



VÁROS JEGYZŐJE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A • Telefon: 06 23 310-174/142 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: jegyzo@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

Előterjesztés

A Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda vezetői pályázatának elbírálásáról (ZÁRT)

Tisztelt Képviselő-testület!

Biatorbágy Város Képviselő-testülete a 10/2013. (01.31.) Öh. sz. határozatában döntött a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda vezetői pályázatának kiírásáról.

A felhívásra 1 pályázat érkezett be. A pályázat megfelel a kiírásban megfogalmazott követelményeknek.

A Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda nevelőtestülete, alkalmazotti közössége és szülői munkaközössége támogatta Hingyiné Molnár Ildikó vezetői pályázatát.

A közalkalmazottak jogállásáról a 1992 évi XXXIII. törvény 70. § (1) bekezdése szerint „A megbízott vezetőt vezetői pótlék illeti meg a pótlék mértéke a magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazott esetén a pótlékalap (2013-ban 20 000 Ft) száz-öttszáz (azaz 100 % - 500 %) százaléka lehet”. Biatorbágy Város Képviselő-testülete köznevelési intézményében a magasabb vezető beosztás esetén a pótlék mértéke általában 230 %.

Biatorbágy Város Képviselő-testülete köznevelési intézményében a magasabb vezetők részére a jogszabályban meghatározott mértéken túl az alapilletmény 50 %-ának megfelelő további vezetői pótlékot állapít meg, amely lehetőség a jelenlegi kinevezés esetén is fennáll.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy határozza meg a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda magasabb vezetői feladatok ellátására a nyertes pályázó személyét, és a havi rendszeres illetménypótlékának összegét.

Biatorbágy, 2013. május 3.

Tisztelettel

dr. Kovács András s.k.
jegyző

Határozati Javaslat
Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2013.() Öh. sz. határozata

A Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda vezetői pályázatának elbírálásáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 10/2013. (01.31.) Öh. sz. határozatában pályázatot írt ki a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda magasabb vezetői beosztásának betöltésére.

A képviselő-testület megállapítja, hogy a pályázati határidőn belül egy pályázat érkezett be, a pályázat megfelel a kiírás feltételeinek.

Biatorbágy Város Képviselő-testülete amennyiben 2013. június 19-éig benyújtja a felsőfokú szakirányú végzettséget igazoló diplomáját, megbízza 2013. augusztus 1-től 2018. július 31-ig a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda vezetői feladatainak ellátásával.

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben meghatározott illetmény, valamint közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény 70. § alapján vezetői pótlék illeti meg, amely a pótlékalap%-a, ezen felül Biatorbágy Város Képviselő-testületének döntése alapján az alapilletmény%-nak megfelelő további bérkiegészítés (pótlék) illeti meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. augusztus 1.

Pályázat

A Benedek Elek Óvoda

intézményvezetői megbízásának elnyerésére



Készítette:

Hingyiné Molnár Ildikó
óvodapedagógus

2051 Biatorbágy
Szily Kálmán u. 19.

Pályáztató:

Biatorbágy Város
Önkormányzatának
Képviselő-testülete

2051 Biatorbágy
Baross Gábor u. 2/a.

Tisztelt Képviselő Testület!

A Biatorbágy Város Önkormányzatának honlapján 2013. február 4-én, valamint a KÖZIGÁLLÁS honlapon 2013. február 10-én közzétett, Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghirdetett Benedek Elek Óvoda (2051 Biatorbágy Fő u. 61.) **intézményvezetői** megbízatását tisztelettel megpályázom.

Az intézménnyel határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban álló óvodapedagógusként, belső pályázóként kérem pályázatom elbírálását és szíves elfogadását.

Mellékletként a következőket csatolom:

1. számú melléklet: Jogviszony igazolása
2. számú melléklet: Oklevél a tanítói végzettségről
3. számú melléklet: Oklevél a közoktatás-vezetői szakképzettségről
4. számú melléklet: Szakközépiskolai érettségi-képesítő bizonyítvány
5. számú melléklet: Nyilatkozat

Pótlólag csatolandó:

1. Erkölcsi bizonyítvány
2. Oklevél az óvodapedagógusi szakképzettségről

Biatorbágy, 2013. március 20.

Hingyiné Molnár Ildikó

Tartalom

1. Bevezetés	4
1.1. Pedagógiai hitvallásom.....	4
1.2. A vezetői programot meghatározó dokumentumok	5
1.2.1. Jogszabályi háttér.....	5
1.2.2. Intézményi dokumentumok	5
2. Szakmai önéletrajz.....	6
2.1. Személyes adatok	6
2.2. Önéletrajz.....	6
3. Vezetői program.....	9
3.1. Vezetői összefoglaló.....	9
3.2. Helyzetelemzés.....	9
3.2.1. Tárgyi feltételek	9
3.2.2. Személyi feltételek	13
3.2.3. Pedagógiai munka jellemzői	16
3.2.4. Az intézmény kapcsolatrendszere	17
3.2.5. Az intézmény szervezeti rendszere	24
3.3. Az intézmény vezetéséhez kapcsolódó célok és feladatok.....	26
3.3.1. Tárgyi feltételek fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok.....	28
3.3.2. Emberi erőforrás fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok	32
3.3.3. Pedagógiai munka fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok.....	33
3.3.4. Az intézmény kapcsolatrendszerének működtetésével járó feladatok	34
3.3.5. Szervezetfejlesztéshez kapcsolódó feladatok.....	36
3.3.6. Minőségi munka biztosításához kapcsolódó vezetői feladatok.....	37
4. Záró gondolatok	38

Mellékletek

1. Bevezetés

1.1. Pedagógiai hitvallásom

*„ A gyermek fejlődése
szempontjából döntő fontosságú,
hogy érezze, nem csak szeretik,
hanem olyannak szeretik amilyen.”*

(Hermann Alice)

Szeretem a munkámat, melyet nem egyszerűen csak foglalkozásomnak, hanem hivatásomnak tekintek, s melynek alapvető élettétőjének a feltétel nélküli szeretetet és elfogadást tartom.

Tizennyolc éves pedagógusi munkásságom során, melyben tanítói és óvodapedagógusi tapasztalatokkal is gazdagodtam, bebizonyosodott számomra, hogy az óvodának milyen pótolhatatlan szerepe van a felnövekvő emberpalánták személyiségének alakulásában. Nagyon fontos, hogy tőlünk pedagógusoktól olyan útravalót kapjanak a gondjainkra bízott gyermekek, amelyek hozzásegítik a későbbi felnőtt életük sikereihez, boldogulásukhoz.

Ennek eléréséhez boldog, gondtalan óvodáskorra van szükségük, ami meleg, szeretetteljes, családi légkörben, biztonságérzetet adó, érzelmekben gazdag óvodai élet megteremtésével valósulhat meg. Az ilyen óvodai légkörben képesek lesznek a gyerekek elmélyülten tevékenykedni, érdeklődni, nyitott, kreatív, empátikus személyiségekké, toleráns emberekké formálódni.

A vezetői állás megpályázása új kihívást jelent számomra. Fontosnak tartom, hogy az óvoda értékeit, hagyományait megőrizve, új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljak az optimális feltételek biztosításához, amelyek az intézmény eredményes működéséhez szükségesek, s valamennyi óvodahasználó és partner számára megelégedést nyújtanak.

1.2. A vezetői programot meghatározó dokumentumok

1.2.1. Jogszabályi háttér

Pályázatom elkészítésének jogszabályi háttérét a következő törvények és rendeletek határozzák meg:

- 2011. évi CXC. törvény a köznevelésről
- 20/2012. (VII.31.) EMMI rendelet
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről
- 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve

1.2.2. Intézményi dokumentumok

Pályázatom elkészítéséhez az alábbi intézményi dokumentumokat tanulmányoztam:

- Alapító Okirat
- Helyi Óvodai Nevelési Program
- Intézményi Minőségirányítási Program
- Szervezeti Működési Szabályzat
- Teljesítményértékelési rendszer
- Óvodavezetői beszámolók
- Továbbképzési tervek

2. Szakmai önéletrajz

2.1. Személyes adatok

Név: **HINGYINÉ MOLNÁR ILDIKÓ** (Született: Molnár Ildikó)

Születési hely, idő: Budapest, 1974. május 28.

Állampolgárság: Magyar

Családi állapot: Férjezett

Gyermekek száma: 2 (2001, 2003)

Lakcím: 2051 Biatorbágy, Szily K. u. 19.

Telefon: +36 20 571 40 56

Email cím: hingyi.ildiko@t-online.hu



2.2. Önéletrajz

Munkahelyek

Jelenlegi munkahely **2006-tól** Benedek Elek Óvoda
2051 Biatorbágy Fő u. 61.

foglalkozás, beosztás **Óvodapedagógus, munkaközösség vezető**

feladatkörök 3-7 éves gyermekek nevelése, gondozása
Ének-zene munkaközösség irányítása (2008 óta)

Korábbi munkahely **1995- 2006** Kolozsvár Általános Iskola és Összevont Óvoda
1155 Budapest Kolozsvár u. 1.

foglalkozás, beosztás Általános iskolai tanító, napközi otthoni nevelő

feladatkörök 6-10 éves gyermekek oktatása, nevelése
Kézműves szakkör vezetése
Táboroztatás

Tanulmányok

Intézmény, időtartam 2010–2013 Eötvös Loránd Tudományegyetem
Tanító- és Óvóképző kar

képesítés Óvodapedagógus (2013. júniusi záróvizsgával)

Intézmény, időtartam 2009–2011 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

képesítés Közoktatási vezető, pedagógus szakvizsga

Intézmény, időtartam 1992–1995 Budapesti Tanítóképző Főiskola
Tanítóképző Kar

képesítés Általános iskolai tanító

Intézmény, időtartam 1988–1992 Bem József Óvónői Szakközépiskola

képesítés Óvónő, gyermekfelügyelő

Továbbképzések, tréningek, konferenciák

Ideje 2013. – Raabe Tanácsadó és Kiadó Kft

Címe Hogyan írjunk sikeres intézményvezetői pályázatot az óvodában és az iskolában, ami megfelel az új kihívásoknak és a változásoknak

Ideje 2010. – Mozgásfejlesztő Program

Címe 3-8 éves egyedi fejlődésmentű gyermekek nevelése mozgásterápiákkal, kiegészítő pedagógiai eljárásokkal

Ideje 2008. – Kukucs Stúdió

Címe A játék szerepe az idegrendszer fejlődésében és a szocializációban

Ideje 2007. – Szort Bt.

Címe Fejlesztési ötletek a gyakorlatban, fejlesztő eszközök készítése

Ideje 2000. – Magyar Művelődési Intézet

Címe Népi játszóházi foglalkozásvezető

Ideje 1997. – Fővárosi Pedagógiai Intézet

Címe Komplex népművészeti tanfolyam

Szakdolgozatok

- A biatorbágyi Benedek Elek Óvoda története a társadalmi és szociokulturális változások tükrében (2011)
- Biatorbágy és óvodájának története (2013)

Szakmai kompetenciák, érdeklődési kör

- Hagyományápolás az óvodában
- Zenei nevelés módszertana
- Egészséges életmódra nevelés
- Szervezetfejlesztés az intézményben
- Pályázatírói gyakorlat

Egyéb kompetenciák

- Felhasználói szintű MS Office ismeret, internet használati ismeret
- Szervezőképesség
- Kommunikációs készség
- Nyitottság az újító szellemű kezdeményezések iránt
- Együttműködési készség
- Lelkiismeretes, precíz munkavégzés

Társadalmi tevékenység

A városban működő több olyan civil társadalmi szervezet munkájába is bekapcsolódtam, mely elsődlegesen a gyermekek részére szervez programokat, támogatja az intézmények nevelő, oktató munkáját.

Kuratóriumi tagja vagyok az óvoda háttérében működő Örökmozgó Alapítványnak, mely az óvodás korú gyermekek nevelési feltételeinek megteremtését hivatott előmozdítani.

3. Vezetői program

3.1. Vezetői összefoglaló

Pályázatom benyújtásával elsődleges célom, hogy az óvoda dolgozóival, partnereivel összehangolt cél és feladatrendszer segítségével gyermekek mindenképp fölött álló érdekét érvényesítve, megőrizzem és tovább öregbítsem a biatorbágyi óvodák jó szakmai hírnevét, az itt dolgozók és az óvodahasználók elégedettségét.

Fontos feladatnak tartom, hogy segítsem kollégáim felkészülését az új kihívásokra, a változások hozta feladatokra, a továbbra is szívből, örömmel, elhivatottsággal végzett nevelésre.

A Benedek Elek Óvoda ma a város egyik legstabilabban működő intézménye, ahol békés, harmonikus egyetértésben dolgoznak pedagógusaink és a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak. Ennek a harmóniának a megőrzése érdekében szeretném fejleszteni az intézmény kommunikációs rendszerét, a szakmai együttműködés formáit a tagintézményeken belül és a tagintézmények között.

A fenntartóval és az Örökmozgó Alapítvánnyal karöltve tovább kívánom fejleszteni az óvodák tárgyi és személyi feltételeit.

Elkötelezett vagyok a vezetési koncepciómban megfogalmazott feladatok megvalósításában, melyben kiemelt szerepet szánok a csapatmunkának, az együttműködésnek, a kollégák szakmai kiteljesedési lehetőségének.

3.2. Helyzetelemzés

3.2.1. Tárgyi feltételek

A biatorbágyi Benedek Elek Óvoda jelenleg öt feladat ellátási helyen végzi a város óvodás korú lakosságának nevelését. 2013. tavaszán 22 óvodai csoport működik a tagóvodákban.

Központi épületünk a *Vadvirág Óvoda* (Fő u. 61.), melyben **négy csoport** működik.

Az épület terei praktikus kialakításúak, a nevelést optimális körülmények között végezhetik kollégáink.

Minden csoporthoz saját mosdó és öltözőhelyiség kapcsolódik.

Az épületben tornaterem, logopédiai, fejlesztőszoba, valamint két irodahelyiség is található.

Melegítőkonyhája a szükséges mértékig felszerelt. A dolgozók öltözőhelyisége is kialakításra került. Hiányzik egy nevelői és könyvtárszoba, melynek kialakítására érdemes lenne alternatívákat keresni.

A foglalkoztató szobák berendezése gyermekbarát, felszereltsége átlagos. Megfelelő mennyiségű játék és foglalkoztató eszköz áll a gyerekek és a pedagógusok rendelkezésére.

Az óvoda udvara tágas, sokféle mozgásra és játéktevékenységre ad lehetőséget. Az árnyas és napos területek aránya megfelelő. A játékeszközök között újak és régebbi, cserére illetve fokozott karbantartásra szorulóak is találhatóak. A terep adottságaiból következően vannak kihasználatlan terek, melyek hasznosítására a fejlesztési feladatok kifejtésekor kívánok visszatérni.

A **Pitypang Óvoda** (Szent László u. 48.) a torbágyi településrész **három csoportos** óvodája.

Az épület helyiségeinek beosztása a lehetőségekhez képest praktikus, kisebb alapterületű csoportszobái átgondolt berendezést követelnek meg. A gyerekek az óvoda folyosóján öltöznek, a három csoporthoz csupán két mosdóhelyiség kialakítása volt lehetséges.

Az épület tetőterében alakítottak ki tornaszobát, valamint fejlesztő szobát, ahol a logopédiai foglalkozásokat is tartják.

Az épületben egy irodahelyiség, melegítőkonyha, illetve felnőtt öltöző és mosdóhelyiség is található.

A foglalkoztató szobák eszközellátottsága és berendezése megfelelő, esztétikus és gyermekbarát.

Az óvoda udvara szépen parkosított, a lehetőségekhez mérten sokféle mozgáslehetőségre nyújt alkalmat. Kiaknázandó lehetőségek ebben a játszóudvarban is fellelhetők.

A **Csicsergő Óvoda** (Bajcsy-Zsilinszky u.13.) A biai településrészen található, az évek folyamán **hat csoportosra** bővített, két szintes óvoda.

Az óvoda két részből áll, amelyek szervesen kapcsolódnak egymáshoz, az újabb részben kaptak helyet a logopédiai szoba, irodák, tornaterem, öltözők, mosoda.

A termek változó méretűek, a legkisebb teremben van galéria, az óvónők, a szülők, az Örökmozgó Alapítvány szorgalmának, segítségének köszönhetően.

A csoportszobák felszerelése átlagos, de rendkívül barátságos. A padlóburkolatok megérték a cserére, mind a linóleumos, mind a parkettás helyiségekben. Az öltözők bútorzata felújításra szorul.

A régi épületrész fala vizesedik, ez sem az egészséges környezet biztosítását, sem az esztétikus megjelenést nem szolgálja.

Ugyanezen épületrész elektromos hálózatát is felül kell vizsgálni, s a neonvilágítást, a régi javíthatatlan armatúrákat korszerűbb, egészségesebb technológiával felváltani.

A vizesedésből, elektromos rendszer elavultságából adódóan több régóta fennálló probléma is orvoslásra szorul.

Udvara két részre tagolt, melyek a terep adottságaiból következnek.

A játszóudvarok elkülönített terekre tagolódnak, melyet a csoportok rotációs rendszerben használnak. Játékeszközök részben elhasználódtak, folyamatos ellenőrzést, felújítást igényelnek. A megnövekedett gyermeklétszámok miatt fokozott használatnak vannak kitéve. A tönkrement eszközök pótlása, az eszközállomány bővítése elengedhetetlen.

A felső udvarrészen kevés az árnyas terület, itt tartózkodni a nyári időszakban nem egészséges.

A **Meserét Óvoda** (Dévai u. 1.) a település első, eredendően óvodának épült intézménye. Az eredetileg négy csoportos épületben a helyiségek funkcióváltoztatásával ma **hat csoport** működik. A tágas, modern terek és külső megjelenés egy korszerű óvodát takar, amely azonban számtalan karbantartási, állagmegóvási feladatot rejt.

A csoportszobák tágasak, világosak. Az eredetileg is ilyen funkcióval működő helyiségekhez saját mosdók kapcsolódnak, az öltözők a közlekedőhelyiségek kiöblösítésével kerültek kialakításra.

A nevelői-, könyvtárszobából, illetve a fejlesztői szobákból létrehozott csoportszobákhoz tartozó mosdóhelyiségek nem a csoportszobákból, hanem a folyosóról nyílnak, öltözőik kevésbé tágasak.

Az épületben kialakításra került egy tekintélyes méretű tornaterem, szertárral, egy irodahelyiség, melegítőkonyha és felnőtt étkező, illetve több raktárhelyiség. Ezek egyike ad helyet a fejlesztőszobának is. Van orvosi szoba, női és férfi öltöző, felnőtt mosdóhelyiségek is.

Az épületben lift is került kialakításra, mellyel biztosított a csoportszobák akadálymentes megközelíthetősége.

A foglalkoztatók játék és szakmai eszköz ellátottsága megfelelő. A csoportszobák berendezése praktikus, gyermekbarát.

Az óvoda udvara tágas, de a nagy igénybevételnek köszönhetően lelakottnak hat. Nem megfelelő még az árnyas és napos helyek aránya, mert fiatal a növényzet az óvodakertben. Fejlesztése, karbantartása fokozott figyelmet igényel.

A *Legóvár Óvoda* a Sándor-Metternich kastély hátsó udvarrészében, ideiglenes jelleggel létrehozott konténerépület. **Három csoport** befogadására alkalmas. Kialakításra került benne egy tornaszoba, gyermekmosdók és öltözők, valamint melegítőkonyha és felnőtt öltözők és mosdó is.

A konténerek méretéből adódóan a kisebb légméter nem teszi lehetővé nagy létszámú csoportok működését.

Kollégáink a lehetőségekhez mérten otthonossá, barátságossá tették az épületet. Eszköz és játékállományuk megfelelő.

Az udvar kialakításában még rejlenek lehetőségek, mely változatosabb mozgás és játékkalkalmakat biztosíthat a gyerekeknek. Ennek megvalósítása, még növényzet telepítése is, műemlékvédelmi szakhatóság engedélyéhez kötött, így alapos átgondolással lehetséges.

3.2.2. Személyi feltételek

Az intézmény 22 csoporttal működik, melyek, a törvényi szabályozás alapján, 507 gyermek befogadását teszik lehetővé. Az alapító okiratban megjelölt mértékig a férőhelyek száma a fenntartó engedélyével 120%-ra bővíthető. A jelen nevelési évben még + 10 % létszámra kértünk engedélyt, de a következő tanévben már nem kívánunk élni ezzel a lehetőséggel, mert rendkívül megterhelő ez a magas létszám a gyermekekre és a munkatársakra nézve egyaránt.

Az óvoda kapacitása és létszámai a 2012–2013-as nevelési évben

Cím	csoport	férőhely	eng.(120%)	10%	2013.jan. létszám	
Vadvirág Óvoda Fő u. 61.	Sün	25	30	32	27	
	Mókus	25	30	32	28	
	Katica	23	28	30	27	
	Mackó	22	26	29	27	109
Pitypang Óvoda Szt. László u. 48.	Sün	25	30	32	29	
	Mókus	17	20	22	23	
	Mackó	15	18	19	21	73
Csicsergő Óvoda Bajcsy-Zs u. 13.	Csibe	19	23	25	26	
	Katica	20	24	26	31	
	Mókus	24	29	31	30	
	Süni	25	30	32	27	
	Napocska	25	30	32	30	
	Méhecske	25	30	32	29	173
Meserét Óvoda Dévai u. 1.	Napraforgó	25	30	32	32	
	Margaréta	25	30	32	31	
	Nefelejcs	25	30	32	32	
	Tulipán	25	30	32	32	
	Százszorszép	25	30	32	31	
	Hóvirág	20	25	26	25	183
Legóvár Óvoda	Sárga	24	26	26	18	
	Zöld	24	26	26	24	
	Nyitnikék	24	26	26	24	66
ÖSSZESEN:		507	601	638	604	604

A nevelési feladatok ellátásához szükséges álláskeret biztosított, munkatársaink az állás betöltéséhez szükséges képesítésekkel rendelkeznek, folyamatos és kötelező továbbképzésüket a lehetőségekhez mérten támogatjuk.

Engedélyezett pedagóguslétszám 49 fő, akik közül 2 fő német nemzetiségi végzettséggel is rendelkezik. Így megfelelnek a német nemzetiségi nevelési irányelveknek is.

Az óvoda kötelező feladatait csoportonként két óvodapedagógussal látja el. Munkájukat **1 fő** függetlenített **óvodavezető** irányítja. A **44 óvodapedagógusból** 1 fő helyettesi, 4 fő tagóvoda vezetői megbízással rendelkezik.

A szakmai személyi állomány stabilnak mondható. Kismértékű a fluktuáció, ami elsősorban a helyettesítésre alkalmazott kollégákat érinti.

Önként vállalt feladatunk a logopédiai és fejlesztőpedagógiai ellátás, melyhez **2 logopédus** és **2 fejlesztőpedagógus** munkatárs áll alkalmazásban. Egy logopédus kistérségi megbízással segíti a fejlesztő munkát.

Az óvodák nyitva tartása alatt a gyermekekkel szakképzett óvodapedagógus foglalkozik. A személyi ellátottság stabilnak mondható. A pedagógiai munka hatékonyságát az óvónők szakmai elhivatottsága, tenni akarása határozza meg. A nevelőtestületre jellemző a folyamatos megújulás vágya, az önképzésre való igény.

Az óvodában dolgozó pedagógusok kompetenciái az elvégzett továbbképzéseknek köszönhetően az alábbi területekre is kiterjednek:

Pedagógus szakvizsgával rendelkezik	4 fő
3-8 éves egyedi fejlődésmentű gyermekek nevelése mozgásterápiákkal, kiegészítő pedagógiai eljárásokkal	34 fő
3–10 éves gyerekek viselkedési problémái viselkedésterápiás megoldásokkal	19 fő
Népi játék, néptáncmódszertan	4 fő
Szakvizsga megszerzésére irányuló képzésben vesz részt	3 fő
Testkultúra	1 fő
Egészséges életmódra nevelés	2 fő
Játékos lábtorna, tartásjavító torna	1 fő
Tehetséggondozás, fejlesztés	3 fő
A zene szeretetére nevelés, zenei tehetséggondozás	5 fő
SOS segítség pedagógusoknak – Viselkedési problémák kezelése az óvodában	19 fő
Korrektív nevelés	4 fő
Magatartási zavarok felismerése és korrekciója	2 fő

Beszédpercepciós diagnosztika és terápia	7 fő
Logopédia óvónőknek	5 fő
Fejlesztő játékok készítése	4 fő
Kézműves technikák	3 fő
A korai idegen nyelv oktatás	1 fő
Pásztai Miklós Alapítvány – Gitár és citera hangszeres képzés	10 fő
Számítógépes tanfolyam	8 fő

Engedélyezett technikai álláskeret: 36,5 fő ebből:

dajka	22 fő <i>(1 fő/csoport, 1 fő német nemz.)</i>
konyhalány	6,5 fő
karbantartó	3 fő
óvodatitkár	1 fő
gazdasági ügyintéző, adminisztrátor	2 fő
takarító	1 fő
udvartakarító	1 fő

Munkánkat gyermekorvosok, védőnők, valamint a Budaörsi Nevelési Tanácsadó pszichológusai segítik.

3.2.3. Pedagógiai munka jellemzői

Óvodánkban a nevelő munka a nevelőközösség által megalkotott és a fenntartó által jóváhagyott Helyi Óvodai Nevelési Program alapján folyik, mely általánosan elfogadott pedagógiai szempontokat érvényesít igen rugalmas keretek között. Ez a rugalmas keret teszi lehetővé, hogy tagóvodáinkban egységes, mégis a helyi adottságoknak, a pedagógusközösségek szakmai kompetenciáinak megfelelő sajátos arculat kialakulását is lehetővé tevő nevelés folyjék.

A *Csicsergő Óvoda* a „Zöld ovi” címet elnyert intézményünk, valamint regisztrált „Tehetségpont” az itt dolgozó kollégák szakmai irányultsága, tárgyi és környezeti feltételeik eredményeként.

A *Pitypang Óvodában* szerveztük meg a két magyar nyelvű csoport mellett egy 28 fős német nemzetiségi csoportot, mert ez a településrész volt nagy többségében németajkú a kitelepítés előtt.

A *Meserét Óvoda* a legtágasabb. Itt elsősorban a sport és művészeti tevékenységekre nyílik jobban lehetőség, valamint itt tartjuk a szülők, óvónők részére az ismeretterjesztő, szakmai találkozókat.

A *Vadvirág Óvodára* leginkább a hagyományörzés jellemző.

A *Legóvár Óvodában* a felzárkóztató programokat céloztuk meg, melynek elősegítésére létrehozott Nyitnikék csoport a tanköteles, de a szakértői bizottság javaslatára még egy évre óvodában maradó gyermekek nevelésének színtere. A fejlesztő tevékenység zeneterápia, intenzív mozgásfejlesztés segítségével, egyéni fejlesztési tervek alapján valósul meg.

Az intézményben három, óvodák közötti *szakmai munkaközösség* működik, melyek a fejlesztő nevelés, zenei nevelés és a tehetséggondozás területét ölelik fel. A gyakornoki munkacsoport a pályakezdő kollégák beilleszkedését, szakmai munkáját segíti. A minőségbiztosítási csoport végzi az intézmény szakmai és partneri értékelését.

A közös team-munka célja, hogy megismerjük egymás szakmai munkáját, eredményeit és nevelési módszereit. Rá is kényszerülünk erre, hiszen egy nevelési program, koncepció szerint dolgozunk, ami a személyi és tárgyi feltételek, s az egyes nevelőtestületek pedagógiai

hitvallása szerint részelemeiben, módszereiben változhat. A cél- és feladatrendszer azonban közös.

Alapító okiratban szereplő, **nem kötelező feladat** a logopédiai és fejlesztő terápia.

A terápia e célra kialakított helyiségekben zajlik, melyeket a logopédus és a fejlesztő gyógypedagógus megosztva használ.

Az intézmény helyet ad az Örökmozgó Alapítvány által szervezett különböző, térítés fejében igénybe vehető foglalkozásoknak is, melyet a családok igényei és a helyi lehetőségek figyelembevételével az óvodai napirendhez igazodva szerveznek meg. Így lehetősége van a gyermekeknek Ovifoci, Kosárovi, Zene-ovi, Gyógytestnevelés, Játékos torna, valamint a tehetséggondozás céljából indított Ovi-sakk foglalkozásokon részt venni.

A katolikus és a református egyház **hittanfoglalkozásaira** is biztosítunk lehetőséget minden épületben.

3.2.4. Az intézmény kapcsolatrendszere

Intézményünk igen kiterjedt szakmai és társadalmi kapcsolatrendszerrel rendelkezik.

Az óvoda és a fenntartó kapcsolata

Intézményünk fenntartója **Biatorbágy Város Önkormányzata**, melynek feladat ellátási kötelezettsége meghatározza az óvodával való kapcsolatát.

Önkormányzatunk folyamatosan figyelemmel kíséri az óvodában folyó munkát, a képviselő-testületnek évenként beszámolunk nevelési eredményeinkről.

Az egyre bővülő intézményben biztosítja a nevelési feladatok ellátásához szükséges létszámkeretet, tárgyi feltételeket.

Az Önkormányzat fenntartásában van az Iharosi tábor, melyet minden évben ingyen az óvoda rendelkezésére bocsát, hogy megvalósíthassuk erdei ovi programjainkat.

Az egészséges életmódra neveléshez kapcsolódik, hogy az óvodára is kiterjesztette az Iskolatej programot.

A **Polgármesteri Hivatal** pénzügyi csoportjával közvetlen munkakapcsolatot tartunk fenn.

A **Német Kisebbségi Önkormányzattal** folyamatos munkakapcsolatot alakítunk ki a nemzetiségi óvodai nevelés területén.

A család és az óvoda kapcsolata

Munkánk során lehetőség szerint tiszteletben tartjuk a családi nevelés kritériumait, a gyermekek egyéniségét, érdeklődését, adottságait, önállóságát, alapvető jogait.

Tiszteletben tartva és kiegészítve a családi nevelés értékeit, az óvodai tevékenységek során a mindennapi életre igyekszünk felkészíteni a ránk bízott gyerekeket.

A kapcsolattartás célja: a szülői ház és az intézmény közös munkájának elősegítése a gyermekek harmonikus fejlődése érdekében.

A mindennapos találkozások mellett más kapcsolattartási formákkal is erősítjük az együttműködő, támogató kapcsolat elmélyülését.

Egy nevelési év során többször tartunk szülői értekezletet, melyeket az éves munkatervben meghatározva, vagy rendkívüli alkalmakkor is megtartunk. A szülői értekezletek témái mindig elsősorban az adott gyermekközösséghez kapcsolódó nevelési feladatainkhoz kapcsolódnak.

Időpontjáról a szülőket, esetleg más érintett személyeket 5 nappal előbb értesítjük

A fogadóórák elsősorban az egyéni problémák megbeszélését szolgálják.

A nyílt nap bepillantást enged az óvoda mindennapjaiba, az ezt követő konzultáció egyéni és közös gondok megvitatását is lehetővé teszi.

A munkadélutánok segítik az óvoda szemléltető- és játékkészletének gazdagítását, a szülők és az óvoda közötti kapcsolat mélyítését.

Újonnan felvett gyerekek családjához szívesen megyünk látogatóba, ha erre fogadókészséget tapasztalunk, s a továbbiakban, ha valamilyen probléma megoldásában fontosnak tartjuk.

A család és az óvoda kapcsolatában egyre nagyobb szerepet kapnak az információcsere új vívmányai is és feltétlen szükség mutatkozik a kapcsolattartás egyéb formáinak a meghonosítására óvodánkban.

A családdal való kapcsolattartás kereteit, a **szülői közösség** működési területeit a köznevelési törvény által szabályozott formában, az intézményi SZMSZ - ben is rögzítettük.

Örökmozgó Alapítvány az óvodai nevelőmunka támogatásában

Óvodánk háttérében működik az Örökmozgó Alapítvány, mely kifejezetten abból a célból jött létre, hogy minden lehetséges módon támogassa a Biatorbágyon élő óvodás korú gyermekek fejlődéséhez szükséges feltételek megteremtését.

Programokat szervez és finanszíroz a gyermekek számára, ismeretterjesztő előadásokat a szülőknek és a pedagógusoknak.

A nevelőmunka nélkülözhetetlen eszközrendszerének bővítését belső pályázat útján támogatja.

Fenntartója, gondozója egy patakparti pihenő és megfigyelőhelynek, melyet a környezet tevékeny megismerésének keretében minden évszakban felkeresnek a csoportok.

Anyagi hátterét a szülői közösség hozzájárulásaiból, a SZJA felajánlott 1%-ból, önkormányzati támogatásokból, pályázati keretkből teremti meg.

Az óvoda és az iskola kapcsolata

Olyan gyermekeket szeretnénk nevelni, akik egészségesen élnek, harmonikus mozgással, fejlett kommunikációs érzéssel és anyanyelvi kultúrával rendelkeznek. Megismerő funkcióik kifejlődtek, érzelmi életük kiegyensúlyozott, szociális magatartásuk alkalmassá teszi őket a közösségi életre, az iskola megkezdésére.

Ezt szolgálja az általános iskolákkal való intenzív és tartalmas kapcsolat is, melynek elsődleges célja az intézmények munkájának összehangolása a problémamentes átmenet érdekében.

A kapcsolattartás tartalma igen sokszínű. A tanévnyitón a gyermekek óvónőjük kíséretében vesznek részt, a leendő elsősök rövid műsort adnak.

Az óvodásokkal minden évben ellátogatunk az iskolai Ősz ünnepre..

Az iskolák egy-egy osztálya hagyományőrző műsoraival évről-évre meglátogatja az óvodákat, ezzel még nagyobb kedvet ébreszt a hagyományápolás szokásjátékai iránt a kicsikben.

A tanító néniket meginvitáljuk óvodai nyílt napjainkra, ahol megismerkedhetnek leendő tanítványaikkal.

Az iskolába való beíratás, az óvodai szakvélemények alapján történik, melyet az óvodapedagógusok készítenek el.

A nagycsoportosokkal látogatást teszünk az elsős osztályban, mely során megismerkedhetnek az iskolai környezettel, tevékenységekkel.

Tapasztalatcserére is sort kerítünk, mely megbeszélések alkalmával visszajelzést kapunk az elsősök beilleszkedéséről.

Az általános iskolákat is bevontuk a Minőségirányítási Programba a partneri elégedettségmérési rendszeren keresztül.

Kapcsolat a szakmai szervezetekkel

A **Pest Megyei Pedagógiai Szolgáltató Intézettel** - elsősorban a szakmai hírlevélen, továbbképzéseken keresztül - folyamatos a kapcsolatunk. Az így megvalósuló szakmai fejlesztés segíti a minőségfejlesztési és nevelési feladatok megvalósulását.

Szükség esetén (pl. a beiskolázás zavartalan lebonyolítása érdekében, vagy egy-egy gyermekkel kapcsolatos nevelési problémával) a **Budaörsi Nevelési Tanácsadóhoz** fordulunk segítségért.

Budaörsi Logopédiai Intézet, valamint saját nevelői állományunkban lévő logopédus és fejlesztőpedagógus kollégák is segítik munkánkat.

A 3-4 éves gyermekek közül az óvónők, az Eü. Szolgálat, vagy a szülők jelzései alapján kerülnek fejlesztő foglalkozásra..

Súlyos probléma esetén a gyermeket tovább irányítjuk a **Beszédhibások Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottságához**.

A kevésbé súlyos beszédhibával küzdők előjegyzésre kerülnek az óvodai logopédiai ellátásra, és a csoportok üresedésekor kerülnek az ellátás rendszerébe.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Védőnői és Gyermekorvosi Szolgálat

A család elsődleges joga és kötelessége a kisgyermek egészséges fejlődésének biztosítása.

Az óvoda - a családdal együttműködve - kiegészítő szerepet tölt be.

Az együttműködés célja a gyermeki személyiség különleges védelme.

A gyermekvédelmi tevékenység kutatja és feltárja mindazokat a tényezőket és okokat, melyek a gyermek fejlődését elősegítik.

A kapcsolattartás, kapcsolatfelvétel meghatározott keretek között zajlik

A kapcsolattartás tartalma is több szinten mutatkozik meg.

A gyermekek óvodai jelentkezése után kapcsolatfelvétel történik a a védőnővel, a veszélyeztetett helyzetű, a kiemelt figyelmet igénylő, hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felvételéhez.

Szükség esetén konzultálunk a gyermekorvossal a külön ellátásra, védelemre szoruló kicsik esetében.

Családlátogatást szervezünk az érintett gyerekek otthonába.

Felveszük a kapcsolatot és egyeztetünk a Gyermekjóléti és Családvédelmi Szolgálattal munkatársaival.

Nagycsoportos gyermekek esetében konzultációt szervezünk az óvónő, a fejlesztő pedagógus és a logopédus között annak eldöntésére, hogy szükséges-e a Nevelési Tanácsadó vizsgálatát kérni, esetleg ki szorul pszichológus, vagy egyéb szakember segítségére.

A gyermekorvossal, pszichológussal folyamatos kapcsolattartás.

Az óvónők jelzései alapján – az óvodavezetővel egyeztetve – az anyagilag nehéz helyzetben lévő gyermekek részére étkezési támogatást, térítésmentes étkezési lehetőséget megteremtése a fenntartóval együttműködve.

Szükség szerint környezettanulmány készítünk, ha kell, gyámhatósági intézkedés igénylünk a gyermekek védelmében.

Rendszeres kapcsolatot tartunk a Polgármesteri Hivatal illetékes előadójával, az iskola gyermekvédelemmel foglalkozó tanítójával, a Nevelési Tanácsadó és a Korai Fejlesztő munkatársaival.

A gyermekvédelmi tevékenységbe a személyiségjogok megsértése nélkül indokolt esetben a szülők képviselőjét is bevonjuk.

Az óvoda egyéb kapcsolatai

Pászti Miklós Alapfokú Művészetoktatási Intézménnyel minden tagóvodánknak folyamatos és jó a kapcsolata. A Művészeti Iskola tanárai évente több rendezvényt szerveznek az óvodás korosztály számára (hangszeres bemutatók, hangversenyek, bábelőadások, találkozók), melyekkel változatosabbá teszik az óvodában folyó ének - zenei nevelést. Szakmai segítségüket kérjük hangszervásárlásnál, az óvónők szakmai továbbképzéséhez, a művészeti nevelés hatékonyságának emeléséhez. Vállalkozó kedvű kollégáink citerázni, vagy gitározni tanulhatnak az iskola tanáraitól.

Faluház és Karikó János Könyvtár

Biatorbágy legfontosabb kultúraszervező intézménye a Faluház. Az intézmény könnyű- és komolyzenei rendezvényeket, színházi előadásokat is kínál. A gyerekek szüleikkel, vagy óvodás csoportjukkal közösen vesznek részt a Faluház által az óvodás gyermekek részére szervezett előadásokon, egy - egy kiállításon. A hagyományőrző programunkhoz kapcsolódó rendezvények látogatottsága is jelentős az óvodások részéről.

Pedagógusaink szakértelmükkel segítik a közművelődési intézményben folyó munkát, esetenként bekapcsolódnak a speciális programok megszervezésébe.

Szervezetileg a Faluházhoz tartozik a Karikó János Könyvtár, az utóbbi években már kifejezetten az óvodás korúak érdeklődési köréhez kapcsolódó rendezvényeivel kapcsolódik

pedagógiai munkánkhoz. Csoportjaink szervezett könyvtárlátogatásokon vesznek részt, ahol zenés mese délelőttök várják őket.

Könyvbeszerzéseik előtt kikérik az óvoda véleményét, mely kiadványok segíthetik a pedagógiai munkát.

Katolikus és református egyházközség

A két egyház hitoktatói tartanak foglalkozásokat igényfelmérés alapján az óvodákban. Tapasztalataikat megosztva támogatják a nevelőmunkát.

Biatorbágyi Vízművek

A Víz Világnapja alkalmából meghirdetett rajzpályázatával kapcsolódik a természet megismerésére nevelés, valamint a művészeti nevelés tárgyköreihez.

Helyi közművelődési szervezetek

A hagyományok ápolása – beleértve a német nemzetiségi szokásokat is – továbbra is fontos területe az értékek közvetítésének.

Munkánk során hónaponként számba vesszük a természet változásaihoz kapcsolódó jeles napokat, naptári és egyházi ünnepeket, szokásokat és eseményeket.

Az ünnepek jelentős események óvodáink életében.

A jeles napokhoz kapcsolódó élmények erősítik a gyermekek összetartozását, a szokások kialakítását. Ünnepeinken keresztül is ismerkednek az őket körülvevő szűkebb és tágabb világgal, múltunk és jelenünk szokásaival.

A helyi közművelődési szervezetek és vállalkozók az aktuális feladatoknak megfelelően közreműködnek az óvoda életében.

Hagyományőrző programjainkat rendszeresen segíti az **Aranyalma – Magyar Műveltség Egyesület**, akik ismeretterjesztő előadásaikkal is szélesítik pedagógusaink látókörét a magyar hagyományok tárgykörében. Luca – napi búzaültetésük, húsvéti tojásfestésük maradandó élmény minden gyermek életében. Közreműködnek a ballagások lebonyolításában, a mives ballagó tarisznyák elkészítésében is.

A **Biatorbágyi Hagyományőrző Egyesület** rajzpályázatain minden évben megjelennek óvodásaink művei is.

Krónikás Bt.

Az ő segítségükkel készül el évről évre a Ballagók emlékkönyve, melyet saját pedagógusaink terveztek, s minden évben a ballagók óvónői töltenek meg személyre szabott tartalommal.

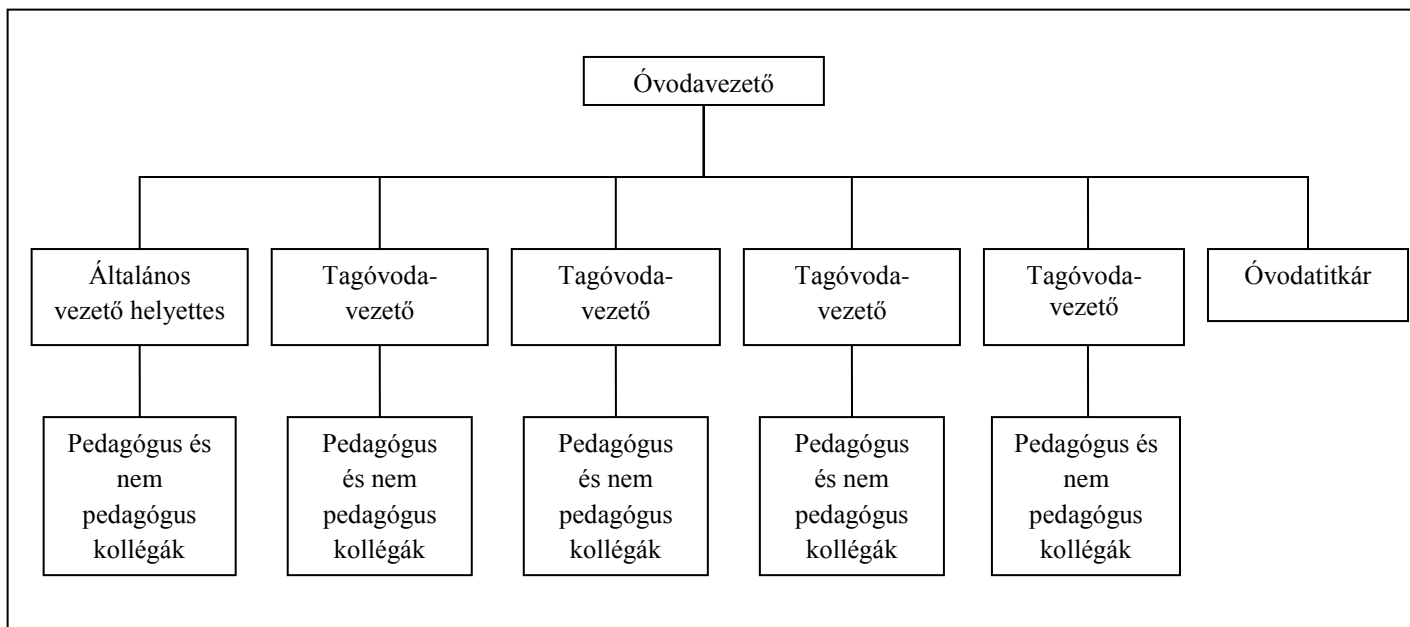
Royal Pékség

A településen 2011-ben indult vállalkozás lehetővé tette, hogy a csoportok előre megbeszélt időpontokban ellátogathassanak az üzembe. A látogatások alkalmával nem csak nézelődhetnek, de lelkes szakmai segítőkkel saját maguk készíthetnek süteményeket is. A délelőtti folyamán készített, majd kisütött termékeket a pékség házhoz szállítja óvodáinkba.

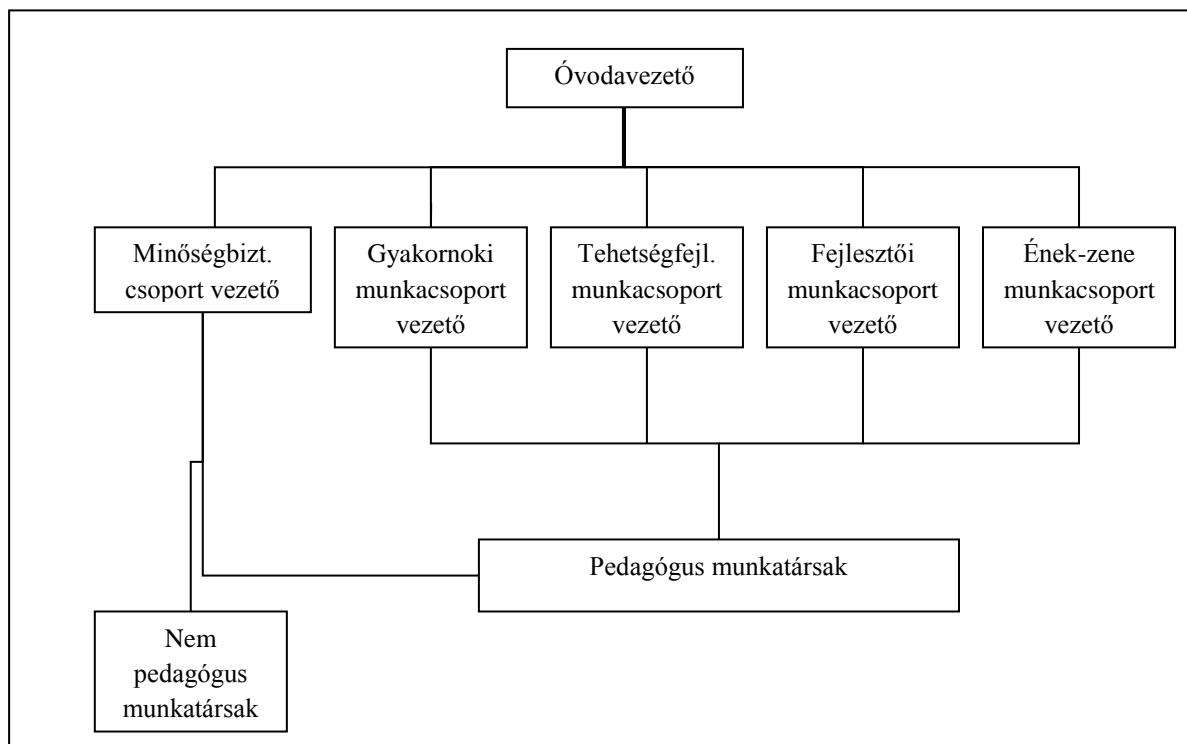
3.2.5. Az intézmény szervezeti rendszere

Az intézmény szervezeti rendszere az alábbi lapos struktúrát mutatja.

Az intézmény formális szervezeti felépítése



Az intézmény informális szervezeti felépítése



A lapos szerkezetű formális szervezeti felépítésnek köszönhetően viszonylag gyorsan és egyértelműen juthatnak el az információk a szervezetben minden érintett részére. Az információk áramlása azonban sokszor nem ilyen könnyed a bejáratott útvonalon. Nem mindig éri el azokat, akiket közvetlenül érint. Ennek a kommunikációs csatornarendszernek a felülvizsgálata és korszerűsítése új feladatként jelentkezik az intézmény hatékony működése érdekében.

Az informális struktúra a csapatmunka lehetőségeit rejti magában, mely a tagintézmények közötti kapcsolattartást, a szakmai kompetenciák átszármaztatását, az egymástól való tanulást is lehetővé teszi.

3.3. Az intézmény vezetéséhez kapcsolódó célok és feladatok

Célom, hogy intézményünk továbbra is magas színvonalon, az új kihívásokra és feladatokra felkészülten működhessen oly módon, hogy az megfeleljen a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak és a fenntartói és óvodahasználói igényeknek.

Az óvodavezetésben a nyílt, őszinte, korrekt, demokratikus vezetési stílus érvényesítésére helyezek hangsúlyt. Fontosnak tartom a feladatok célszerű megosztását, a bizalmi kapcsolat kialakítását, az egy célért való munkavégzés, együtt gondolkodás érvényesítését.

Vallom, hogy a **demokratikus vezetési stílus** elengedhetetlen feltételei a következők, melyeket mindig szem előtt kívánok tartani:

- A korrekt tájékoztatás
- Tisztázott hatáskörök kialakítása
- A meghatározott feladatok kiosztása – pontos munkaköri leírások
- A véleménynyilvánítás lehetősége
- A szabályok kialakítása a dolgozók véleményének figyelembevételével
- Az értékelés közösen kialakított szempontok alapján

Számítok a vezetőség tagjaira a döntések előkészítésében, meghozásában, az információ áramlásának elősegítésében, a munkatársak korrekt tájékoztatásában. Belső pályázat útján szeretném felkínálni a lehetőséget vezetői feladatkörök ellátására az erre kedvet, energiát és ambíciót érző, felelősségvállalásra kész kollégák számára.

A szakmai munka irányításában a munkaközösségek vezetőire, valamint a minőség irányítási team vezetőjére és tagjaira szeretnék támaszkodni.

Támogatni kívánom olyan – akár újonnan alakuló – szakmai munkaközösségek munkáját, melyek a közösen kitűzött célok elérését, a szakmai fejlődést, megújulást a leginkább szolgálják.

Azonban úgy érzem, folyamatos szervezetépítés, szervezetfejlesztés szükséges az intézményben, hogy az öt tagintézmény dolgozói között még zökkenő mentesebb legyen a kapcsolattartás, az együttműködési készség, valamint, hogy minden intézmény alkalmazotti közössége érzékelhesse, a vezetés demokratikus, igazságos, az öt intézményre egyaránt figyelő voltát.

E célok megvalósítását az alábbi rövid, közép és hosszú távú feladatok megvalósításában látom.

Hosszú távú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
A közoktatást és az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés	A pedagógus munkakörben és a vezetői feladatokat ellátók teljesítményértékelésének hatékony működtetése. A pedagógus előmeneteli rendszer bevezetésére történő felkészülés.	Intézményi dokumentumok áttanulmányozása, felülvizsgálata.
A fenntartói minőségpolitika elvárásainak beépítése az intézmény működésébe.	A nevelő-oktató munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársak értékelési rendjének működtetése.	Nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés, a kritikai gondolkodás és a bizalom erősítése.
A helyi programban megfogalmazott célok és feladatok magas szintű megvalósítása. A Zöld Óvoda, Tehetség pont és az Egészségesebb Óvodák Hálózatához való minél szélesebb körű csatlakozás.	A szakmai munkaközösségek autonómiájának szélesítése a pedagógiai programban megfogalmazott célok érdekében.	A közösségen belüli információáramlás erősítése, a kapcsolattartási formák tartalmi fejlesztése (programok, tréning).
Az intézmény külső kapcsolatrendszerének erősítése.	A közvetlen és közvetett partnerekkel történő kommunikáció erősítése a kölcsönös, egymás érdekeit szem előtt tartó kapcsolattartás érdekében.	Intézményi honlap működtetése, bővítése, folyamatos frissítése. A szülőkkel való partneri együttműködés erősítése, a kapcsolati formák bővítése.
Az óvoda minőségirányítási rendszerének magas szintű megvalósítása. A minősítő eljárások támogatása, feltételeinek megteremtése.	A minőségirányítási feladatok hatékony működtetése, a feladatok megosztása a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség bevonásával. A pedagógus előmeneteli rendszer életbelépéséhez szükséges előkészületek, feltételek megteremtése.	Belső pályázat kiírása általános vezető helyettesi és tagintézmény vezetői feladatok ellátására. A vezetői feladatokat ellátók közötti feladatmegosztás, a jogok és kötelezettségek gyakorlása, végrehajtása a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint.
A nevelőtestület és alkalmazotti közösség folyamatos szakmai fejlesztése, szakvizsga megszerzésére irányuló képzések támogatása	A továbbképzési terv felülvizsgálata, különös tekintettel a programorientált képzésekre.	Feladat ellátási terv készítése az óvodában folyó egyéb feladatok arányos megosztásához.

Hatékony gazdálkodás mellett a tárgyi feltételek folyamatos javítása.	Takarékos gazdálkodás és egyéb külső források felkutatása a megtervezett felújítások és eszközpótlások eléréséhez. (pályázatokon való részvétel, együttműködés az Örökmozgó Alapítvánnyal szponzorok, támogatók keresése)	Udvari munkálatok, kert, játszóeszközök felülvizsgálata, épületek karbantartása, a szükséges felújítások felmérése, állagmegóvási teendők.
---	--	--

3.3.1. Tárgyi feltételek fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok

Az intézmény tárgyi feltételei, mint az a helyzetelemzésből kitűnik, kielégítőek a feladatok ellátásához. Ám több olyan terület van, ahol a jobbítási szándék és a fejlesztési tervek megmutatkoznak: Az óvodaépületek, udvarok, berendezések és eszközök karbantartása, javítása, fejlesztése mind folyamatos igényként jelentkezik. **Az egészséges, esztétikus környezet biztosítása a gyermekek fejlődésének optimális fejlődését segítik elő.**

Első helyen szerepel az óvodák környezetének, elsősorban az **udvarok fejlesztése**, amelyek a megnövekedett igénybevételnek egyre kevésbé tudnak megfelelni. Ezért az anyagi források függvényében az óvodaudvarokon a következő, pedagógiai programunkban megfogalmazott feladatokhoz illeszkedő fejlesztéseket szeretném megvalósítani:

Vadvirág Óvoda:

- Teraszos konyhakert kialakítása a kihasználatlan részsűben
- Sokmozgásos testnevelési játékok szervezésére alkalmas terület kialakítása
- Gumiburkolatok kialakítása a mászóakák alá
- Fűvesítéssel az udvar portalanítása
- Kültéri ivókút létesítése
- Vízedsre alkalmas szórófejes pancsolási lehetőség kialakítása
- Fürt kút beüzemelése az óvodaudvar karbantartásához szükséges víz biztosítására
- Kerékpártároló telepítése

Pitypang Óvoda:

- Konyhakert kialakítása
- Pancsolási lehetőség megteremtése
- Fűvesítéssel a portalanítás megoldása

- Kültéri ivókút létesítése
- Fürt kút beüzemelése a locsoláshoz
- Kukatároló építése a szemetes edények fedett, higiénikus tárolásához

Csicsergő Óvoda:

- Elhasználódott gumiburkolatok cseréje, új területek lefedése
- Gyöngykavicccsal fedett területek felújítása
- Érzékelő ösvény létesítése a felső udvarrészen
- Elhasználódott játékeszközök felújítása és cseréje
- Lépcső kialakítása és fák telepítése a két udvarrészt elválasztó rézsűbe
- Kerékpártároló kialakítása
- Fűvesítés
- A korábban lezárt fürt kút megnyitása a kert locsolásához

Meserét Óvoda:

- Fák telepítése, árnyékolók pótlása a homokozók fölé
- Mini KRESZ-pálya kialakításával az udvar portalanítása, mozgáslehetőségek bővítése
- Védőháló telepítése a hátsó udvarrészen a labdás játékokhoz
- Konyhakert kialakítása a zuhanyfal fölötti kihasználatlan kertrészen
- Fűvesítés
- Komposztáló létesítése
- Kerti gyermekasztalok és padok telepítése
- A balesetveszélyes ivó kutak megszüntetése, új lehetőség biztosítása
- Fürt kút kialakítása a zöldfelület karbantartásához

Legóvár Óvoda:

- Árnyékolók, fák telepítése
- Pancsolási lehetőség biztosítása
- Játékeszközök beszerzése
- Meglévő játékok állagmegóvása

Az udvarok fejlesztésén túl folyamatos figyelmet kell fordítani az **óvodaépületek, helyiségek** állagmegóvására, az esetleges renoválási feladatok megvalósítására. valamennyi intézményegységben. Ezek az épületek eltérő korából és az építési technológiákból adódóan más-más jellegűek, de mindenhol találhatunk sürgetően megoldásra váró feladatot. A kollégákkal folytatott beszélgetések során az alábbi hiányosságokat, hibákat tártuk fel:

Vadvirág Óvoda:

- Fűtésrendszer felülvizsgálata, korszerűsítése, javítása (konyhai radiátorok nem fűtenek), termosztátos csapok felszerelése
- Tisztasági meszelés a gyermeköltözőkben és mosdókban, csoportokban, emeleti irodában és mosdójában, folyosó, konyha egyes részein
- Salétromos falrészek javítása, a külső és belső falfelületeken, vizesedés megelőzésére épületszigetelés
- Világítótestek cseréje

Pitypang Óvoda:

- Tetőjavítás elkorhadt gerendák cseréje, kazánház felett cserepezés javítása, az épület belső falain lévő repedések javítása
- Csoport falainak meszelése
- Ajtók mázolása
- Parketta csiszolása, lakkozása
- Padlástérben világítás kialakítása
- Külső vakolat javítása
- Alsó szinten felnőtt öltöző helyiségben meleg víz ellátás helyreállítása, javítása

Csicsergő Óvoda:

- Kazánokból a kondenzvíz elvezetése
- Lenti termekben, folyosón, öltözőkben a linóleum cseréje
- Fönti épület lábuzatának festése
- Salétromos falak javítása
- Csatornaszag megszüntetése
- A régi radiátorok cseréje
- Világítás kialakítása a padlástérben, mely raktárként szolgál
- Parketta cseréje, illetve csiszolása
- Termek, mosdók, tornaterem tisztasági festése
- Emeleten felnőtt WC kialakítása
- Kaputelefon, ajtónyitó rendszer kialakítása a biztonság növelése érdekében
- Csatorna cseréje a pincével szemben lévő épületen, a sarokig
- Fenti teraszon a balesetveszélyes korlát cseréje
- Megsüllyedt térkő burkolatok javítása
- Gyermek WC-ülőkék javítása, cseréje
- Öltözőszekrények felújítása a gyermeköltözőkben

Meserét Óvoda:

- Beázások kivizsgálása és megszüntetése
- Tisztasági meszelés minden helységben.
- Faljavítás a legtöbb helységben.
- Megrepedt ablaküvegek cseréje és fóliázása
- Ajtójavítás, ajtófélfák megerősítése.
- Több helységben a villany, nem, vagy rosszul működik
- Konyhában az egyik csap nagyon csöpög (tömítéscsere történt)
- Csoportszobai székek, asztalok enyvezése, erősítése
- Csoportszobai rossz kilincsek cseréje
- Kültéri faburkolatok állagmegóvó kezelése
- Mosdóban és folyosókon repedt burkolatok, leesett szegélyburkolatok javítása

Legóvár Óvoda:

- A konténer technológiából fakadó problémák figyelemmel kísérése és a telepítő céggel konzultálva azok javítása

Minden óvodában szükséges:

- Villamos biztonsági vizsgálat, és javítás, felújítás: a világítótestek korszerűsítése, egészségesebb, takarékosabb megoldás keresése.

Az orvosolandó problémák jelentős anyagi ráfordítással kezelhetők. **Ésszerű ütemezésükkel, a fenntartói hozzájárulással és pályázati források felkutatásával, alapítványi támogatásával és a szülői közösség segítségével** azonban nem tartom lehetetlennek, hogy évről évre egyre egészségesebbé, biztonságosabbá és élhetőbbé tegyük óvodáinkat. Vezetőként azon munkálkodnék, hogy kitűzött fejlesztési céljaink megvalósulhassanak.

3.3.2. Emberi erőforrás fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok

A munkakörök betöltésén túl fontos feladat, hogy **munkatársaink folyamatos szakmai fejlődését** elősegítsük a ÓNOAP-ban megjelenő és a Helyi Pedagógiai Programunkba is beépített pedagógiai feladatok megvalósítása érdekében. Mindez a pedagógiai munka fejlődését, magas szinten való biztosítását szolgálja.

Hosszú távú célom, hogy minél több kollégánk megszerezhesse a pedagógus szakvizsgát, ezzel is emelve az óvodai nevelőmunka minőségét.

A továbbképzések gazdasági feltételeit a fenntartói támogatáson túl a pályázati lehetőségek megragadásával látom biztosíthatónak.

A továbbképzéseken túl jelentős változások várnak az intézményre a **pedagógusok előmeneteli rendszerének**, a szakmai ellenőrzések új rendszerének 2013. szeptemberi bevezetése okán. Mindezekre a kihívásokra több lépcsőben szükséges felkészíteni a pedagógus kollégákat.

Az első minősítésekre a bevezetést követően 5 éven belül sor kerül. Fontos, hogy ez az eljárás felkészülten érje a kollégákat.

A minősítésekre való felkészülés fontos elemei:

- Belső pedagógiai-szakmai ellenőrzés rendszerének felülvizsgálata.
- Az intézményi dokumentumok vezetésére, a pedagógiai munka dokumentálására vonatkozó egységes elvárások kimunkálása és bevezetése.
- Pedagógus portfóliók készítése, melynek célja annak bizonyítása, hogy a pedagógus képes a megszerzett tudását a szakma különböző területein integrálni, pedagógusi munkájában alkalmazni, milyen tudással, képességekkel, attitűddel rendelkezik a pedagógia világában.

Tartalmi elemeik kialakítása közös feladatunk.

Megjelenésében is szükségesnek látom az intézményi egységes arculat megvalósítását.

- Az egymástól tanulás lehetőségeinek feltárása és kimunkálása, intézményen belüli és tagóvodák közötti hospitálási rendszer létrehozásával, esetmegbeszélő összejövetelek szervezésével.

3.3.3. Pedagógiai munka fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok

A magas színvonalú pedagógiai munka alapja az együttműködés az együttgondolkodás. Ennek megvalósulását szolgálják a **szakmai munkaközösségek**, melyek munkáját működési feltételeik biztosításával támogatni kívánom.

Közép és hosszú távú céljaim közt szerepel, hogy az egyes tagóvodák sajátos arculatát, a bennük folyó munkát ne csak az adott intézményben dolgozók ismerhessék, hanem mód nyíljon a tagóvodák közötti folyamatos tapasztalatcserére a munkaközösségek szervezésében megvalósuló **Szakmai napok** keretében bemutató foglalkozások során is. Ezek az események segíthetnek a kollégáknak abban is, hogy felkészüljenek egy-egy külső szakmai ellenőrzés fogadására.

A Csicsergő Óvodában megvalósult **Tehetség pontként** való működés hasznos tapasztalatokat szolgáltathat a továbbiakban arra, hogy a többi tagóvoda is, saját arculatához illeszkedő módon kiépíthesse a maga tehetséggondozási feladatkörét, s a lehetőségekhez mérten minden tagóvoda Tehetség pontként működhessen.

Ezért elengedhetetlennek vélem annak felülvizsgálatát, hogy mikor, mennyi külön foglalkozást engedünk be intézményünkbe. Az Örökmozgó Alapítvány rendkívül sokszínű, a gyermekek fejlődését segítő foglalkozást szervezett az intézmény falain belül, melyekért nagyon hálásak vagyunk.

Úgy vélem azonban hogy jelenleg már zsúfolt az óvodák ilyen jellegű programkínálata. Ez azt vonja maga után, hogy maguk az óvodapedagógusok nem tudnak élni a lehetőségekkel, a kapacitások saját, nevelési célú kihasználásával. Elképzeléseim szerint a délutáni időszáv alkalmas arra, hogy az óvoda arculatának megfelelő tevékenységek előtt kaput nyissunk. A délelőtti foglalkozások zavaróan hatnak a csoportok életére, sértik a gyerekek szabad játékhoz való jogát és szociális kapcsolataik fejlődési lehetőségeit. Ezen gondolatmenet folyamányaként számítok kollégáim konstruktív javaslataira az ilyen irányú tevékenységrendszer átalakítása során.

A **Zöld Óvoda** címet szintén viselő tagintézményünkben készen áll az ennek való megfelelés kritérium és feladatrendszere. Céлом, hogy lehetőleg minden óvodánkban megteremtjük a feltételeit, hogy elnyerhessék ezt a kitüntető címet.

Hosszú távú terveim között szerepel, hogy a Benedek Elek Óvoda tagjává váljon az **Egészségesebb Óvodák Nemzeti Hálózatának**. Ez a célkitűzés szervesen kapcsolódik Pedagógiai Programunk egészséges életmódra nevelésének feladataihoz. A hálózathoz való kapcsolódás feladatainak kimunkálásában számítok az óvoda nevelőtestületének és alkalmazotti közösségének a támogatására.

A Pitypang Óvodában működő **német nemzetiségi csoport** működési feltételeinek biztosításához igénybe kívánom venni az ott dolgozó nemzetiségi végzettségű óvodapedagógusok, valamint a Német Kisebbségi Önkormányzat véleményét, hogy a törvényi rendelkezéseknek megfelelően és szakszerűen történhessen az ebbe a csoportba járó gyermekek nevelése. Fontos feladatnak tartom, hogy az itt dolgozó pedagógusok is a feladatuknak megfelelő továbbképzésekben részesüljenek.

A fenti célok megvalósításában kiemelten kívánom támogatni az ezekre orientált továbbképzéseket.

3.3.4. Az intézmény kapcsolatrendszerének működtetésével járó feladatok

Az intézmény akkor tudja ellátni feladatait, ha ismeri a partnerek igényeit, elvárásait, és ha maga is hatékonyan tudja közvetíteni az intézmény céljait és feladatait a partnerek felé.

Ennek megvalósulása érdekében fel kell tárni és bővíteni azon lehetőségek körét, mely a hatékonyabb kapcsolattartást lehetővé teszik.

Az óvoda vezetőségének tagjai között olyan munkamegosztást kell létrehozni, mely folyamatos és megbízható kapcsolattartást tesz lehetővé mind a fenntartóval, mind a szülőkkel, mind az óvoda egyéb partnereivel. Ezen kapcsolattartási feladatrendszer kimunkálása a nevelőközösség feladata.

A kapcsolattartás fontos eleme a hatékony kommunikáció és információáramlás, melybe az eddig kialakult jó gyakorlat mellett, egyre inkább be kívánjuk vonni az új információs útvonalakat, a korszerű technikát.

Kiemelt feladat a **családdal való kapcsolattartás** hatékonyságának és tartalmának növelése, melyet az óvodai élet nyitottságának fokozásával, közös programlehetőségek megteremtésével, a Csicsergő Nap mintájára létrehozott óvodánként megszervezett „Óvoda

Nap” rendezésével. Fokozott érzékenységgel kell reagálnunk a tanácsra, segítségre szoruló családok megkeresésére. Az örömök, sikerek, vagy éppen a felmerülő problémák megbeszélésére rendszeres konzultációs lehetőséget szükséges nyújtanunk, oly módon, hogy azon az érintett gyermekkel foglalkozó kollégák jelen lehessenek.

A családlátogatásokra, különösen az újonnan óvodába lépő gyermekek esetében, fontos nagy hangsúlyt fektetnünk. Ezzel hatékonyan segítjük a gyermekek beilleszkedését, a családok bizalmának kiépülését, s mi magunk is sok olyan információhoz juthatunk, melyek segítenek megérteni a gyermekek viselkedését.

Óvodai nevelőmunkánk, az óvoda működése sokszor nem elég ismert a **fenntartó** képviselői előtt. Ezért szeretném, ha ez a kapcsolat is tartalmasabbá válna. Terveim közt szerepel, hogy a Képviselő-testület, az Oktatási Bizottság tagjait, az óvodánkkal kapcsolatban álló köztisztviselőket rendszeresen meghívjuk intézményeinkbe, mely során személyesen szerezhettek tapasztalatokat az itt folyó munkáról, munkakörülményekről, a sikerekről és a közreműködésüket igénylő megoldandó feladatokról is.

Közép és hosszú távú feladatként áll előttünk azoknak a partnereknek a felkutatása, melyek támogathatják óvodai programunk megvalósulását.

3.3.5. Szervezetfejlesztéshez kapcsolódó feladatok

Az új jogszabályi előírásokat figyelembe véve, a fenntartóval együttműködve szükségesnek látom bővíteni az **alkalmazotti létszámot**, ehhez új álláshelyek engedélyezésére van szükség.

A köznevelési törvényben megjelenik az elvárás, hogy az óvodákban három csoportonként kötelezően 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazása valósuljon meg. Ez különösen indokolt az óvodában a rendkívül magas gyermeklétszám, s ezáltal az óvodapedagógusokra nehezedő fokozott terhelés miatt. Az erre vonatkozó utasítás még nem határozta meg ennek a lépésnek a megvalósítási időpontját, ám a szakmai munka színvonalának emelése érdekében a lehetőségek alakulásával ennek feltétlen szükségét látom.

Ugyanezen okok, valamint az intézményi szervezet kiterjed volta miatt szükségét érzem a gazdasági, adminisztratív teendőt ellátó alkalmazotti kör bővítésének oly módon, hogy minden óvodában legyen 1 fő adminisztrátor, gazdasági ügyintéző, akik együttműködve látják el az óvoda gazdasági, adminisztratív feladatait. A pontos és szakszerű feladatvégzés érdekében **1 fő gazdasági képesítésű szakember** alkalmazását látom szükségesnek.

Az arányos terhelés elvének szem előtt tartásával szükség van a munkaköri leírások felülvizsgálatára és konkretizálására, pontosítására, a feladatok megosztása és delegálása érdekében.

A szervezetfejlesztés másik fontos eleme a korrekt információáramlás, a **hatékony kommunikáció** megvalósítása. Ennek érdekében szükségesnek látom felülvizsgálni az intézmény kommunikációs rendszerét, s feltárni azokat a lehetőségeket, melyek segítik a mindennapi munkát és egyértelműen közvetítik az információt valamennyi kolléga felé.

A formális kapcsolatrendszer ésszerű átalakításán túl rendkívül fontosnak tartom azokat a közérzetet befolyásoló tényezőket, melyek **az informális szervezeti struktúrában** rejlenek.

Így szükségesnek tartom, hogy az alkalmazotti közösség egészére kiterjedő olyan események is részévé váljanak életünknek, melyek az emberi kapcsolatok mélyülését, egymás megismerését segítik elő. Ilyen események lehetnek a közös kirándulások, színház, koncertlátogatások, érdeklődési körhöz kapcsolódó együttes tevékenységek megszervezése.

3.3.6. Minőségi munka biztosításához kapcsolódó vezetői feladatok

Célom egy olyan óvoda működtetése, ahol családias hangulatú, érzelmileg meleg, biztonságos, egészséges környezetben otthonosan mozgó, eleven eszű, tevékeny, kiegyensúlyozott emberkéek élnek boldog, élményekben gazdag, tevékeny gyermekkorukat.

Mindezek elérése érdekében az óvoda vezetői, minden pedagógusa és segítő alkalmazottja közös összefogással arra törekszik, hogy az intézmény partnerközpontú szemléletét erősítse, korrekt, kiszámítható együttműködést alakítva ki partnereivel, minden érdekelt fél megalégedésére.

A fentiek megvalósulása, fenntartása és folyamatos fejlesztése eszközöként intézményünk partneri igényfelmérésen alapuló minőségfejlesztési rendszert működtet.

A partneri igényfelmérés eredményeit elemzésnek szükséges alávetni. A tapasztalatok segítenek meghatározni az intézmény szakmai, szervezeti fejlődésének irányvonalait.

Az eredményeknek megfelelő fejlesztések hozzájárulnak a magas színvonalú munka, és ezáltal a kollégák szakmai megbecsültségének emelkedéséhez.

3.3.6.1 Ellenőrzés, értékelés rendszerének működtetése

Vallom, hogy az ellenőrzés nem számonkérés, hanem támogató véleménynyilvánítás, mely a megfelelő értékeléssel párosulva egyéni és szakmai fejlődéshez vezet, s kölcsönös megalégedéssel tölti el a benne részt vevőket.

Az új feladatokhoz, kihívásokhoz való alkalmazkodás szükségessé teszi, hogy újragondoljuk az intézményi ellenőrzés értékelés rendszerét. Pontos kidolgozást kíván az ellenőrzési jogosultsággal rendelkezők körének és feladatainak meghatározása, melyben számítok a vezetőség közreműködésére.

Egy új, célirányos, egységes ellenőrzési, értékelési rendszer hozzájárul a pedagógus kollégák minősítő eljárásban való eredményes részvételéhez, a kiemelt munkavégzés után járó juttatások reális, igazságos megítéléséhez.

4. Záró gondolatok

Pályázatom benyújtására a hála motivált, amelyet az iránt a közösség iránt érzek, mely engem Biatorbágyra költözésem első napjától befogadott. Szűkebb értelemben ez az óvoda közössége, mely kezdettől bizalmat szavazott nekem.

Pályázatommal ezt a bizalmat szeretném megköszönni mindannyiuknak.

Úgy gondolom, hogy egy miénkhez hasonló, nagy múltú intézmény jelenéről, jövőjéről gondoskodni különleges feladat, mert ott emberek sorsa, élete, életminősége a tét.

Szeretnék hinni abban, hogy olyan óvodát teremthetünk közösen a kollégákkal, amelybe jó bemenni, jó élni, és jó dolgozni, ahol jó gyermeknek lenni.

Nagyon fontosnak tartom az együttgondolkodást, a jó célokért való közös munkát, az egymás munkájának megbecsülését, tiszteletben tartását. Legfontosabbnak pedig azt, hogy egy óvodát vidám gyermekzsivaj töltjön be, hogy olyan óvodában élhessenek, nevelkedjenek, tevékenykedjenek az ott dolgozókra bízott kis emberkék, ahol minden az ő érdeküket, épülésüket, fejlődésüket szolgálja.

Az óvoda irányítása komoly kihívást, nemes feladatot jelent számomra, amiben nagy segítségként és erősen motiváló tényezőként van jelen kollégáim hozzáállása, erkölcsi támogatása.

Ezért pályázatom megvalósításához kérem a Tisztelt Képviselő-testület és a Benedek Elek Óvoda alkalmazotti közösségének támogatását és bizalmát.

Biatorbágy, 2013. március 20.

Hingyiné Molnár Ildikó

Melléklet - Bizonyítványok, oklevelek

Törzslap száma: 18/E/1992.

**SZAKKÖZÉPISKOLAI
ÉRETTSÉGI-KÉPESÍTŐ
BIZONYÍTVÁNY**

MOLNÁR ILDIKÓ

Született: 1974. év MÁJUS hó 28. napján
BUDAPEST városban (községben)

Anyja neve: HORVÁTH MAGDOLNA

Bem József Övönői Szakközépiskola
1083 Budapest VIII., Kan Béla tér 1.

az érettségi-képesítő vizsgabizottság előtt szakközépiskolai érettségi-képesítő vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	<u>jéles</u>
Történelem	<u>jéles</u>
Matematika	_____
Fizika	_____
<u>ÉNEK-ZENE</u>	<u>jéles</u>
<u>PEDAGÓGIA</u>	<u>jéles</u>
Szakmai gyakorlat:	_____

Ez a szakközépiskolai érettségi-képesítő bizonyítvány az 1985. évi I. törvény 80. §-ának (3) bekezdése szerint


ÖVÖNŐI ÉS GYERMEK-

FELÜGYELŐI MUNKAKÖR

BETÜLTÉSÉRE KÉPESÍT.

szakképesítéshez kötött munkakör betöltésére képesít, továbbá felsőoktatási intézményekbe való jelentkezésre jogosít.

Kelt Budapest 1992 évi június hó 5. n.



Molnár Ildikó
a vizsgabizottság
társelnöke

Molnár János
igazgató

a vizsgabizottság
elnöke

A. Tű. 551. r. sz. - Pátria-Nyomell. - 4664 - 32 000
Pátria Nyomda (Fsz.: 5-7650)
Látta: MKM. részéről J. J. 1991. XI. 21.

MELLÉKLET

183/1995 számú oklevélhez

A Budapesti Tanítóképző Főiskola főigazgatója
igazolom, hogy MOLNÁR ILDIKÓ aki

1974. év május hó 28. napján Budapest
született, főiskolai tanulmányainak keretében

vizuális nevelés szakollégiumi
képzésben részesült.

Budapest 1995. június hó 13. napján.



A. Tű. 1136/új r. sz. - Pátria-Nyomell. - 8162 - 2000
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-7710)
Látta: MKM. részéről B. Gy. 1992. X. 7.

183/1995 szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet MOLNÁR ILDIKÓ

számára állítottuk ki,
aki 1974. évben május hó 28. napján

Budapest városban (községben)

Magyar országban
született, és az 1992/93 tanévtől az 1994/95 tanévig

BUDAPESTI TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLA
tanítói szakán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1995. évi június hó
13.-i határozata alapján nevezettet

általános iskolai tanítónak
nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése kiváló

Kelt Budapest 1995. év június hó 13.-n.

Nagy István
a Záróvizsga-Biz. elnöke
* BUDAPESTI TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLA *
P. H. rektor (deán) főigazgató

Sorszám: PT B 063810

Intézményi azonosító: FI23344
Törzskönyvi szám: 12068



OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Hingyiné Molnár Ildikó

számára állítottuk ki,

aki 1974. év május hó 28. napján Magyarország Budapest településén Molnár Ildikó néven született, és a Budapesti Tanítóképző Főiskola nevű felsőoktatási intézményben szerzett 1995. év június hó 13. napján kelt 183/1995 számon kiállított oklevéllel igazolt alapfokozat és tanító szakképzettsége alapján a

**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán**

a Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2011. év június hó 14. napján kelt határozata alapján nevezett

szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett. Oklevelének minősítése: *kitüntetéses*

Budapest, 2011. június 14.

a záróvizsga-bizottság elnöke



dékán

Nyilatkozat

Alulírott hozzájárulok, hogy a Biatorbágy Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghirdetett intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázati anyagomban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhessék.

Nyertes pályázóként kötelezettséget vállalok a vagyonyilatkozat-tételi eljárásban való részvételre.

Vállalom, hogy a hiányzó dokumentumokat a Képviselő-testület által a pályázati kiírásban megszabott határidőig benyújtom.

Biatorbágy, 2013. március 20.

Hingyiné Molnár Ildikó

Jegyzőkönyv



Bátorbágy Város Képviselő-testülete által a Benedek Elek Óvoda intézményvezetői megbízásának elnyerésére kiírt pályázatra beérkezett pályázati anyag bemutatása és véleményezése az SZMK tagjok részére

BÁTORBÁGY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési száma: 7161	2013 MÁJ 02.
Elfogadás ideje: 05.06.	
Iktatószám: HR - 113/5/2013	
Ügyintéző:	

Helyszín: Meserét Tagóvoda, Bátorbágy, Déva

Időpont: 2013. április 24. 17,30 óra

Jelen vannak:

a Benedek Elek Óvoda SZMK tagok a mellékelt jelenléti ív szerint 17 fő

Hingyiné Molnár Ildikó, (a nyílt szavazás ideje alatt távol)

Palovics Teréz, óvodavezető

Györgyné Bartos Mária, Pályázati Bizottság elnöke

Válintné Petrik Ágnes, óvodavezető helyettes

Kanaki Zita, óvodapedagógus

Györgyné Bartos Mária levezető elnök köszöntötte a jelenlévőket, és bemutatta a Pályázati Bizottság tagjait, az óvodavezetőt és a pályázati író óvodapedagógust. Jegyzőkönyv írásra felkérte Válintné Petrik Ágneset. A jegyzőkönyv hitelesítésére Sárkány Zsófia SZMK tag jelentkezett. A jelenlévők egyhangúlag elfogadták a jegyzőkönyv vezető és a hitelesítő személyét. Györgyné Bartos Mária ismertette a napirendet:

1. Előzmények
 2. Pályázat leglényegesebb részeinek bemutatása (PPS)
 3. A pályázó óvodapedagógus röviden bemutathatja elképzeléseit és válaszolhat a jelenlévő szülők kérdéseire
 4. Szavazás- a pályázó személyének elfogadása (nyílt szavazás- kézfelemeléssel)
 5. Szavazatok megszámlálása
 6. Eredményhirdetés
1. Györgyné Bartos Mária, levezető elnök ismertette az előzményeket: mindannyiunk előtt ismert, hogy Bátorbágy Város Képviselő-testülete a Benedek Elek Óvoda óvodavezetői állására pályázatot hirdetett. A 2013.03.31-i határidőig 1 db pályázat, Hingyiné Molnár Ildikó pályázata érkezett a felhívásra. Ennek másolatát a koordináló bizottság 2013. április 8-án megkapta. Valamennyi tagóvoda SZMK-e megtekinthette a pályázati anyagot.
2. Kanaki Zita a pályázat általa fontosnak ítélt részleteit egy PPS-ben összefoglalta, és emlékeztetőül levitette a jelenlévőknek:

- A pályázó pedagógiai hitvallása: „Boldog, játékos, kudarcmentes óvodásévek”



- vezetői elképzelések összefoglalása: Intézmény stabilitásának megőrzése, jó hagyományainak erősítése, ápolása
- helyzetelemzés tagóvodánként: az óvodák jelenlegi körülményei, óvodáink jellegzetességei- német nemzetiségi csoport, hagyományörzés, zöld óvoda stb.
- az intézményvezetéséhez kapcsolódó célok feladatok: Demokratikus vezetői stílus, tárgyi fejlesztésekkel kapcsolatos feladatok, minőségi munka biztosításához kapcsolódó vezetői feladatok
- záró gondolatok.

3. **Hingyiné Molnár Ildikó** köszönti a jelenlévőket és néhány mondatban bemutatkozott az SZMK tagoknak. 2004. óta élünk családommal Bátorbágyon. Két iskoláskorú kislányom van. 2006. óta dolgozom a Dévai utcai óvodában. A Nefelejcs csoport óvó nénije vagyok. Folyamatosan tanultam a munkám mellett. Az óvodavezetéshez szükséges szakvizsgákat letettem. Az Örökmozgó Alapítvány kuratóriumának tagjai közé választottak. Ének- zene munkaközösség vezető vagyok. A város életében is igyekeztem hasznosan tevékenykedni, több civilszervezet tagjaként. Hitvallásom: Vezetőként a stabil óvodavezetés, a gyermekek érdekeinek legteljesebb figyelembe vétele minden körülmények között. Tárgyi feltételekre, új ötletek megvalósítására igyekszem felkutatni a finanszírozási lehetőségeket. Az óvoda továbbra is a családi nevelést segítő, kiegészítő szerepet betöltő intézmény fog maradni. A szülőkkel és a társintézményekkel bővíteni szeretném a kapcsolattartási formákat. Nyitottabbak lesznek óvodáink. A gyermekek fejlődésének dokumentációs rendszerét igyekszem majd egységesíteni és szülők által is megtekinthetővé tenni.

3. A jelenlévő szülők kérdéseket tehetnek fel Hingyiné Molnár Ildikó pályázónak

Sárkány Zsófia: Lesz –e lehetőség arra, hogy a szülők kérdőíves formában leírassák, elmondhassák véleményüket az óvodákról, csoportokról?

Hingyiné Molnár Ildikó: 2 évente mérjük fel a Minőség biztosítás keretein belül a szülők véleményét. Partner elégedettségi mérés keretében. Ilyen jellegű kérdőíveket kapnak a társintézményeink is.

Somkútiné Szentesi Ágnes: A Legóvár Óvoda Szülői közösségének kérdéseit leírva hoztam el. Szeretnénk, ha nyitottabb lehetne az óvoda a szülők felé, a szülőkkel való kapcsolattartás modernizálódhatna. Iskolával, bölcsődével, Faluházzal stb. legyen előbb a kapcsolat. Óvodaszék alakításán is gondolkodunk. Másik sarkalatos pont a nyitva tartás. Legtöbb szülő Budapesten dolgozik 8 órában. Nehéz hazaérni 17 órára, néha szinte a forgalmi dugók miatt lehetetlen is. Terveznek –e nyitva tartás hosszabbítást? Nagy segítség lenne, ha 18 óráig lennének nyitva az óvodák, úgy, mint más településeken.

Hingyiné Molnár Ildikó: A nyitvatartás a többi tagóvodában is problémaforrás. Megvizsgáljuk az Önkormányzattal karöltve a jogszabályi előírások betartásával a változtatás lehetőségét.

Somkútiné Szentesi Ágnes: Örülnénk, ha több közös programot szervezne az óvoda a családok számára.

Hingyiné Molnár Ildikó: Nyitottabb óvodákat tűztem ki célul, a megvalósulási formákat, ötleteket szívesen elfogadunk!

Pusztaszeriné Elek Hajnalka: A szülők szívesen bekapcsolódnának az óvoda karbantartási, felújítási munkáiba. Tudjuk, hogy a fenntartó Önkormányzat nehezen tudja finanszírozni a felújítás



költségeit. Kicsit hiányoltam a pályázatból a gyerekekre vonatkozó részeket, intézmény orientációt az általam olvasott pályázati anyag.

Hingyiné Molnár Ildikó: Ez az első óvodavezetői pályázatom, ezért nézzék el, ha vannak benne hiányos területek. A gyermekekért még többet szeretnék tenni, a tapasztalt kollégákra nagyon számítok. Egységes pedagógiai program kidolgozását szorgalmazom. Későbbiekben az Egészségesebb Óvodák-programhoz szeretnék csatlakozni, melynek része az egészséges életmód, mozgásfejlesztés, közéleti tevékenység javítása.

Pusztaszeriné Elek Hajnalka: Van-e az óvodának munkaterve?

Hingyiné Molnár Ildikó: Természetesen minden nevelési évet csak részletes munkatervvel indíthatunk. Tartalmazza a munkaterv az ünnepeket, programokat, kirándulásokat.

Pusztaszeriné Elek Hajnalka: Az óvodai eseményekről alig-alig találunk híradásokat a honlapon. A kommunikáció nem túl eredményes az Internet világában. A szülőket is bevonhatnák a honlap szerkesztésébe, ők is írhatnának egy-egy programról emlékeztetőt.

Györgyné Bartos Mária: Az előző véleményhez fűznék néhány gondolatot. Az önkormányzat mindenben segíti az óvoda működését, az előző és a jelenlegi képviselő testület is sokat tett azért, hogy intézményeink szépek, tiszták, jól felszereltek. Az önkormányzattal nem kell viaskodni!

Pusztaszeriné Elek Hajnalka: Az óvoda gazdálkodásához hozzáértő gazdasági szakember, közgazdász- kellene-terveznek-e ilyet?

Hingyiné Molnár Ildikó: Igen-nagyon szeretnénk közgazdasági ismeretekkel rendelkező munkatársat alkalmazni.

Palovics Teréz: Jelenlegi óvodavezetőként reagálni szeretnék az eddig felmerült kérdésekre. 2013.09.01-től új törvényi szabályozások lépnek életbe, már biztosan hallottak róla. Sok változást fog maga után hozni. A nyitvatartás problémájával nem keresett meg egyetlen szülő sem, pedig elsőként az óvodavezetőhöz kell fordulni ezekben az esetekben is. A törvényi előírás szerint, a nyitva tartás teljes időtartama alatt óvónőnek kell a gyerekekkel foglalkoznia. A du. 6 óráig dolgozó óvónő 11 óra 30-ra megy dolgozni. Alig van együtt a két óvónő a csoporttal. Az átfedési idő lerövidül. Séták, kirándulások, programok maradnak így el, mert sok programhoz kell 3 kísérő. 17.00 órától 18.00-ig egy-két gyermekkel lesz ott az óvónő, míg a lerövidült átfedési idő miatt, reggeltől délig csak egy óvónőt és egy dajkát tudunk biztosítani a 30 gyermek mellé. Másik megjegyzésem a kommunikációval kapcsolatban lenne. Az Internet nem az én világom-személyesebb a kapcsolat egy beszélgetés alkalmával. Látom a partner reakcióit, mosolyát szemét, arcát. Hiszek a személyes megbeszélés erejében. A gyerekekkel kapcsolatos eseményeket az óvónők ne e-mailben beszéljék meg a szülőkkel.

Hingyiné Molnár Ildikó: A honlapot továbbra is a praktikus tudnivalók közvetítésére szeretnénk használni.

Beke Dorottya: Késve érkeztem, lehet, hogy volt már az enyémhez hasonló felvetés, nem tudom? Sok szülő van otthon, erős, jó csapat munkával sokat tehetnénk az óvodáinkért. Szívesen segítünk, merjenek kérni!

Hingyiné Molnár Ildikó: A szülők tudom nagyon segítőkészek, köszönjük szépen ezt ki is használjuk.

Horváthné Gacsályi Marianna: Az öt tagóvoda megmaradna a saját jellegében vagy egységes vonalat kellene képviselnie?



Hingyiné Molnár Ildikó: Minden óvodának megmaradna a sajátos jellege, irányultsága. Amellett szeretnénk egymástól még többet eltanulni, abból, ami jól működik.

Kródi Andrea: Van-e csoportlétszám előírás?

Hingyiné Molnár Ildikó: Jelenleg 25 fő csoportonként, de ez a létszám feltölthető 120 %-ra és még erre is lehet +10%-ot kérni, tehát végül 130%-os lehet a feltöltöttség. Ehhez az önkormányzat engedélye szükséges. Vannak ilyen csoportjaink. A nyári gyerekek tömeges óvodában maradása miatt a helyzet nem fog javulni számottevően a következő nevelési évben sem.

Beke Dorottya: 2014. szeptembertől kötelező lesz a három évesek óvodába járása. Jelent-e ez majd újabb gondokat?

Palovics Teréz: Nem lesz már annyi 3 éves a statisztikák szerint. Felveszi az önkormányzat a magánóvodákkal, családi napközikkal a kapcsolatot és vizsgálni fogja az együttműködés feltételeit. Változás lesz az óvodai felvételekben is. Azok a gyerekek vehetők fel, akik a harmadik évüket az adott év augusztus 31-ig betöltik. Az őszi születésűek szabadférőhely esetén vehetők fel. Átirányítással más óvodákba, kezelhető az esetleges túljelentkezés.

Kariusz Rita: Megmarad-e a konténer ovi?

Palovics Teréz: A konténer egy-két évig még maradhat. Az önkormányzat új hat csoportos óvoda építésében gondolkodik, hogy kiváltsa a meglévő nem korszerű épületeket, illetve enyhítsen a férőhelyhiányon.

Pusztaszeriné Elek Hajnalka: A Pitypang óvodában jelenleg van egy német nemzetiségi csoport. Ha több szülő kéri az új jelentkezőkből a német nyelv oktatását, milyen helyzet alakul ki? Lesz –e helyük, nem szorulnak –e ki a nyelvtanítást nem kérő gyerekek?

Hingyiné Molnár Ildikó: Várhatóan lesz még egy német nemzetiségi csoport a jelentkezések alapján, a Német Nemzetiségi Önkormányzattal együtt szeretnénk működni, biztosan lesznek szakmai vitáink, de úgy gondolom, hogy egy önálló intézményt, óvodát kaphatnának valahol a városban. Természetesen a nyelvtanítást nem igénylők érdekeinek megfelelően semmiképpen sem a rovájukra történhet ez.

Györgyné Bartos Mária: Megköszönte a kérdéseket, és arra kérte Hingyiné Molnár Ildikót, hogy a csoportszobán kívül várja meg a szavazás végeredményét.

4. Györgyné Bartos Mária megkérdezte az SZMK-tagoktól, hogy a nyílt (kézfelemeléses szavazást) vagy a titkos (szavazólap) megoldást választják.

A szülők a nyílt szavazás módját 16 igen, 0 nem és 1 tartózkodás mellett elfogadták.

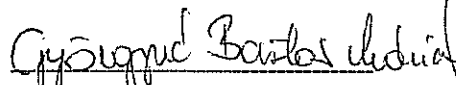
Györgyné Bartos Mária, felkérte a szülőket, hogy kézfelemeléssel jelezzék, hogy Hingyiné Molnár Ildikó óvodavezetői kinevezését támogatják ill., nem támogatják.

5. A szavazatok számlálása következett:

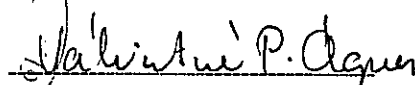
A szülők egyhangú szavazással 17 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett a pályázót 100%-ban támogatták.

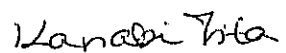
6. Györgyné Bartos Mária: megállapította, hogy a szavazás az előírások szerint szabályosan és rendben történt. Ismertette a fenti eredményt, a jelenlévők véleményüket tapssal erősítették meg. A levezető elnök megköszönte szülők aktív jelenlétét és az ülést lezárta.

K.m.f.

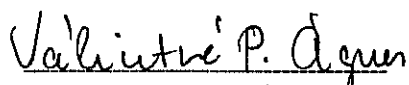

Györgyné Bartos Mária
levezető elnök

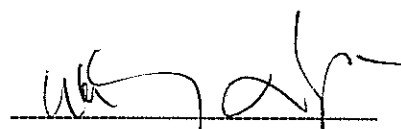



Válintné Petrik Ágnes
bizottsági tag



Kanaki Zita
bizottsági tag


Válintné Petrik Ágnes
jegyzőkönyvvezető


Sárkány Zsófia
jegyzőkönyv hitelesítő

Melléklet: jelenléti lv

JELENLÉTI ÍV

Benedek Elek Óvoda Szülői Munkaközössége

2013. április 24.

Biatorbágy, Dévai u. 1.



Az óvodavezetői pályázat tartalmának ismertetésén és a véleményezéshez szükséges szavazáson résztvevők névsora:

	NÉV (nyomtatott betűvel)	ALÁÍRÁS
1.	GÚTAY CECILIA	Gútay C
2.	ÁRKÁNY ZSOFIA	Árkány Zs
3.	HONVITHE BÉNYÓKI MONIKÓ	Honvithé Bényóki Monikó
4.	PUSZTASZERINÉ ELEK HAGNALKA	Pusztaszeriné Elek Hagналka
5.	KARLUSZ ÉLITA	Karlusz É
6.	GERÉA-KIRÁLY ANDREA	Geréa-Király A
7.	KRÓDI ANDREA	Kródi A
8.	BÉKÁN MELINDA	Békán Melinda
9.	TAKÁCS VIKTÓRIA	Takács V
10.	SOMKÖTNYÉ BENTESI ÁGNES	Somkötnyé Bentsi Ágnes
11.	CSILLIK OLGA	Csillik O
12.	HUS-PÁLME' HAJSA SZILVIA	Hus-Pálme' Hajsza Szilvia
13.	ESPERJESI GYÖRGYI	Esperjesi Györgyi
14.	SÁLÁRON Tímea	Sáláron Tímea
15.	BÉKE DOROTTA	Béke Dorotta
16.	ZACHAR KRISZTINA	Zachar Krisztina
17.	VALKAI ANNA VIKTÓRIA	Valkai Anna Viktória
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		

Jegyzőkönyv

a Biatorbágy Város Képviselőtestülete által a Benedek Elek Óvoda óvodavezetői állására kiírt felhívásra beérkező pályázat alkalmazotti véleményezéséről



Helyszín: Meserét Óvoda, Biatorbágy, Dévai u. 1.

Időpont: 2013. április 23. 17,30 óra

Jelen vannak:

BIATORBÁGY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési szám: 7159	2013 MÁJ 02.
Iktatás ideje: 05.06.	
Iktatószám: HR-113/6/2013	
Ügyintéző:	

a Benedek Elek Óvoda öt tagóvodájának alkalmazottai (pedagógusok, technikai dolgozók együttesen), a mellékelt jelenléti ív szerint 75 fő

Hingyiné Molnár Ildikó, a titkos szavazás idején távol

Györgyné Bartos Mária levezető elnök köszöntötte a jelenlévőket, és bemutatta az esemény koordinátorait: Válintné Petrik Ágnes óvodavezető helyett, Kanaki Zita óvónőt. Jegyzőkönyv vezetésre felkérte Horváth Dori Gabriella adminisztrátort, hitelesítésre javasolta Puska Zoltánné tagóvoda-vezetőt. A jelenlévők egyhangúlag elfogadták a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítő személyét. Györgyné B. Mária ismertette a napirendet:

1. Előzmények
 2. Pályázat részleteinek bemutatása (PPS)
 3. A pályázó lehetőséget kap, hogy röviden bemutassa elképzeléseit, és megválaszolja az alkalmazottak kérdéseit
 4. Titkos szavazás a pályázó személyéről
 5. Szavazatok összesítése
 6. Eredményhirdetés
1. Gyné B.M. levezető elnök ismertette az előzményeket: mindannyiunk előtt ismert, hogy Biatorbágy Város Képviselőtestülete a Benedek Elek Óvoda óvodavezetői állására pályázatot hirdetett. A 2013.03.31-i határidőig 1 db pályázat, Hingyiné Molnár Ildikó pályázata érkezett a felhívásra. Ennek másolatát a koordináló bizottság 2013. április 8-án megkapta. Valamennyi tagóvodában minden munkatársunknak lehetősége volt, hogy ebbe betekintsen és tanulmányozza. Az óvoda alkalmazottai aláírásukkal igazolták, hogy elolvasták a pályázatot.
 2. Kanaki Zita a pályázat általa fontosnak ítélt részleteit egy PPS-ben összefoglalta, és emlékeztetőül levetítette a jelenlévőknek:
 - hitvallás
 - vezetői elképzelések összefoglalója
 - helyzetelemzés tagóvodánként
 - vezetéssel kapcsolatos célok
 - záró gondolat.

3. Hingyiné Molnár Ildikó köszönti a jelenlévőket és megköszönte K.Zitának a bemutatót. Elmondta, hogy most is, és a pályázat készítésekor is nagyon izgatott volt. Nem döntött könnyen a pályázat beadása mellett, de a támogató, együttműködő légkör megerősítette ebben. Nagyon hálás mindazért, amit itt Biatorbágyon eddig kapott, a bizalomért és a támogatásért. Nem ezzel az elképzeléssel költözött ide, nagyon boldog volt, hogy óvónőként kapott itt munkát. Az óvónői szakközépiskola elvégzése után a tanítói pályán haladt tovább, de hiszi, hogy a sors a neki való területre hozta vissza. Köszöni a munkatársak támogatását, és reméli, hogy a közösség ugyanezzel a nyitottsággal, szeretettel tudja folytatni az eddig végzett munkáját.

A jelenlévők nem tettek fel kérdést.

4. Gyné B.M. ismertette a szavazás menetét. Az előkészített szavazó cédulán két lehetőségből egyet választva (támogatom/nem támogatom) szavazhatunk érvényesen. Hangsúlyozta, hogy szavazatunkkal a pályázó személyéről nyilvánítottunk véleményt.

A szavazás titkosan folyt, a külön helyiségben kitöltött szelvényt urnába dobták a szavazók.

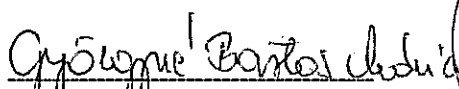
5. A szavazatok összesítése következett, a munkatársak ez alatt az előtérben várakoztak.

A szavazati jogokkal élők létszáma 75 fő.

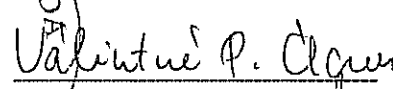
Támogató szavazatok száma: 65 db, nem támogató szavazatok száma: 10 db. Az alkalmazottak közössége 87%-os többséggel támogatja Hingyiné Molnár Ildikó személyét az óvodavezetői állás betöltésében.

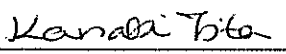
6. Gyné B.M. megállapította, hogy a szavazás az előírások szerint szabályosan és rendben történt. Ismertette a fenti eredményt, a jelenlévők véleményüket tapssal erősítették meg. A levezető elnök megköszönte a munkatársak aktív jelenlétét és az ülést lezárta.


K.m.f.



Györgyné Bartos Mária
levezető elnök




Válintné Petrik Ágnes
bizottsági tag


Kanaki Zita
bizottsági tag


Horváth Dori Gabriella
jegyzőkönyv vezető


Puska Zoltánné
jegyzőkönyv hitelesítő

Melléklet: jelenléti ív és szavazócédulák

összes alk.

JELENLÉTI ÍV



Benedek Elek Óvoda Nevelőtestülete
2013. április 23.
Biatorbágy, Dévai u. 1.

Az óvodavezetői pályázat tartalmának ismertetésén és a véleményezéshez szükséges szavazáson résztvevők névsora:

	NÉV	ALÁÍRÁS
1	Adelmayer Magdolna	Adelmayer Magdolna
2	Andrássy-Tornyai Sára	
3	Antalócziné S. Eszter	
4	Bakos Gabriella	Bakos Gabriella
5	Barabásné D. Julianna	Barabásné D. Julianna
6	Bartháné T. Ilona	Bartháné T. Ilona
7	Bencze Istvánné	Bencze Istvánné
8	Berczi Imréné	Berczi Imréné
9	Bérdi Attiláné	Bérdi Attiláné
10	Bokor Péterné	Bokor Péterné
11	Bregovits Erzsébet	Bregovits Erzsébet
12	Budai Mária	
13	Detkiné G. Krisztina	
14	Erdélyiné Szipőcs Ildikó	Erdélyiné Szipőcs Ildikó
15	Farkas Zoltánné	
16	Gálffyné Koós Ildikó	Gálffyné Koós Ildikó
17	Garádi Péterné	
18	Gönczi Károlyné	Gönczi Károlyné
19	Györgyné Bartos Mária	Györgyné Bartos Mária
20	Györkös Ágnes	Györkös Ágnes
21	Hamzáné Sz. Erika	Hamzáné Sz. Erika
22	Herbályné S. Ildikó	Herbályné S. Ildikó
23	Horváth Dori Gabriella	Horváth Dori Gabriella
24	Huléné Ny. Györgyi	
25	Huszár Károlyné	Huszár Károlyné
26	Jassóné B. Nikoletta	Jassóné B. Nikoletta
27	Juhász Adrienn	Juhász Adrienn
28	Kanaki Zita	Kanaki Zita
29	Kassai László	
30	Keményné K. Edit	Keményné K. Edit

összes alk.



31	Kis-Pálné Majsza Szilvia	Kis-Pálné Majsza Szilvia
32	Kisfalusi Éva	
33	Kiss-Halász Tünde	Kiss-Halász Tünde
34	Kissgyörgy Krisztina	Kissgyörgy Krisztina
35	Kókainé T. Emese	Kókai Tünde Emese
36	Kovács Sándorné	Kovács Sándorné
37	Kovácsné Dudovics Anita	Kovácsné Dudovics Anita
38	Kovácsné Nagy Erzsébet	Kovácsné Nagy Erzsébet
39	Köllő Jolán	Köllő Jolán
40	Lábady Tünde	
41	Lehoczkyné Tóth Orsolya	Lehoczkyné Tóth Orsolya
42	Lukácsné Szabó Erika	Lukácsné Szabó Erika
43	Makainé Lenyiczky Beáta	Makainé Lenyiczky Beáta
44	Marosi Anikó	Marosi Anikó
45	Mészáros Réka	Mészáros Réka
46	Mikodi Adrienn	Mikodi Adrienn
47	Módráné D. Györgyi	Módráné D. Györgyi
48	Mogyorósi Miklósné	Mogyorósi Miklósné
49	Moravszki Andrea	
50	Néder Zsolt	Néder Zsolt
51	Nemes Mónika	
52	Nyeste Ferencné	Nyeste Ferencné
53	Nyúl Jánosné	Nyúl Jánosné
54	Oszfolk Anett	Oszfolk Anett
55	Oszterné Nagy Zsuzsanna	Oszterné Nagy Zsuzsanna
56	Ottlikné K. Marietta	
57	Palaczkai Istvánné	
58	Pálné Lekrinszki Tünde	Pálné Lekrinszki Tünde
59	Palovics Teréz	
60	Pap Rita	Pap Rita
61	Patakiné Szabó Margit	Patakiné Szabó Margit
62	Pintér Istvánné	Pintér Istvánné
63	Pomoziné Déry Brigitta	Pomoziné Déry Brigitta
64	Puska Zoltánné	Puska Zoltánné
65	Puskásné László Gizella	Puskásné László Gizella
66	Sárik Judit	Sárik Judit
67	Schlotter Andrásné	Schlotter Andrásné
68	Schlotterné Szabados Anikó	Schlotterné Szabados Anikó

összes alk.



69	Setét Lászlóné	Setét Lászlóné
70	Simon Józsefné	Simon Józsefné
71	Simon Katalin	Simon Katalin
72	Sinkóné Zalán Orsolya (GYES)	
73	Sisáné F. Erzsébet	Sisáné F. Erzsébet
74	Steer Imre	Steer Imre
75	Strasserné Kovács Enikő	Strasserné Kovács Enikő
76	Szalai-Marlok Zsuzsanna	Szalai-Marlok Zsuzsanna
77	Szerencsésné F. Julianna	Szerencsésné F. Julianna
78	Szigeti Lászlóné	Szigeti Lászlóné
79	Tibay Judit	Tibay Judit
80	Torma Éva	Torma Éva
81	Tóth Orsolya	Tóth Orsolya
82	Tóth Zoltánné	Tóth Zoltánné
83	Tóthné Rákóczi Erzsébet	Tóthné Rákóczi Erzsébet
84	Török Imréné	Török Imréné
85	Tuba Henriett	Tuba Henriett
86	Udvardi Lászlóné	Udvardi Lászlóné
87	Válintné Petrik Ágnes	Válintné P. Ágnes
88	Vedrédi Borbála	Vedrédi Borbála
89	Vincze Józsefné	Vincze Józsefné
90	Weinacht Mátyás	Weinacht Mátyás
91	Zentai-Pénzes Zsuzsanna	
92	Zsólyomi Józsefné	Zsólyomi Józsefné

Jegyzőkönyv

a Biatorbágy Város Képviselőtestülete által a Benedek Elek Óvoda óvodavezetői állására kiírt felhívásra beérkező pályázat szakmai véleményezéséről



Helyszín: Meserét Óvoda, Biatorbágy, Dévai u. 1.

Időpont: 2013. április 23. 18,00 óra

Jelen vannak:

BIATORBÁGY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési száma: 7157	2013 MÁJ 02.
Iktatás ideje: 05.06.	
Iktatószám: HR - 113/7/2013	
Ügyintéző:	

a Benedek Elek Óvoda öt tagóvodájának pedagógusai, a mellékelt jelenléti ívről 41 fő

Hingyiné Molnár Ildikó, a titkos szavazás idején távol

Györgyné Bartos Mária levezető elnök köszöntötte a jelenlévőket, és bemutatta az esemény koordinátorait: Válintné Petrik Ágnes óvodavezető helyettes, Kanaki Zita óvónőt. Jegyzőkönyv vezetésre felkérte Horváth Dori Gabriella adminisztrátort, hitelesítésre javasolta Puska Zoltánné tagóvoda-vezetőt. A jelenlévők egyhangúlag elfogadták a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítő személyét. Györgyné B. Mária ismertette a napirendet:

1. Előzmények
2. Pályázat részleteinek bemutatása (PPS)
3. A pályázó lehetőséget kap, hogy röviden bemutassa elképzeléseit, és megválaszolja a jelenlévő pedagógusok kérdéseit
4. Titkos szavazás - a pályázat szakmai véleményezése
5. Szavazatok összesítése
6. Eredményhirdetés

1. Gyné B.M. levezető elnök ismertette az előzményeket: mindannyiunk előtt ismert, hogy Biatorbágy Város Képviselőtestülete a Benedek Elek Óvoda óvodavezetői állására pályázatot hirdetett. A 2013.03.31-i határidőig 1 db pályázat, Hingyiné Molnár Ildikó pályázata érkezett a felhívásra. Ennek másolatát a koordináló bizottság 2013. április 8-án megkapta. Valamennyi tagóvodában minden munkatársunknak lehetősége volt, hogy ebbe betekintszen és tanulmányozza. Az óvoda alkalmazottai aláírásukkal igazolták, hogy elolvasták a pályázatot.

2. Kanaki Zita a pályázat általa fontosnak ítélt részleteit egy PPS-ben összefoglalta, és emlékeztetőül levetítette a jelenlévőknek:

- hitvallás

- vezetői elképzelések összefoglalója



- helyzetelemzés tagóvodánként
- vezetéssel kapcsolatos célok
- záró gondolat.

3. A jelenlévő pedagógus munkatársak kérdéseket tehetnek fel Hingyiné Molnár Ildikó pályázónak:

Pintér Istvánné (Pityang Óvoda, tagóvoda-vezető): Milyen tervei vannak látva a nemzetiségi csoport iránti növekvő érdeklődést? Egy épületben szeretné megtartani a nemzetiségi óvodai nevelést, vagy szétosztani a többi tagóvodában?

H.M.I. bízik benne, hogy az önkormányzat és a nemzetiségi kisebbségi önkormányzat megtalálja a forrást, és a nemzetiségi iskolához kapcsolódva külön nemzetiségi óvodát tud létrehozni és működtetni. H.M.I. a maga részéről ragaszkodik a Pityang Óvoda nevelőihez, nagyon szomorú lenne, ha a munkatársakat át kellene adni a nemzetiségi önkormányzatnak. Azt semmiképpen sem szeretné, hogy a többi óvodában is legyen nemzetiségi csoport, szeretné, ha valamennyi tagóvodának saját, egyedi arculata lenne.

Következő kérdés: mi a szándéka a pályázatában említett belső pályázat kiírásával?

Válasz: H.M.I. óvodavezetőként azért írta ki belső pályázatot az általános óvodavezető helyettesi és tagóvoda-vezetői feladatokra, hogy megismerje a jelenlegi vezetőket, és az erre pályázó munkatársak szakmai elképzeléseit, kompetenciáit. Az elsődleges cél nem a jelenlegiek leváltása, ugyanakkor szeretne esélyt adni azoknak, akiknek jó elképzelése van egy tagóvoda vezetéséről. Mindezt azért tartja szükségesnek, hogy megfelelő szakmai támogatást kapjon az óvodavezetői feladatok ellátásában.

Elképzelése szerint, amennyiben a képviselő-testület májusban elfogadja a pályázatát, akkor a nyárnak úgy mennék neki, hogy ez a terv már ismert legyen. Nem kollégák elmozdításáról van szó. Az a kérdés, hogy lehet-e akár 2 fő általános intézményvezető helyettes, vagy akár egy-egy tagóvodában is lehetne 1-1 tagóvoda-vezetőhelyettes.

Nyesténé Zimányi Katalin kérdése, hogy lejár-e valakinek a mandátuma?

H.M.I. ismét hangsúlyozta, hogy az elsődleges cél, megtudni, kinek-milyen feladat delegálható. Nagy és sajátos felépítésű szervezet vagyunk, jól kell megosztani a feladatokat, hogy továbbra is jól működjön az intézmény. Nyilván ez lehet az oka, hogy teljesen ismeretlenként egyetlen külsős sem vállalkozott pályázat beadására.

Nyesténé Zimányi Katalin: nem merült fel a szétválás lehetősége?

H.M.I.: a pályázat kiírása előtt a tagóvoda-vezetőknek volt egy megbeszélése az oktatási bizottság vezetőjével, Fekete Péterrel. A tagóvodák részéről sem merült fel ilyen igény, de a fenntartó részéről, adminisztratív szempontból is kedvezőbb, ha egy intézményként működik továbbra is az óvoda.

Puska Zoltánné: írtad, hogy több szakvizsgás munkatársat szeretnél...



H.M.I.: nem csak vezetői, hanem egyéb szakterületen gondolta, ha valaki kedvet érez bármelyikhez, és a fenntartó is támogatja, akkor szép fokozatosan egyre többet tehetnének szakvizsgát.

Puska Zoltánné: az értékelési rendszerben milyen változásokra számíthatunk?

H.M.I.: a törvényi változásokat követnünk kell, érdemes felkészülni. Egy ellenőrzéskor legyen minden előkészítve. Team-munkában, a minőségbiztosítási rendszerre alapozva képzelem el.

P.Zné: örültem, hogy nem preferárod a különórákat.

H.M.I.: szeretném, ha mindegyik tagóvoda kialakítaná a saját profilját.

P.Zné: a „Tehetségpont” az egész óvodát érinti, de ezen belül ovinként lehet saját irányultság.

H.M.I.: a szervezet egységes, de a tagóvodák nem azonosak.

Lehoczkyné Tóth Orsolya: milyen döntési szabadsága lesz az óvodavezetőknek, azzal összefüggésben, hogy a tagóvodáknak saját arculata van?

H.M.I.: elsősorban a gyermekek érdekeit szem előtt tartva kell egy partneri rendszert, feladatköröket, ellenőrzési rendszert fokozatosan kialakítani. Team-munkában, mert úgy lesz mindenki számára elfogadható és megvalósítható.

Válintné Petrik Ágnes kérdése: technikai jellegű, helyileg a Fő utcában, vagy máshol alakítja ki a munkahelyét?

H.M.I.: azt szeretném, ha senki sem érezné, hogy valamelyik közösséget inkább a magaménak érzem a többinél. Egyik óvodát sem szeretném elhanyagolni. Ennél a kérdésnél fontosabbnak gondolom, hogy átlássam a folyamatokat...Távlati terv, hogy bekapcsolódjunk az egészségesebb életet élő óvodák hálózatába. Emiatt magam is kerékpárral/gyalog/busszal közlekednék.

P.Zné: a pályázatról első olvasáskor azt gondoltam, lehetne kicsit több terv, de itt az óvodában jelenleg is annyi jó dolog van, amit Te is szeretnél megőrizni, inkább azt kérem, hogy ne rontsd el, ami most jó.

H.M.I.: mindenképpen szeretném megőrizni a sok jó hagyományt, a nevelőtestület egyetértésével.

Gyné B.M.: ha a saját helyén mindenki jól dolgozik, továbbra is, akkor Ildi is elmondhatja, amit Teréz, hogy „Ti csak dolgozzatok, én majd learatom a babérokat!”.

Nyné Z.K.: írtad, hogy az óvoda a városban legstabilabban működő intézmény, megemlíthetted volna, hogy ez Teréz érdeme. Ezt jobban kellett volna hangsúlyozni a pályázatban, hogy ez neki köszönhető.

Palovics Teréz: ez a pályázat a jövőről szól. Egyszer majd Ildi is ugyanolyan hálával fogja emlegetni ezeket az éveket, ahogy én gondolok vissza. Az, hogy közülünk van egy

pályázó, egyben azt is jelenti, hogy nem szeretnénk más, külső vezetőt, aki felborítja az óvoda mostani rendszerét.

4. Gyné B.M. ismertette a szavazás menetét. Az előkészített szavazó cédulán két lehetőségből egyet választva (támogatom/nem támogatom) szavazhatunk érvényesen a pályázat szakmai elemeiről. Hingyiné Molnár Ildikó a szavazás idejére elhagyta a termet.

A szavazás titkosan folyt, a külön helyiségben kitöltött szelvényt urnába dobták a szavazók.

5. A szavazatok összesítése következett, a munkatársak ez alatt az előtérben várakoztak.

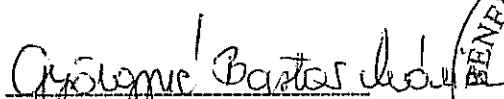
A szavazati jogokkal élők létszáma 41 fő.


Támogató szavazatok száma: 36 db, nem támogató szavazatok száma: 5 db.


A pedagógusok közössége 88%-os többséggel Hingyiné Molnár Ildikó óvodavezetői pályázatát szakmai szempontból megfelelőnek ítélte.

6. Gyné B.M. megállapította, hogy a szavazás az előírások szerint szabályosan és rendben történt. Ismertette a fenti eredményt, a jelenlévők véleményüket tapssal erősítették meg. A levezető elnök megköszönte a munkatársak aktív jelenlétét és az ülést lezárta.

K.m.f.



Gyöngyiné Bartos Mária
levezető elnök

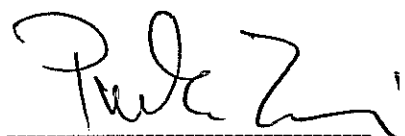



Válintné Petrik Ágnes
bizottsági tag



Kanaki Zita
bizottsági tag


Horváth Dori Gabriella
jegyzőkönyv vezető


Puska Zoltánné
jegyzőkönyv hitelesítő

Melléklet: jelenléti ív és szavazócédulák

pedagógusok
JELENLÉTI ÍV



Benedek Elek Óvoda Nevelőtestülete
2013. április 23.
Biatorbágy, Dévai u. 1.

Az óvodavezetői pályázat tartalmának ismertetésén és a véleményezéshez szükséges szavazáson résztvevők névsora:

	NÉV	ALÁÍRÁS
1	Andrássy-Tornyai Sára	
2	Antalócziné S. Eszter	
3	Bartháné T. Ilona	Barthányi T. Ilona
4	Bokor Péterné	Bokor P.
5	Budai Mária	
6	Detkiné G. Krisztina	
7	Erdélyiné Szipőcs Ildikó	Erdélyi Sz. Ildikó
8	Gálffyné Koós Ildikó	Gálffy K. Ildikó
9	Garádi Péterné	
10	Gönczi Károlyné	Gönczi K.
11	Györgyné Bartos Mária	Györgyi B.
12	Huléné Ny. Györgyi	
13	Juhász Adrienn	Juhász Adrienn
14	Kanaki Zita	Kanaki Zita
15	Kisfalusi Éva	
16	Kis-Pálné Majsa Szilvia	Kis-Pál M.
17	Kissgyörgy Krisztina	Kissgyörgy K.
18	Kiss-Halász Tünde	Kiss-Halász T.
19	Kókainé T. Emese	Kókai T. Emese
20	Kovács Sándorné	Kovács S.
21	Kovácsné Dudovics Anita	Kovács D.
22	Köllő Jolán	Köllő J.
23	Lehoczkyné Tóth Orsolya	L. Tóth O.
24	Lukácsné Szabó Erika	Lukács Szabó Erika
25	Makainé Lenyiczky Beáta	Makai L.
26	Marosi Anikó	Marosi A.
27	Mészáros Réka	Mészáros R.
28	Mikodi Adrienn	Mikodi A.
29	Mogyorósi Miklósné	
30	Nemes Mónika	

