogosult a Feladatot saját maga vagy harmadik személlyel a Vállalkozó költségére elvégeztetni.
A Vállalkozó, ha hibásan teljesít, kötbért tartozik fizetni, melynek mértéke a hibásan teljesített feladatra eső bruttó díj 5%-a, de minimum 15.000,-Ft.
A Vállalkozó, amennyiben a Megrendelő a szerződést a Szerződés 6.3. pontjában foglaltak szerint mondja fel, meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 20 % a szerződés megszűnésének napján a szerződésből még hátralévő napok száma szerint számított díjra vetítve
- 8.2. Vállalkozó az általa elvégzett munkáért ill. annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, amely nem megfelelő feladatvégzésére, vagy nem megfelelő élelmiszer felhasználására vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben, amely Vállalkozó vagy alvállalkozói tevékenységére vezethető vissza.
- 8.3. A Megrendelő által végzett bármelyik ellenőrzés, jóváhagyás sem menti fel a Vállalkozót a felelőssége alól.

- 8.4. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.
- 8.5. A Vállalkozó felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben bármelyik alvállalkozójának, vagy alkalmazottainak tetteiért, mulasztásaiért és hanyagságukért, éppen olyan mértékben mintha ezen tetteket, mulasztásokat vagy hanyagságokat a Vállalkozó követte volna el.
- 8.6. A Vállalkozó felelősséggel tartozik, és kártalanítania kell a Megrendelőt minden veszteségért, kiadásért és panaszért, a fizikai tulajdonban keletkező veszteségekért és károkért, valamint a személyi sérülésekért és halálesetekért, amelyek Vállalkozó magatartására visszavezethetőek.
- 8.7. A Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

Név:

Telefon:

Fax:

Továbbá a megrendelés és átadás-átvétel tekintetében az 1. számú mellékletben feltüntetett személyek.

Szállító részéről:

Név:

Telefon:

Fax:

- 8.8. A jelen Szerződés csak írásban módosíthatók a Felek által, a Kbt. 132.§. rendelkezéseinek figyelembe vételével.
- 8.9. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés teljes tartalma nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül, azt a Megrendelő a szerződés megkötését követően közzéteszi a honlapján.
- 8.10. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti - kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben ellentmondás van jelen szerződés és a közbeszerzés során kiadott Felhívás, illetve Dokumentáció között, úgy műszaki kérdésekben a Felhívás illetve a Dokumentáció, jogi kérdésekben jelen szerződés rendelkezései az irányadóak.
- 8.11. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitáikat egymással békés, tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.
- 8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Felhívás, a Dokumentáció és Vállalkozó végleges ajánlatának rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó

1. számú melléklet kelt Közétkeztetési Szolgáltatási Szerződéshez: Teljesítési helyszínek

Óvodák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
VADVIRÁG Óvoda	2051 Biatorbágy, Fő u. 61.	06 23 310-301	
PITYPANG Óvoda	2051 Biatorbágy, Szent László u. 48.	06 23 310-295	
CSICSERGŐ Óvoda	2051 Biatorbágy, Bajcsy - Zs. u. 13.	06 23 310-095	
MESERÉT Óvoda	2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1	06 23 530-388	
LEGÓVÁR Óvoda	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	06 21 202-5074	

Iskolák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	06 23 310-168	
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.	06 23 310-159	

Polgármesteri Hivatal:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
Biatorbágyi Polgármesteri Hivatala	2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A		

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
dr. Kovács András jegyző
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó

2. számú melléklet kelt Közétkeztetési Szolgáltatási Szerződéshez: Teljesítési időpontok

Óvodák:

Intézmény neve	Helyszín	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
VADVIRÁG Óvoda	2051 Biatorbágy, Fő u. 61.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
PITYPANG Óvoda	2051 Biatorbágy, Szent László u. 48.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
CSICSERGŐ Óvoda	2051 Biatorbágy, Bajcsy -Zs. u. 13.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
MESERÉT Óvoda	2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
LEGÓVÁR Óvoda	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:

Iskolák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:

Polgármesteri Hivatal:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
Biatorbágyi Polgármesteri Hivatal	2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A	Ebéd:

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
dr. Kovács András jegyző
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó