

BIATORBÁGY VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Érkeztetés száma: 1867 2011 FEBR 14.

Iktatás ideje: 02 14.

Iktatószám: HR-92/14 2011

Ügyintéző:

PÁLYÁZAT

**Biatorbágy Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatalában**

aljegyző munkakör ellátására

**Pályázati beadási
határideje:
2011. február 14.**

**Pályázat elbírálásának
határideje:
2011. február 28.**

**pályázati azonosító:
HR-92/2011**



Pályázó:

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

1108 Budapest, Kovakő u. 11.

tel: +3630/2732599

e-mail: hovanszki.timea@freemail.hu

II.	ályázati feltételek	P 4
-----	---------------------	--------

TARTALOMJEGYZÉK

III.	otivációs levél	M 3
IV.	ályázati feltételek	P 4
V.	z aljegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai elképzeléseim	A 4
	a)	F 5
	orráscsökkenés	
	b)	N 5
	aprakész szervezeti stratégiaváltás	
	c)	H 6
	elyzetfelmérés, a stratégiai célok elérésének konkrét módszerei	
	ca) Konkrét feladatok	6
	cb) Fejlesztések fenntartása	6
	cc) Transzparencia	7
	d)	K 7
	őzigazgatási tapasztalat	
VI.	yilatkozatok	N 8
VII.	zemélyi adatok	S 8
VIII.	ellékletek felsorolása	M 8

IX.	zakmai önéletrajz	S 10
X.	elléletek	M 12

Tarjáni István
Polgármester Úr részére

tárgy: aljegyzői pályázat

Biatorbágy Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala
2051 Biatorbágy,
Baross Gábor utca 2/a.

pályázati azonosító: HR-92/2011

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Pályázati motiváció

Biatorbágy egy jól prosperáló, a fővárosi forgatag elől menekülő, nyugodt, élhető városi környezetet kedvelő embereknek megfelelő infrastruktúrával rendelkező lakóhely alternatíva.

A városban rengeteg fejlesztési lehetőség rejlik a Főváros és az autópálya közelsége, valamint a településfejlesztés önállósága miatt, nem „csak egy viadukt”, hanem mind természeti szépségében, mind infrastruktúrájával felveszi a versenyt bármely budai fővárosi kerület kertvárosi részével. Jelenlegi anyagi helyzetét részben maga a lakosságszám és a fejlődés okozta azzal, hogy a beépítésekkel és a növekvő lakosságszámmal együtt járó kötelező önkormányzati feladatok ellátása nagy kihívások elé állította a települést. Azzal, hogy ennek ellenére a város további szennyvíz, út és parkoló építéseket tervez, hangsúlyt helyez az

oktatásra és intézményei fejlesztésére, számomra egy fejlődni és a jelen gazdasági helyzetben is talpon maradni képes önkormányzati vezetést mutat.

Ez a fejlődési potenciál inspirált többek között a pályázat benyújtására, mivel a jogi diploma mellett közgazdaságtudományi diplomával is rendelkezem, - melyet egyébként egy települési jegyzőnél, aljegyzőnél szinte elengedhetetlennek tartok annak érdekében, hogy az általa ellenjegyzett gazdasági rendeletek és intézkedések kikezdhethetetlenek legyenek – mely szaktudásom szintén támogatást nyújthatna a képviselő-testületnek, a Polgármester Úrnak és a Jegyző Úrnak a pályázatok, közbeszerzések, városfejlesztési döntések során.

Maga a munkakör számomra megfelelő szakmai fejlődést jelentene azután, hogy települési jegyző voltam, majd Budapest legnagyobb kerületének, a XVII. kerület polgármesterének tanácsadójaként dolgoztam. Ezáltal volt alkalmam alaposan megismerni a hatósági munka teljességét, illetve ezzel párhuzamosan az önkormányzati hatáskörök teljes skáláját mind a jegyző, mind a polgármester szemszögéből.

Nem utolsó szempont volt számomra a pályázat benyújtásakor a megközelíthetőség, mivel pontosan ismerem az ezen munkakör ellátásával kapcsolatos munkaterhet, mely rengeteg túlórával és feszített munkatempóval jár, így a lakóhely közelsége véleményem szerint elengedhetetlen a feladat ellátásához.

II. Pályázati feltételek

Ezúton szeretném benyújtani pályázatomat Biatorbágy Önkormányzatának Képviselő-testülete által kiírt, az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában aljegyzői munkakör ellátására irányuló pályázatra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II.3.) kormányrendeletben foglaltak és a pályázati kiírás figyelembe vételével.

Summa cum laude minősítéssel végeztem az állam- és jogtudományi egyetemet, majd megszereztem a közgazdaságtudományi egyetemi diplomát is. A közigazgatási szakvizsgámat az általános közigazgatási ismeretek mellett pénzügyi és költségvetési igazgatásból tettem, versenyvizsgám 94,83%-os minősítésű. Rendelkezem két középfokú nyelvvizsgálóval, külügyminisztériumi diplomata vizsgával, konzuli tisztviselői szakvizsgálóval és közbeszerzési tanfolyammal is, illetve készságszinten kezelem a szövegszerkesztő, könyvelő és iktató programokat.

Több mint kilenc év köztisztviselői jogvisonnyal rendelkezem, települési jegyzőként is dolgoztam, az előző politikai ciklusban Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában köztisztviselői jogviszonyban önkormányzati tanácsadóként Riz Levente Polgármester Úr munkáját segítve tevékenykedem, így a jogszabályi követelménynek megfelelő köztisztviselői jogvisonnyal és vezetői gyakorlattal is rendelkezem.

III. Az aljegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai elképzeléseim

Az aljegyző jogállását, feladatkörét a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény még a jegyzőnél is szűkszavúbban szabályozza, s alapvető kollíziót okoz, hogy a jegyző javaslatára a képviselő-testület nevezi ki, míg funkcionálisan a jegyző a felettese. Többek között az aljegyző jogállása is regulációra szorul.

Tipikus, és talán nem véletlenül általánosan kialakult az a feladat-megosztási forma, hogy a ún. hatósági és önkormányzati ügyek határán húzódik a feladatelhatárolás, melynek révén a két vezető munkája, munkamegosztása - a hivatali dolgozók illetve külső személyek részére is - könnyen meghatározható.

Mindezt figyelembe véve, az aljegyzőnek szakmailag alkalmasnak kell lennie a jegyző helyettesítésére, teljes értékű és közigazgatási szempontból szakmai univerzalitással kell bírnia, hiszen a gördülékény munkavégzés érdekében bármikor helyt kell tudnia állni, illetve tehermentesítenie kell a jegyzőt.

A magasabb szintű hivatali kultúra eléréséhez vezető úton a stabilitás és változás egyensúlyát megteremtő tudatos szervezésre, a folyamatok kézben tartására kell törekedni.

Elképzeléseimet a teljes körű szakmai nyitottság jegyében, mint lehetőséget szeretném bemutatni. A program gyakorlati megvalósításához a tisztségviselők útján megvalósuló, bizalmi alapú együttgondolkodás, a politikai szándék törvényes kereteinek megtalálása szükséges. A Polgármester Úrral és a Jegyző Úrral való együttműködés, illetve a politikai akarat hiányában bármilyen fejlesztési célú, szakmailag alátámasztott aljegyzői szakmai program megvalósíthatatlan, így minden esetben elengedhetetlen a politikai irányvonal és a szakmai előkészítő munka harmonizációja.

A Kormány célja, a közigazgatás teljes átalakítása, olcsóbbá és hatékonyabbá tétele, mely jelenleg is folyamatban van.

A közigazgatási reform célja a szektor hatékony, eredményes megváltoztatása, és hosszú távú, pozitív hatás elérése. Ezzel egyidejű cél ügyfélbarát, szolgáltató jellegű működés létrehozása és fenntartása, amelyhez adekvát és hosszabb távon is stabil jogi szabályozás, új vezetési és szervezési módszerek bevezetése, valamint korszerű informatikai megoldások alkalmazása szükséges.

Az állami intézményrendszernek a meglévő és várhatóan tovább csökkenő erőforrásait az eddigiéknél jobban ki kell használnia, azonos vagy csökkentett erőforrásokkal nagyobb teljesítményt kell produkálnia. A közigazgatás átfogó racionalizálásától nemzetgazdasági szinten több milliárdos éves megtakarítást várnak, az alrendszerekben történő központosítással pedig a számítások szerint 150-200 milliárdos államháztartási megtakarítás is elérhető lenne. A megtakarítás azonban nem feltétlenül helyi szinten jelentkezik.

Mit jelent ez a változás Biatorbágy Polgármesteri Hivatala szempontjából?

a) Forráscsökkenés

A központi forrás valamint a helyi humán és infrastrukturális erőforrások mennyisége egy adott állapot, mely a jelenlegi gazdasági helyzetnek alárendelten várhatóan tovább fog csökkenni. Ehhez alkalmazkodnia kell a hivatalnak, hiszen további erőforrások bevonására nincs lehetősége. A kisebb és hatékonyabb államigazgatás megvalósítása további lemondásokat fog követelni mind az Önkormányzat, mind annak hivatala részéről.

b) Naprakész szervezeti stratégiaváltás

A folyamatos jogszabályi és finanszírozási változásokhoz az alkalmazkodás módja a **stratégiaalkotás és célebontás**, - ideértve a küldetésstratégiai célok mérhetővé tételét, kommunikálását, és a megvalósítás nyomon követését szolgáló kulcsmutatószám-rendszerek közigazgatási szervezetekben történő alkalmazásáig terjedő feladatokat, - illetve a **folyamat-és szervezetkorszerűsítés**, - mely magában foglalja többek között a jelenlegi működési folyamatok informatikai rendszerekkel támogatott átalakítását, a tevékenység-kihelyezési lehetőségek tudatos mérlegelését, a bürokratikus szervezeti struktúrák kiváltását és a köztisztviselők folyamatos szakmai képzését.

Az alábbi stratégiai elvárások fogalmazhatók meg a Polgármesteri Hivatallal szemben:

- megbízhatóság, kiszámíthatóság
- hatékonyság, eredményesség
- nyitottság, átláthatóság, ellenőrizhetőség - nyilvánosság által és belsőleg egyaránt
- teljesítményorientáltság
- ügyfél-centrikusság.

c) Helyzetfelmérés, a stratégiai célok elérésének konkrét módszerei

ca) Konkrét feladatok

A fenti stratégiai célok elérése érdekében az alábbi konkrét teendők várnak az aljegyzőre.

1. Az aljegyző feladatkörébe tartozó szervezeti egységek vezetőinek segítségével a jegyző utasításai alapján át kell tekinteni a hivatali feladatok ellátásának jelen helyzetét, és egy feladatkatasztert kell összeállítani. A feladatok között elkülönítetten meg kell határozni a jegyző és az aljegyző felelősségi körébe tartozó feladatokat, az önkormányzati, hatósági és költségvetési területek teendőit, illetve ezek kapcsolódási pontjait. A feladatok ellátásához szükséges feltételrendszert és a rendelkezésre álló kapacitások szinkronját felül kell vizsgálni.
2. A feladatkatasztert le kell bontani – a Képviselő-testület által meghatározott struktúrára, elvárásokra és célokra figyelemmel – a szervezeti egységek szintjére, amelyek megfelelő munkamegosztási rendje csak akkor valósulhat meg, és csak akkor kérhető számon, ha minden egyes részfeladat meghatározásra kerül.
3. A jogszabályi változásokkal harmonizáló, azokat magyarázó, lebontó, egységes vezetési és szervezési módszertani belső utasításokat folyamatosan felül kell vizsgálni, és javaslatot kell megfogalmazni a Jegyző Úr részére a megfelelő struktúrára vonatkozóan.
4. A jogharmonizáció másik síkja a területet érintő önkormányzati rendeletek folyamatos felülvizsgálata és naprakészen tartása.

cb) Fejlesztések fenntartása

A tartós és pozitív változások fenntartásához folyamatos koordináció és számonkérés szükséges. Az ezekhez kapcsolódó konkrét feladatok a következők.

1. A Polgármesteri Hivatalon belül a területhez tartozó, az egyes szervezeti egységekre meghatározott ügyrendet, és legalább féléves időtartamú munkatervet kell készíteni, melyben a Polgármester Úr és a Képviselő-testület elképzeléseit, elvárásait kell érvényre juttatni a megfelelő törvényességi mederben tartva azokat.
2. Az ügyrendek és munkatervük kialakítása során ki kell szűrni a párhuzamosságokat, mely önmagában fiskális és emberi erőforrás megtakarítást jelenthet.
3. A heti, havi és negyedéves vezetői beszámolókat szóban és írásban is rendszeresíteni kell, s ezzel párhuzamosan a folyamatba épített, a mintavételes és a végellenőrzéseket szigorítani kell a köztisztviselők felé a számonkérhetőség, a határidők betartása és a kiszámítható, tervezhető működés fenntartása érdekében.
4. Az adminisztratív terhek csökkentésének lehetőségét – a feleslegesen lekötött kapacitások felhasználása érdekében – legalább félévente meg kell vizsgálni.

cc) Transzparencia

1. A Képviselő-testület tagjainak számára több információt kell szolgáltatni a Polgármesteri Hivatalban folyó munkáról, hogy átlássák hatósági és intézményfenntartó munka menetét, megismerhessék az önkormányzati előkészítő munkát.
2. Nem csak a Képviselő-testületnek, illetve a tisztségviselőknek kell nagyobb átlátást biztosítani a hivatali munkában, hanem az intézmények, civil szervezetek, a közvélemény és a sajtó számára is.

d) Közigazgatási tapasztalat

Mivel települési jegyzőként is dolgoztam, meggyőződésem, hogy az önkormányzati hatósági munkát csak akkor látja át az ember, csak akkor szerez minden hatásköri területen gyakorlatot, ha jegyzőként a hatósági munka összes szegmensében megfelelő tapasztalatot szerzett. Polgármesteri tanácsadóként más szemszögből is volt alkalmam megfigyelni az önkormányzati munkát, számos önkormányzati kerestet írtam, több száz előterjesztést készítettem, melyek mindegyikét ellenzéki támogatással fogadta el a testület azok szakmai megalapozottsága miatt. Úgy gondolom tehát, hogy több perspektívából is volt alkalmam megismerni az önkormányzati működést és az államigazgatást, így szakmailag képes vagyok megfelelni a feladatnak.

Meggyőződésem, hogy jegyzőnek vagy aljegyzőnek lenni nemcsak szakmai, hanem emberi kihívás is. Nem elegendő a szükséges végzettségekkel és szakmai tapasztalattal rendelkezni, megfelelő empátiával, humánpolitikai szemlélettel kell vezetni egy ilyen speciális szerevetet, melynek alapeleme nem a technológia, hanem az ember.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület érdemesnek talál arra, hogy Biatorbágy Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának aljegyzői munkakörét ellássam, és megtisztel bizalmával, akkor minden szakmai tudásommal és szorgalmammal azon leszek, hogy a

hivatal maximálisan megfeleljen a XXI. századi, európai szintű közigazgatási elvárásoknak: magas színvonalú hatósági munka mellett végezzen emberséges tevékenységet. Fontosnak tartom emellett, hogy a Polgármester Úr, a Képviselő-testület és a Jegyző Úr válláról levegye a terhet azáltal, hogy törvényes, nyugodt és lojális környezetet teremtve kiszolgáló segédhivatalként is kiválóan megállja a helyét. Ennek megvalósulásához elengedhetetlenül fontos, hogy a város életében a közigazgatás és a politikai elképzelések harmonikusan kiegészítsék egymást.

IV. Nyilatkozatok

Ezúton nyilatkozom, hogy

- velem szemben nem állnak fenn a köztisztviselői jogállásról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezéseiben (9.§ (1), 21.§, 22.§) szereplő összeférhetlenségi okok,
- kinevezésem esetén vállalom, hogy a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 22/A.§-a alapján a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek, és vagyonyilatkozatomhoz csatolom hozzátartozóim vagyonyilatkozatát is,
- cselekvőképes, büntetlen, magyar állampolgár vagyok,
- hozzájárulok, hogy pályázatom elbírálása során Biatorbágy Önkormányzatának Képviselő-testülete, a személyügyi ügyintézők és a pályázat elbírálásában résztvevő egyéb személyek, az általam közölt adatokat korlátozás nélkül megismerjék, pályázatom a nyílt bizottsági, illetve képviselő-testületi ülésen kerüljön tárgyalásra.

V. Személyi adatok

- név: Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea
- születési név: Hovánszki Tímea
- születési hely: Hajdúböszörmény
- születési idő: 1976.09.26.
- an.: Varga Margit
- lakcím: 1108 Budapest, Kovakő u. 11.

VI. Mellékletek

Pályázatomhoz mellékelem szakmai önéletrajzomat és a következő dokumentumok másolatát:

- állam- és jogtudományi egyetemi doktori diploma és díszdiploma

- közgazdaságtudományi egyetemi diploma és díszdiploma
- orosz középfokú nyelvvizsga bizonyítvány
- angol középfokú nyelvvizsga bizonyítvány
- közigazgatási szakvizsga bizonyítvány
- közigazgatási versenyvizsga bizonyítvány
- külügyminisztériumi diplomata szakmai alapvizsga oklevél
- konzuli tisztviselői szakvizsga oklevél
- a CAF alkalmazás módszertanáról, a közbeszerzési általános ismeretekről, a közbeszerzési eljárásról és technikákról illetve a korrupció mérsékléséről szóló továbbképzési programban történt részvételről szóló tanúsítványok
- „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésről szóló tájékoztató
- erkölcsi bizonyítvány – közjegyzői hiteles másolatban
- pszichológiai vizsgálati adatlap
- Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalába szóló köztisztviselői kinevezés
- Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalából a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalában történt végleges áthelyezés
- a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalába szóló köztisztviselői kinevezés
- a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalából Szigetmonostor Község Polgármesteri Hivatalába szóló végleges áthelyezés
- szolgálati jogviszony összesítő
- Budapest Főváros XVII. kerület Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalába szóló köztisztviselői kinevezés
- esküokmányok
- személyi igazolvány és lakcímkártya.

A pályázatomra fordított figyelmüket köszönöm.

Budapest, 2011. február 13.

Tisztelettel:

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

1108 Budapest, Kovakő u. 11.

Tel.: +36302732599

SZAKMAI ÉLETRAJZ

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea
1108 Budapest, Kovakó u. 11.
tel: 30/2732599

e-mail: hovanszki.timea@freemail.hu

Állam- és jogtudományi egyetemi tanulmányaimat a Debreceni Egyetem Jogi Karának nappali tagozatán folytattam, summa cum laude minősítésű diplomámat 2001 júniusában szereztem meg. Egyetemi éveim alatt négyesnél rosszabb jegyem nem volt. A Debreceni Egyetem európai uniós specifikus képzési rendszere miatt négy félévig tanultam európai uniós jogot, melyből államvizsgát tettem. **Szakedolgozatomat** „A tőzsde működési mechanizmusa és annak jogi szabályozása Magyarországon” címmel írtam jeles minősítéssel. Óraadóként máig tanítok az Egyetemen.

A közgazdaságtudományi egyetemi diplomámat 2006. februárjában szereztem meg, **szakedolgozatomat** „A Magyar Köztársaság konzuljainak pénzügyi tevékenysége és pénzügyi mentességei” címmel írtam dicséretes jeles minősítéssel.

Közigazgatási és igazságszolgáltatási szakmai gyakorlatomat szülővárosomban folytattam a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatalban és a Hajdúböszörményi Városi Bíróságon kiváló minősítéssel.

Két középfokú nyelvvizsgám van angol és orosz nyelvből, általános közigazgatási ismeretekből, valamint pénzügyi és költségvetési igazgatási ismeretekből tett **közigazgatási szakvizsgával**, 94,83 %-os **versenyvizsgával**, külügyminisztériumi **diplomata alapvizsgával** és **konzuli tisztviselői szakvizsgával** rendelkezem. Részt vettem a Közigazgatási Hivatal által szervezett „A közbeszerzés általános ismeretei”, „A közbeszerzési eljárás és technikák” és „A CAF alkalmazásának módszertana a közigazgatásban” címmel rendezett tanfolyamokon.

2001. szeptember 1-én kezdtem köztisztviselői jogviszonyomat a Hajdúböszörményi **Polgármesteri Hivatalban** jogi előadóként. Munkaköri feladatom volt, hogy előkészítsem az önkormányzat általános és vezetéshez kötődő feladatainak jogi hátterét, elvégezzem a bizottsági és képviselő-testületi előterjesztések törvényességi vizsgálatát, előkészítsem a polgármesteri hivatal belső szabályzatait, részt vegyek az önkormányzat és a külső szervek közötti szerződéses kapcsolatok kialakításában, és folyamatosan kapcsolatot tartsak a roma kisebbségi önkormányzattal.

2002. január 1-től a **Belügyminisztérium Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalának Észak-alföldi Regionális Igazgatóságán** dolgoztam. Munkám keretében a külföldi állampolgárok által előterjesztett tartózkodási és bevándorlási engedély iránti kérelmeket illetve meghívóleveleket bíráltam el.

A külügyminisztérium, az akkori Belügyminisztérium és a Nemzetbiztonsági Hivatal szerződéses kapcsolatával a nemzeti vízum kiadására kiküldött migrációs konzulokkal együtt 2005. december 7-én diplomata alapvizsgát és konzuli tisztviselői szakvizsgát tettem, így

diplomáciai és konzuli külszolgálatra küldhető vagyok. Ennek keretében többlépcsős **pszichológiai vizsgálaton és „B” kategóriás nemzetbiztonsági ellenőrzésen** estem át, amely 5 évig érvényes.

2006. szeptember 1. napjától **Szigetmonostor Község jegyzője** voltam. A település 2180 fős, a Dunakanyarban, a Szentendrei szigeten található a főváros közelségében, Horány üdülőkörzet a közigazgatási területe alá tartozik, így a csekély lakosságszámhoz több mint 5000 ingatlan tartozik a nem állandó lakosok üdülőtulajdonai miatt. Rövid időközönként váltották egymást az előttem levő jegyzőkollegák, emiatt igen jelentős ügyhátralék halmozódott fel, amit feszített tempójú ügyintézésben több hónap alatt sikerült leküzdeni. Zökkenőmentesen levezettem a 2006. októberi helyhatósági választásokat, a helyi rendeletek 80%-át jogharmonizáltam, illetve új területeket vontam jogi szabályozás alá, belső szabályzatokat alkottam a munkavédelemről, az iratkezelésről és a pénztárkezelésről, felülvizsgáltam az összes közterület-foglalási engedélyt, az adókievetési módszereket, illetve bekapcsolódtam az Önkormányzat folyamatban levő pereibe is, a napi hatósági munka mellett. A hivatal felvette a megfelelő munkatempót, és felkészítettem a 2007-ben bevezetendő, a kistérségi társulásunk által kidolgoztatott e-közigazgatási modulrendszer fogadására, melynek keretében egy központi szerveren tároljuk papíralap nélkül a bejövő és kimenő adatállományt egyaránt, amely túlmutat az ügyfélkapun, illetve teljes mértékben megalapozza a minőségbiztosítási illetve CAF auditálást, amelyet kötelezően el kell majd végezniük a településeknek.

2007. augusztus 1. napjától **Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában dolgoztam az elmúlt politikai ciklusban önkormányzati tanácsadóként** vezető tanácsos besorolás mellett. Főbb feladataim közé tartozott a polgármesteri előterjesztések elkészítése, a Polgármester által aláírandó előterjesztések és hatósági ügyek törvényességi ellenőrzése, felülvizsgálata, a polgármesteri keret és választókerületi céltartalék kezelése, azok negyedéves beszámolóinak elkészítése, meghatározott jogkörben történő kiadmányozás és teljesítésigazolás. Évek óta megoldhatatlan problémát jelentettek az Önkormányzat számára a Ferihegyi Repülőtérrel felszálló gépek sorozatos jogsértései és az azzal kapcsolatos lakossági panaszok kezelése. Az általam írt kereseteknek és peres képviseletnek köszönhetően az Önkormányzat több pert is megnyert a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztériummal szemben, mely alapján a bíróság megsemmisítette a Budapest Airport jogszerűtlenül kiadmányozott építési engedélyét és új eljárásra kötelezte a repülőtér bővítésére vonatkozóan. A Budapest Airport privatizációs szerződését is vizsgálat alá vontam, melyről készített feljegyzésem a Polgármester Úr parlamenti „szűzbeszédének” alapját képezte. A „Bulyovszky Ház” elnevezésű műemléket a Vagyonátadó Bizottság átadta a Főváros Önkormányzatának. Az általam írt fellebbezésnek helyt adva azonban a VÁB saját hatáskörben visszaadta azt a XVII. kerület tulajdonába. A politikai ciklus során általam írt több száz előterjesztés mindegyikét ellenzéki támogatással fogadta el képviselőtestület. Számos lakossági tiltakozást kiváltó nagyberuházás építéshatósági törvényességi vizsgálatát végeztem el és fedtem fel jogsértéseket, melyeket később ügyészségi vizsgálat is alátámasztott. Már jegyzőként is nagy hangsúlyt fektettem a jogharmonizációra, ezért számos rendelet és belső szabályzat módosítását készítettem el, illetve új rendeleteket is szövegeztem.

Jelenleg családi cégünket, a **Tabular Könyvelő- és Adótanácsadó Bt.-t** vezetem, mely mezőgazdasági profilú cégek könyvelésével és adóoptimalizálással foglalkozik.



24/2001.J.



Mi
a Rektor és a Debreceni Egyetem
köszöntjük az olvasót!

Elődeinknek dicséretes rendelése, hogy azok, akik az alapvető ismeretekben
és a szaktudományokban magukat kiművelték
és erről tanúbizonyságot tettek, tudományuknak és képzettségüknek
törvényes bizonyosságát nyerjék el.
Mivel tehát

HOVÁNSZKI TÍMEA

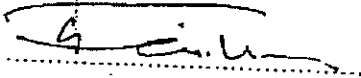
aki Hajdúböszörmény városban, Hajdú-Bihar megyében
az 19.76. évben szeptember 26. napján született,
az állam- és jogtudományokban való képzettségét és tudását
summa cum laude minősítéssel bebizonyította,
öt a ránk ruházott hatalomnál fogva

állam- és jogtudományi doktorrá

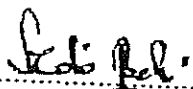
avattuk, és az állam- és jogtudományi doktori cím
használatára feljogosítjuk.

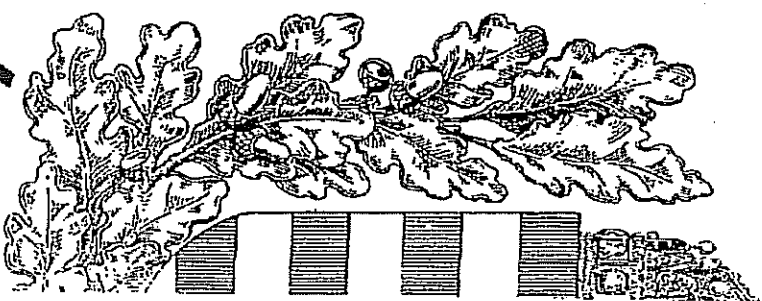
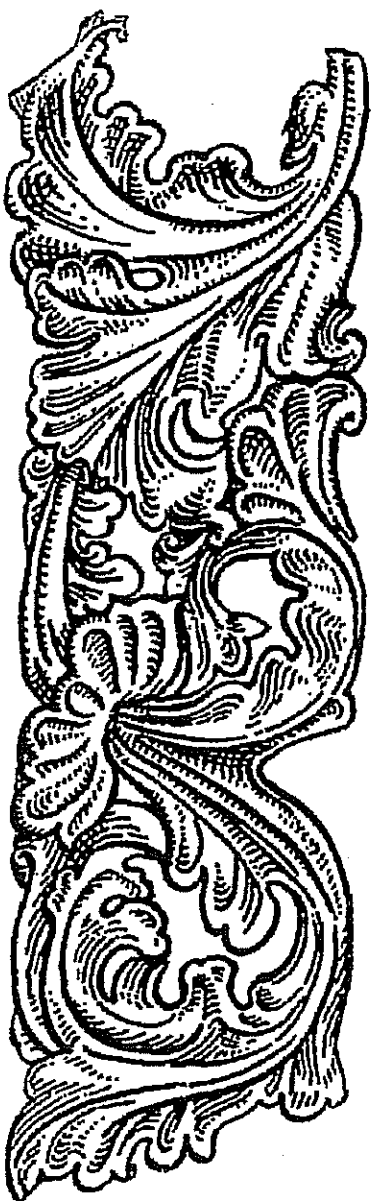
Ernek hitelül ezt az oklevelet részére kiszolgáltattuk, és
Egyetemünk pecsétjével, valamint saját kezű aláírásunkkal
megerősítettük.

Debrecen, 2001. évi június hó 24. napján.


Prof. Dr. Fésüs László
rektor



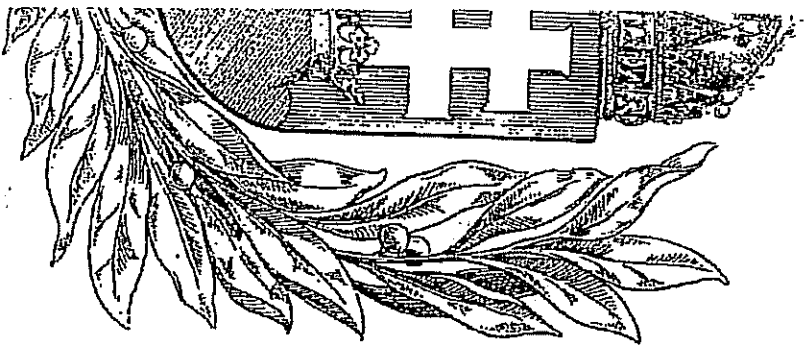

Dr. Szabó Béla
igazgató



ZNos Recto

Handabile Maiorum Nostrorum institutum est, ut artium liberalium
doctrinae ac eruditionis testimonium consequantur. Cum i

..... Hajdúhösörvény..... in comitatu Hajdú-Bihar
anno millesimo nonagesimo septuagesimo sexto



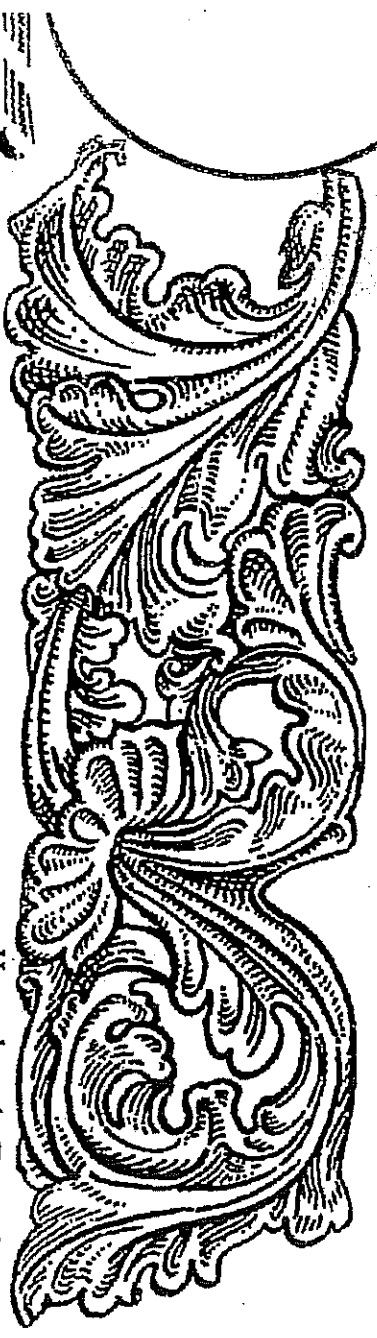
ALMA AC CELEBRERRIMA UNIVERSITATIS DEBRECENIENSIS LECTURIS SALUTEM!

Superiorum disciplinarum studiis exculi probatigue legitimam suae
Dimea Slovákaski
C. F. quae. in civitate

est, suam in disciplinis iuris universi rerumque politicarum
his probasset, facultate Nobis competenti Q. A. norem
politicarum pronuntiabimus et declarabimus, dantes et concedentes
universitatis sigillo munitam et consuetis subscriptionibus roboratum

certo mensis Junii
prima

Stelo P. P.
.....
decimus



Haranghy után Tamus és Gere

Sorszám: PFG 001181

158/2006. szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet **Hegedűsné**
Dr. Hovánszki Tímea számára állítottuk ki,
aki **1976.** év **szeptember** hó **26.** napján
Hajdúböszörmény városban (községben)
Hajdú-Bihar megyében **Magyar** országban
született, és **Debreceni Egyetemen**

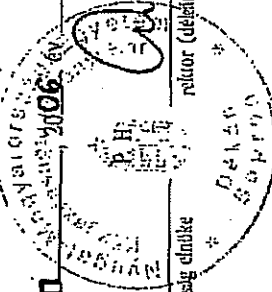
(felsőoktatási
intézményben) szerzett **2004.** év **június** hó **24.** napján kelt,
24 / 2004 számon kiállított oklevéllel igazolt **egyetemi**
szintű végzettsége, **jogász** szakképzettségére
alapján az **2002/04.** tanévtől a(z) **2005/06/14.** tanévig
Nyugat-Magyarországi Egyetem

(felsőoktatási intézmény)
Közgazdaságtudományi Kar
Jogász-közgazdász

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.
A Záróvizsga-Bizottság előtt **2006.** év **02.** hó **04.** napján
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)
jogász-közgazdász

szakirányú szakképzettségét szerzett.

Kelt **Sopron** **2006.** év **02.** hó **24.** n.



67
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

ritor (Jelentő, Jogiigazgató, Igazgató)

(TRANSLATION)

No: 158/2006

DIPLOMA

This diploma has been granted to **Hegedűsné Dr. Hovánszki**

Tímea, born in **Hajdúböszörmény** (town),

Hajdú-Bihar (county) **Hungary** (country)

on **26** (day) **Sept** (month) **1976** (year), who pursued post-

graduate specialised studies in

Economics for Lawyers

(field) at **Faculty of Economics**

University of West Hungary (institution)

from **2003** to **2006** (year). His/her degree was certified by the diploma #

24/2004 J obtained at

Debrecen University

(institution) on

24 (day) **June** (month) **2001** (year) testifying

university

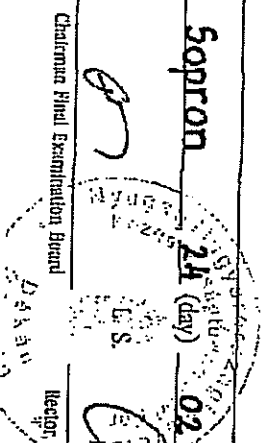


level

qualification in **lawyer**

On the basis of the final examination taken before the Final Examination Board on **04** (day) **02** (month) **2006** (year) he/she is hereby granted a specialised degree in

MSc. in Economics for Lawyers

Sopron **24** (day) **02** (month) **2006** (year)


Chairman Final Examination Board 
Deacon (Dean, Director General) 

MI

**A NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM
KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR DÉKÁNJA
ÉS A ZÁRÓVIZSGA BIZOTTSÁG ELNÖKE
ELISMERJÜK, HOGY**

HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA

aki 1976. év szeptember hónap 26. napján
Hajdúböszörmény városban/községben született,
tanulmányait a

**Nyugat-Magyarországi Egyetem
Közgazdaságtudományi Kar
Jogász-közgazdász Szakán**

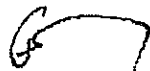
az előirt tantervnek és követelményeknek megfelelően befejezte.
A záróvizsgán a Közgazdaságtudományokban
szerzett képességét bizonyította.

A reánk ruházott jogok alapján

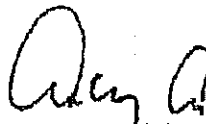
JOGÁSZ-KÖZGAZDÁSZNAK

ismerjük el, minek hitelül ezen oklevelet részére kiadjuk, és a
**Nyugat-Magyarországi Egyetem
Közgazdaságtudományi Kar dékánjának pecsétjével,
valamint sajátkezű aláírásunkkal megerősítjük.**

Kelt Sopron, 2006. február 24.



.....
A Záróvizsga Bizottság
elnöke



.....
A Közgazdaságtudományi Kar
dékánja



NOS

**DECANUS FACULTATIS SCIENTIARUM
OECONOMICARUM PUBLICARUM
UNIVERSITATIS HUNGARIAE OCCIDENTALIS
ET PRAESES CONSILII EXAMINIS FINALIS TESTAMUR**

HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEI

quae die vicesimo sexto mensis Septembris
anno millesimo nongentesimo septuagesimo sexto
in civitate Hajdúböszörmény nata est,
sua studia in Genere Administrationis
Facultatis Scientiarum Oeconomicarum Publicarum
Universitatis Hungariae Occidentalis
convenienter nomis et postulatis doctrinarum absoluisse.
Ea in examine finali eruditionem et scientiam
in studiis oeconomicis publicis probavit.

Facultate Nobis competenti eandem

IURIS CONSULTUM-OECONOMICUM

declaramus, in quorum omnium fidem diploma
hoc sigillo decani Facultatis Scientiarum Oeconomicarum Publicarum
Universitatis Hungariae Occidentalis munitum et consuetis
subscriptionibus roburatum Eae dari curavimus.

Datum Scarbantiae, die vicesimo quarto mensis Februarii anno bis millesimo sexto

.....
75
Praeses Consilii
Examinis Finalis

.....
Arany A.
Decanus Facultatis Scientiarum
Oeconomicarum Publicarum

0010196 szám

VIZSGAEREDMÉNYEK

Középfok általános „A” típus

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Kommunikatív érték	15	10	
2. Szókincs	15	12	
3. Nyelvhelyesség	15	10	
4. Kiejtés	5	4	
5. Beszédkéntés (szóbeli vizsgán)	5	4	
6. Beszédkéntés (gépi hang)	15	3	
Összesen	70	45	61 %

Középfok általános „B” típus

Feladatok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Felteleválasztós nyelvtani teszt	15	-	
2. Magyar szöveg fordítása idegen nyelvre	20	-	
3. Irányított fogalmazás	15	-	
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	-	
5. Szövegértési ellenőrző feladatlappal	25	-	
Összesen	100	-	%

Sikeres „C” vizsga = sikeres „A” + sikeres „B” vizsga

A. TIT. Z/02. r. sz. - Magyar-Nyomtatás
 Péterfy Nymoda Ki. (r. sz. 546251)
 Látta: MKM részéről: Gy. 1992. X. 1.

0010196 szám

Állami Nyelvizsga Bizonyítvány

Ezt a bizonyítványt HOVANSZKI TITKA

számmra állítottuk ki,

aki az 19 76. év 09. hó 26. napjánHAJDUBÖSZÖRMÉNY városban (községben)HAJDÚ-BIHAR megyébenMAGYAR országban

született és az Állami Nyelvizsga Bizottság előtt vizsgázott.

Az Állami Nyelvizsga Bizottság tanúsítja, hogy

CROSSZ nyelvbeli KÖZEP fokú

állami nyelvizsgát tett.

A vizsga alapján:

a (az) A típusú vizsga követelményeinek megfelelt.Budapest, 19 94. év 06. hó 01. nap.

szervezési igazgatóhelyettes ...
 az Állami Nyelvizsga Bizottság elnöke

Vizsgaeredmények

KÖZÉPFOK ALTALÁNOS
"A" TÍPUS

007118
szám

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Kommunikatív érték	15	10
2. Szöveg	15	8
3. Nyelvtudás	15	7
4. Kiejtés	5	3
5. Beszédritka (szóbeli vizsgán)	5	5
6. Beszédritka (írásbeli vizsgán)	15	4
Összesen	70	37

53%

KÖZÉPFOK ALTALÁNOS "B" TÍPUS

Feladat	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Felismerési feladat	15	3
2. Helyes szóvá pótlás feladat	25	14
3. Felismerési feladat	15	9
4. Pontosság feladat	25	19
5. Szövegértési feladat	20	15
Összesen	100	60

60%

Sikeres "C" vizsga = sikeres "A" vizsga + sikeres "B" vizsga

Állami Nyelvvizsga Bizonyítvány

007118
szám

Ez a bizonyítvány
Hovánszki Tímea

számára állítottuk ki, aki
az 19 75 év 09 hó 26 napján
HAJDÚBŐSZÖRMÉNY helységben

Magyarországban

született, és az Állami Nyelvvizsga Bizottság előli vizsgázott.
Az Állami Nyelvvizsga Bizottság tanúsítja, hogy
angol nyelvű közép

nyelvből jól
állami nyelvvizsgát tett.

A vizsga alapján azaz
 B típusú vizsga követelményeinek megfelel.

Budapest, 19 96 év 05 hó 23 nap.

P. P. P.
székhelyi igazgatóhelyettes



Dr. Állami Nyelvvizsga Bizottság
elnöke

State Language Examination Certificate

This certificate has been issued to

Hovánszki Tímea

born in the city/town/village of **HAJDÚBÖSZÖRMÉNY**

in the county of _____

in the country of **Hungary**

on **26.09.** *19* **76** *and who has passed the examination of the State Language Examination Board.*

The State Language Examination Board has certified

that he/she took the

intermediate

- level state language examination in

English

On the basis of the examination, he/she has met the requirements of the

B

-type examination.

Budapest, **23. May** *199* **6**

Director of Testing Administration

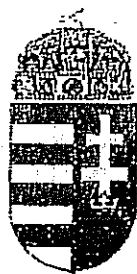
Chairman of the State Language Examination Board

This is to certify that the above is an authentic translation of the original Hungarian certificate

N. **007118** *and agrees with it in every respect.*

Budapest, **31. July** *199* **6**

Head of the English Section



Szám: 1472

BIZONYÍTVÁNY közigazgatási szakvizsgáról

Ezt a bizonyítványt
állítottuk ki, aki
született
anyja neve:

Nevezett az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöke által kijelölt,
a Hajdú-Bihar Megyei Közigazgatási Hivatal vezetője
vizsgáztató bizottság előtt, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törv. alapján

.....
.....minősítéssel

KÖZIGAZGATÁSI SZAKVIZSGÁT TETT

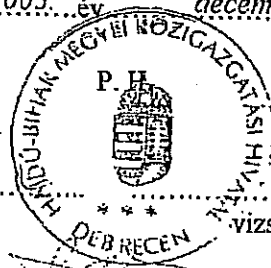
Általános közigazgatási ismeretek és

Pénzügyi és költségvetési igazgatás

.....vizsgatárgyakból.

Kelt.: Debrecen2003.....évdecember..... hó9..... nap

.....
vizsgáztató bizottság tagja



.....
vizsgáztató bizottság tagja

.....
vizsgáztató bizottság elnöke

Szám: 781 / 2010.

BIZONYÍTVÁNY közigazgatási versenyvizgáról



Ezt a bizonyítványt Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea részére állítottuk ki,
aki Hajdúböszörmény városban (községben)
született 1976. 09. 26
anyja neve: Varga Margit-án,

Nevezett a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ
mellett működő vizsgabizottság előtt, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján

..... felsőfok szintű

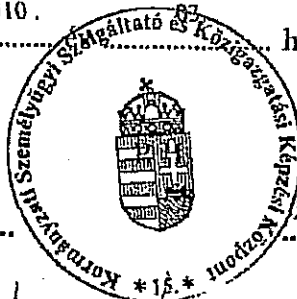
KÖZIGAZGATÁSI VERSENYVIZSGÁT TETT.

	Elérhető pontszám	Elért pontszám
Írásbeli vizsga teszt-feladatsor vizsgarész eredménye	100	91,49
Írásbeli vizsga esszé vizsgarész eredménye	100	97
Szóbeli vizsga eredménye	100	96
Összesített eredmény	300	284,49

A teljesített versenyvizsga annak letételétől számított öt évig érvényes.

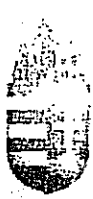
Kelt: Budapest 2010. hó nap

.....
vizsgabizottság tagja



.....
vizsgabizottság tagja

.....
vizsgabizottság elnöke



MAGYAR KÖZTARSASAG
KÜLÜGYMINISZTERIUMA

Humánpolitikai Főosztály

OKLEVÉL

A Humánpolitikai Főosztály tanúsítja, hogy

a diplomata munkakörre jelölt

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

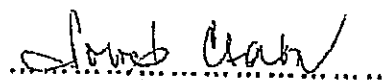
(Hajdúböszörmény, 1976.09.26)

2005. december 7-én

külgyminisztériumi szakmai alapvizsgát tett.

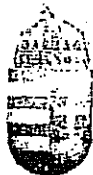
A vizsga minősítése: Megfelelt.

Budapest, 2005. december 7.



Lovró Csaba
főosztályvezető





MAGYAR KÖZTÁRSASÁG
KÜLVÜGYMINISZTERIUMA

Humánpolitikai Főosztály

OKLEVÉL

A Humánpolitikai Főosztály tanúsítja, hogy

HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA

(HAJDÚBÖSZÖRMÉNY, 1976. SZEPTEMBER 26., AN: VARGA MARGIT)

2005. DECEMBER 07-ÉN

sikeres konzuli tisztviselői vizsgát tett.

A vizsga minősítése: *megjelle*

Budapest, 2005. december 07.

.....
Konzuli és Igazságügyi
Együttműködési Főosztály

.....
e. Kuty
Igazságügyi Minisztérium

.....
Nemzetközi- és Európai Unió
Jogi Főosztály

.....
Humánpolitikai Főosztály



KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI REGIONÁLIS KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

1052 Budapest, Városház utca 7. e-mail: kozighiv@pest.b-m.hu
Internet: www.pestkozig.hu ☒: 1364 Budapest, Pf. 270. ☎: 485-6918

Szám: 104/2007

TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea
(név)

Szigetmonostor Polgármesteri Hivatal
(munkahely)

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából
a Pest Megyei Közigazgatási Hivatal által
szervezett,

A CAF alkalmazásának módszertana a közigazgatásban
(képzési program címe)

című központi továbbképzési programon.

Budapest, 2006. február 15.



Kovács Ferenc
Dr. Domszvári Ottó

Hivatalvezető-helyettes

Magyarország célba ér



REGIONÁLIS FEJLESZTÉS
OPERATÍV PROGRAM



**PEST MEGYEI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
HIVATALVEZETŐ**

1052 Budapest, Városház u. 7. ☎ 485-6918 ☎ 317-6439 ☒ 1364 Budapest., Pf. 270.
Internet: www.pestkozig.hu E-mail: kozigazgatasi.hivatal@pesti.b-m.hu

Szám: 197 /2006.

TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

Hegedűsné Hovánszki Tímea
(név)

Szigetmonostor Polgármesteri Hivatal
(munkahely)

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Magyar Közigazgatási Intézet megbízásából
a Pest Megyei Közigazgatási Hivatal által
szervezett,

A közbeszerzés általános ismeretei
(képzési program címe)

című központi továbbképzési programon.

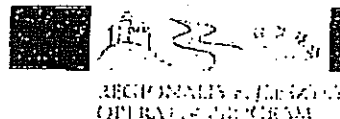
Budapest, 2006. november 21.

PH.

Dr. Dombovári Ottó

Hivatalvezető

Magyarország célba ér





KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI REGIONÁLIS KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

1052 Budapest, Városház utca 7. e-mail: kozighiv@pest.b-m.hu
Internet: www.pestkozig.hu ☒: 1364 Budapest, Pf. 270. ☎: 485-6918

Szám: 5 /2007.

TANÚSÍTVÁNY

E tanúsítványt

Hegedlősné dr. Hovánszki Tímea

(név)

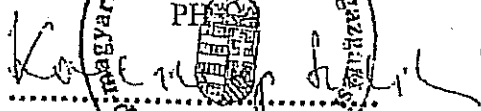
Szigetmonostor Polgármesteri Hivatal

(munkahely)

számára állítottuk ki annak igazolására,
hogy részt vett a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási
Képzési Központ megbízásából
a Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal által
szervezett,

A közbeszerzési eljárás és technikák
című központi továbbképzési programon.

Budapest, 2007. május 31.


Dr. Dembovári Ottó
Hivatalvezető-helyettes

Magyarország célba ér




REGIONÁLIS FEJLESZTÉS
OPERATÍV PROGRAM

Tanúsítvány

Ezúton tanúsítjuk, hogy

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

anyja neve: Varga Margit

ügyintéző I.

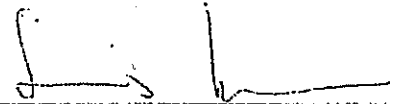
sikeresen részt vett az

Oktatással a korrupció mérsékléséért
című

2004. őszén, Budapesten,

a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala
által szervezett

9 órás tanfolyamon.



Soós István
Programfelelős, pszichológus

Budapest, 2005.február 21.

*Megjegyzés: A fenti tanúsítvány munkakör betöltésére vagy speciális tevékenység folytatására nem jogosít.

BELÜGYMINISZTERIUM

1-0063/1168/2005.

TÁJÉKOZTATÓ

a nemzetbiztonsági ellenőrzés eredményének ismertetéséről

HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA (Hajdúböszörmény, 1976. 09. 26. an. Varga Margit)

Az Ön „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzése befejeződött.

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. tv. 72. § (2) bekezdése alapján tájékoztatom, hogy a nemzetbiztonsági szakvélemény szerint Önnel szemben **kockázati tényező nem merült fel.**

A következő biztonsági ellenőrzés várható időpontja: **2010. december hó.**

Budapest, 2006. január 2.

az ellenőrzést kezdeményező
megbízásából



.....
nemzetbiztonsági megbízott

A tájékoztatást tudomásul vettem:

Budapest, 2006. január 16.

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

.....
Hegedűsné
Dr. Hovánszki Tímea

Készült: 1 példában

Személyi anyagba lerakandó!

Nytsz: 103/2017

Selejtehető:.....

I. FOKÚ PSZICHOLÓGIAI VIZSGÁLATI ADATLAP

NÉV: HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TILNA
ANYJA NEVE: UARGA MARGIT
SZÜLETÉSI HELY, IDŐ: HAJDUBÖSZÖRMENY, 1976.09.26.
ISKOLAI VÉGZETTSÉG: EGYETEMI DIPLOMA, DE ÁJK
LAKCÍM: 4031 DEBRECEN, KISHEGYESI ÚT 150/B 1/6
TERVEZETT BEOSZTÁS: ATÁRSÉ
VIZSGÁLAT HELYE: ÁPK

Hozzájárulok, hogy a pszichológiai alkalmasság-vizsgálatot végző szerv a vizsgálat során keletkező személyes és különleges adataimat kezelje.

Hegedűsné dr. Hovánszki Tilna
alíírás

ELVÉGZETT VIZSGÁLATOK:

ODI: 203
u. ø 100%

MINŐSÍTÉS:

ALKALMAS

ALKALMATLAN

INDOKLÁS:

Dátum: 2018.10.15.

pszichológus

A pszichológiai alkalmasságvizsgálat minősítését és annak indoklását megismertem és tudomásul vettem.

Hegedűsné dr. Hovánszki Tilna
alíírás

Ügyiratszám: 14109 / Jovs.

Szakfeladat száma és megnevezése:

73115) Önk.-i ig. tev.

Fiskális száma, bontás: 000000

Kiadásnem: 511

Bérszámfejtési azonosító:

8400801350

FEOR szám: 2531

K I N E V E Z É S

közzszolgálati jogviszonyba

Dolgozó neve : HOVÁNSZKI TÍMEA DR.
Leánykori neve :
Anyja neve : Varga Margit
Szül. hely, idő : Hajdúböszörmény 1976/09/26
Lakcíme : 4220 Hajdúböszörmény, Káplár M. u. 20/A.

A köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. törvény alapján kinevezem:

határozatlan időre Titkársági Csoport munkahelyre
jogi előadó munkakörbe 2001/09/01 napi hatállyal.

Próbaideje 2001/09/01 -tól 2002/02/28 -ig tart.

Munkaideje: Havi 173 óra.

Közzszolgálati jogviszonyának időtartamát kinevezése időpontjában (írásbeli nyilatkozatát, bemutatott okiratait figyelembe véve)

0 év 0 hó 1 napban állapítom meg,

közzszolgálati jogviszony kezdete : 2001/09/01.

Ennek, valamint iskolai végzettségének alapján besorolom Önt a I. besorolási osztály Fogalmazó elnevezésű besorolási fokozat 2 számú fizetési fokozatába.

Következő magasabb fizetési fokozatba lépés várható ideje: 2003/09/01.

Következő magasabb besorolási fokozatba lépés várható ideje: 2004/09/01.

A 25 éves jubileumi jutalmának esedékessége: 2026/09/01.

A végkielégítésre jogosító idő kezdete: 2001/09/01.

Kulcsszáma: 141020

Kinevezéskori illetményalap: 30.600

Havi illetményét a következők szerint állapítom meg:

illetmény eltérés mértéke	0.00 %		
alapilletmény		78.336	Ft
illetménykiegészítése az alapilletmény	20 %-a	15.667	Ft
minimálbérre történő kiegészítés:		0	Ft
Összesen:		94.003	Ft
középf. nyelvvizsga pótléka az illetményalap	30 %-a	9.180	Ft
Összesen:		103.200	Ft

Ügyiratszám: 19239 / 2001.
Szakfeladat száma és megnevezése:
751151 Önt.-i ig. tev.
Főkönyvi száma, bontás: 000400

Kiadásnem: 511
Bérszámfejtési azonosító:
8400801350
FEOR szám: 2531

K I N E V E Z É S

közzszolgálati jogviszonyba

Dolgozó neve : HOVÁNSZKI TÍMEA DR.
Leánykori neve :
Anyja neve : Varga Margit
Szül. hely, idő : Hajdúböszörmény 1976/09/26
Lakcíme : 4220 Hajdúböszörmény, Káplár M. u. 20/A.

A köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. törvény alapján kinevezem:
határozatlan időre Titkársági Csoport munkahelyre
jogi előadó munkakörbe 2001/09/01 napi hatállyal.
Próbaideje 2001/09/01 -tól 2002/02/28 -ig tart.
Munkaideje: Havi 173 óra.

Közzszolgálati jogviszonyának időtartamát kinevezése időpontjában (írásbeli nyilatkozatát, bemutatott okiratait figyelembe véve) 0 év 0 hó 1 napban állapítom meg, közzszolgálati jogviszony kezdete : 2001/09/01.
Ennek, valamint iskolai végzettségének alapján besorolom Önt a I. besorolási osztály Fogalmazó elnevezésű besorolási fokozat 2 számú fizetési fokozatába.

Következő magasabb fizetési fokozatba lépés várható ideje: 2003/09/01 .
Következő magasabb besorolási fokozatba lépés várható ideje: 2004/09/01 .
A 25 éves jubileumi jutalmának esedékessége: 2026/09/01.
A végkielégítésre jogosító idő kezdete: 2001/09/01.

Kulcsszáma: 141020 Kinevezéskori illetményalap: 30.600 Ft.

Havi illetményét a következők szerint állapítom meg:

illetmény eltérés mértéke	0.00 %		
alapilletménye		78.336	Ft
illetménykiegészítése az alapilletmény	20 %-a	15.667	Ft
minimálbérre történő kiegészítés:		0	Ft
Összesen:		94.003	Ft
középf. nyelvvizsga pótléka az illetményalap	30 %-a	9.180	Ft
Összesen:		103.200	Ft

Kiadás: 5 ii
Szabványos száma és megnevezése:
751153 önk.-i ig. tev.
Földnyvi száma, bontás: 000000

VÉGLEGES ÁTHELVEZÉS

közzolgálati jogviszonyban

Dolgozó neve : HEGEDÜSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA
Leánykori neve :
Bérszámfejtési azon. : 8400801350
Anyja neve : Varga Margit
Szül. hely, idő : Hajdúböszörmény 1976/09/26
Lakcíme : 4220 Hajdúböszörmény
Káplár M. u. 20/A.

Értésítem, hogy a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 14. § (2) bekezdése alapján - beleegyezésével - 2002/01/01 napjától **v é g l e g e s e n** áthelyezem Önt a(z) BM Bevándorlási és Államp. Hiv. munkáltatóhoz idegenrendészeti ügyintéző munkakörbe.

Értesítem a(z) BM HBM TAKISZT, hogy illetménye folyósítását 2002. év január hó 01. napjától szüntesse meg, illetve az Ön részére járó illetményt, egyéb járandóságot az "Elszámoló lap" alapján folyósítsa és a "Közzolgálati igazolás"-t adja ki.

Egyéb kikötések:

Nevezett köztisztviselő végleges áthelyezésére a Ktv. 14. § (2), (3) bekezdésében foglaltak alapján - a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal 106-T-7498/61/2001. számú megkeresése alapján - kerül sor.
A köztisztviselő a Ktv. 49. § (3) bekezdésben foglalt külön juttatást (13. havi illetm.) a jogviszony megszűnésekor megkapta, időarányosan járó szabadságát kivette.

Kelt: Hajdúböszörmény, 2001. december 12.



Ficsor László
jegyző

3 .sz. pld.

**BM BEVÁNDORLÁSI ÉS ÁLLAMPOLGÁRSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJÁNAK
H A T Á R O Z A T A**

102-431
Budapest 2002. FEBR 05.

munkáltató neve: BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Észak-Alföldi Regionális Igazgatósága

munkáltató címe: Debrecen Nyugati út 5-7.

munkáltató törzsszáma: 722744

szakfeladat száma:

szervezeti egység megnevezése, száma: BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Észak-Alföldi Regionális Igazgatóság

Engedélyügyi Osztály J

főkönyvi számlaszám: 756222

témaszám:

kiadásnem:

Közszolgálati kinevezés

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea (Hajdúböszörmény, 1976. Szeptember 26., Varga Margit), 4032 Debrecen, Kartács u. 6. VIII/68 alatti lakos, TAJ száma: O83199284, adószáma: 8400801350.

az 1992. évi XXIII. tv. alapján 2002. Január 1. nap hatállyal, heti 40 órás munkaidőben, határozatlan időre a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Észak-Alföldi Regionális Igazgatósága Idegenrendészeti Osztály állományába közszolgálati jogviszonyba idegenrendészeti ügyintéző munkakörbe kinevezem.

A köztisztviselő 2002. Január 2. nappal köteles munkába állni.

Közszolgálati jogviszonyának időtartama: 4 hónap

Közszolgálati idejének kezdő időpontja: 2001. szeptember 1.

Közszolgálati jubileumi jutalomra 2001. Szeptember 1. naptól, végkielégítésre 2002. Január 1. naptól jogosult. A köztisztviselő a 25 éves jubileumi jutalomra 2026. szeptember 1. nappal jogosult.

A BM alkalmazás után járó elismerésre jogosító jogviszonyainak kezdő napja 2002. Január 1. nap, amely után 10 éves fokozatra 2012. Január 1. nappal lesz jogosult.

FEOR száma: 2910

Iskolai kódja: 9

Kulcsszáma: 121024

Közszolgálati ideje, Tudományegyetem Állam és Jogtudományi Kar végzettsége alapján besorolom az I. besorolási osztály fogalmazó elnevezésű besorolási fokozat 2. fizetési fokozatába.

Képesítési követelményét a 9/1995. (II. 3.) Korm. r. (R.) III. sz. 80. Szám címszó alatt tartalmazza, amely előírásnak megfelel.

Illetményét az alábbiak szerint állapítom meg:

Alapilletménye:	(33000 x 2,56) 0 %	
Illetménykiegészítése:	(az alapilletmény 30 %-a)	84480 Ft.
idegen-nyelvtudási pótlék:	Középfokú angol B után járó	25344 Ft.
idegen-nyelvtudási pótlék:	után járó	9900 Ft.
idegen-nyelvtudási pótlék:	után járó	Ft.
idegen-nyelvtudási pótlék:	után járó	Ft.
Pótlék:		Ft.
Pótlék:		Ft.
Összesen:		Ft.
Kerekítés összege:		119724 Ft.
Kerekítve összesen:		24 Ft.
		119700 Ft.

Tájékoztatom a köztisztviselőt, hogy:

Az illetményét a tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig átutalás útján kapja kézhez.

A munkavégzés helye szervezeti egység mindenkor telephelye.

Foglalkoztatása hivatali munkarendben (hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óra 30-ig, pénteken 8 órától 14 óráig) történik.

Felmentése esetén hat havi felmentési idő illeti meg, amelynek a felére a munkáltató köteles mentesíteni a munkavégzés alól.

Az illetményen kívüli juttatásait a Ktv., vonatkozó más jogszabályok és a munkáltató közszolgálati szabályzata szabályozza.

Igénybe veheti a Belügyminisztérium Központi Gazdasági Főigazgatóság által fenntartott üdülőket, valamint a BM Központi Kórház és Intézményeit.

Teljes naptári évre 25 nap alapszabadságra és 3 nap besorolás után járó pótszabadságra jogosult, amelyből 2002. évre időarányosan 28 napra jogosult. A szabadság igénybevételét a hivatal szervezeti egység vezetője, vagy az általa erre feljogosított vezető jogosult engedélyezni.

A kinevezése után, majd ezt követően két éven belül vagyonynyilatkozat megtételére kötelezett, amelynek elmulasztása esetén a közszolgálati jogviszonya megszűnik.

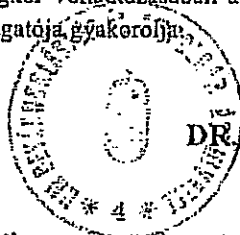
- Ha a Ktv. 25. § (6) alapján nem mentesül a közigazgatási alapvizsga alól a közszolgálati kinevezését követően napig közigazgatási alapvizsgát kell tennie, amelynek elmulasztása esetén a közszolgálati jogviszonya hatámpal a törvény erejénél fogva megszűnik

- Ha a Ktv. 25. § (9) alapján nem mentesül a közigazgatási szakvizsga alól a közszolgálati kinevezését követő 3 éven belül közigazgatási szakvizsgát köteles tenni, amelynek elmulasztása esetén nem léphet elő a tanácsos vagy a jelenlegi besorolási fokozatánál magasabb besorolási fokozatba.

- Kötelező minősítése 2006. január 1., következő besorolási fokozatba lépése 2004. szeptember 1., a következő fizetési fokozatba lépése 2003. szeptember 1. esedékes.

A munkáltatói jogkört a kinevezés és a jogviszony megszüntetés vonatkozásában a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal főigazgatója, a többi jogkör vonatkozásában a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Észak-Alföldi Regionális Igazgatóság Igazgatója gyakorolja.

Budapest, 2002. január " 31 " "



DR. VÉGH ZSUZSANNA
Főigazgató

A közszolgálati kinevezést elfogadom.

....., 2002. január " " "

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea
köztisztviselő

Készült: 8 példányban

Kapja: 1.pld. köztisztviselő

2.pld. BM Személyügyi Főosztály

3.pld. személyi anyag

4.pld. BM Központi Gazdasági Főigazgatóság

5.pld. BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal (pü. szerv)

6.pld. Irattár

7.pld. BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

8.pld. Munkahelyet irányító Regionális Igazgatóság

VÉGLEGES ÁTHELYEZÉS
közzolgálati jogviszonyban

II-10

Ügyiratszám: Határozatszám: 102-1917/2006.

§
... sz. pld.

Kinevezési jogkör gyakorlója: Igazgató
Munkáltató neve: IRM BÁH ÉSZAK-ALFÖLDI REGIONÁLIS IGAZGATÓSÁG
címe: 4031 Debrecen Kürtös u. 8.

Szervezeti egység megnevezése:

**BÁH / BEVÁNDORLÁSI ÉS ÁLLAMPOLGÁRSÁGI HIVATAL TERÜLETI SZERVEI / ÉSZAK-ALFÖLDI
REGIONÁLIS IGAZGATÓSÁG (DEBRECEN) / VÉGREHAJTÁSI SZAKTERÜLET
/ÜGYFÉLSZOLGÁLATI IRODA DEBRECEN**

Munkáltató törzsszáma: 722744 Szakfeladatszám: 111111 Szervezet száma: 200118
Főkönyvi számla száma: 111111 Kiadásnem: 511 Témaszám: 31100100000000

Neve: **HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA**
Születési neve: Hovánszki Tímea
Anyja neve: Varga Margit
Születési helye, ideje: Hajdúböszörmény , 1976. 09. 26.
Lakcíme: 4220 Hajdúböszörmény Káplár M.u.20/A

Adóazonosító jele: 8400801350 Bankszámlaszám:
Dossziészáma: 0705

Értesítem, hogy a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII.tv.14.§.(2) bekezdése alapján
-beleegyezésével- 2006 .év 08 .hó 01 .napjától véglegesen áthelyezem Szigetmonostor Polgármesteri Hivatal
munkáltatóhoz.

Értesítem az illetményszámfejtő helyet, hogy illetményének és egyéb járandóságainak folyósítását
2006 .év 07 .hó 31 .napjától szüntesse meg, illetve az Ön részére még járó illetményt, egyéb járandóságát az
"Elszámoló lap" alapján folyósítsa és a "Közzolgálati igazolást" adja ki.

Egyéb közölnivalók:

Felhívom figyelmét, hogy az utolsó munkában töltött napon

- az igazgatóság személyügyi ügyintézőjét,
- az igazgatóság gazdasági ügyintézőjét

a munkaköre átadása, az utólagos elszámolásra átvett anyagok leadása érdekében a leszerelő lappal a fenti
sorrendben felkeresni sziveskedjék. A munkaviszony és egyéb igazolásait (adóigazolás, tb. elszámolás, stb.)
lakcímére postai úton, járandóságait az illetmény folyósításával megegyező módon, folyószámlára utalással kapja
meg.

Indoklás:

A közzolgálati jogviszony megszüntetésére a köztisztviselő, a Szigetmonostor Polgármesteri Hivatala és az
IRM BÁH Észak-alföldi Regionális Igazgatóság között 2006. július 12. napon létrejött végleges áthelyező
megállapodás alapján került sor.

Eredetivel egyezik.

TA



Közfoglalti, közalkalmazotti, szoglalti jogviszonyok, szoglalti viszonyok, munkaviszonyok beszámítása

X-I

Ugyiratszám:

Munkáltató neve: SZIGETMONOSTOR POLGÁRMESTERI HIVATAL
címe: 2015 SZIGETMONOSTOR FŐ út 26
Munkáltató törzsszáma: 393760000

Munkahely/Szoglalti hely neve: SZIGETMONOSTOR POLGÁRMESTERI HIVATAL
címe: 2015 SZIGETMONOSTOR FŐ utca 26
Szakfeladat megnevezése: Önkormányzatok és többcéllú kistérségi társulások igazgatá: Száma: 751153

Köztisztviselő adóazonosító jele: 8400801350

Neve: Hegedűsné Dr. Hovánszki Tímea

Születési neve: Hovánszki Tímea

Anyja neve: Varga Margit

Születési helye, ideje: Hajdúböszörmény 1976.09.26

Jelenlegi jogviszony/szoglalti viszony kezdete: 2006.08.01.

Elismert közszoglalti jogviszony

tartama:

kezdete:

Besoroláshoz	4 év 11 hó 0 nap	2001.09.01.
Jubileumi jutalomhoz	4 év 11 hó 0 nap	2001.09.01.
Végkielégítéshez	4 év 11 hó 0 nap	2001.09.01.

Kelt: SZIGETMONOSTOR , 2006.08.02.

Kapják: 1. Köztisztviselő
2. Munkáltató
3. Irattár



Sibj. J.
munkáltató

Elismert jogcímek: "B" besorolás, "J" jubileumi jutalom, "V" végkielégítés, "SZNY" szoglalti nyugdíj, "SZJ" szoglalti jel.

Nyilatkozatában felsorolt és eredeti okmányokkal igazolt jogviszonyaiból, szolgálati viszonyaiból, munkaviszonyaiból, az alábbi részletezés szerinti időtartamokat ismerem el, munkáltatónként/foglalkoztatónként:

	Elismert jogcím	ÖSSZESEN			Megszűnés módja
Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal	-nál B	0 év	4 hó	0 nap	Áthelyezés
2001.09.01. -tól 2001.12.31. -ig	J	0 év	4 hó	0 nap	
	V	0 év	4 hó	0 nap	
BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal	-nál B	4 év	7 hó	0 nap	Áthelyezés
2002.01.01. -tól 2006.07.31. -ig	J	4 év	7 hó	0 nap	
	V	4 év	7 hó	0 nap	
ÖSSZESEN :		4 év	11 hó	0 nap	



BUDAPEST FŐVÁROS XVII. KERÜLET

POLGÁRMESTERE

1173 Budapest, Pesti út 165. Levélcím: 1656 Bp. Pf.: 110. Tel.: 253-3306 Fax: 253-3313 E-mail: onkormanyzat@pohi17.hu⁷.hu

Iktatószám: Sz-1-306/2007.

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea részére

Született: Hajdúböszörmény, 1976. szeptember 26.
Anyja neve: Varga Margit
Lakcíme: 2015 Szigetmonostor, Damjanich utca 9.

KINEVEZÉS

Kinevezem Önt a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) 11/A. § bekezdése alapján – *határozott időre szólóan* –

2007. augusztus 1-jei hatállyal

a Budapest Főváros XVII. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának állományába **köztisztviselői jogviszonyba,**

önkormányzati tanácsadói munkakörbe.

Munkavégzés helyéül a Polgármesteri Irodát jelölöm meg. Közszolgálati jogviszonyával kapcsolatban a **munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.**

Munkaköre és feladatköre: a Ktv. 11/A. § (3) bekezdésében nyert felhatalmazás alapján, a 437/2006. (X.12.) Kt. határozatban hozott döntés szerint: a Képviselő-testület és bizottságai döntésének előkészítéséhez, illetve a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátása.

Egyidejűleg a Ktv. 11/A § (6) bekezdés b) pontja alapján besorolom Önt a **I. besorolási osztályba** tartozó

vezető-tanácsos

elnevezésű besorolási fokozatba.

A rendelkezésre álló okiratok alapján megállapítottam, hogy közszolgálati jogviszonyának számított kezdete: 2001. március 4-e.

Havi bruttó személyi illetményét a Ktv. 11/A. § (6) bekezdése alapján fenti időponttól kezdődően

_____,-Ft –ban állapítom meg.



BUDAPEST FŐVÁROS XVII. KERÜLET

POLGÁRMESTERE

1173 Budapest, Pesti út 165. Levélcím: 1656 Bp. Pf.: 110. Tel.: 253-3306 Fax: 253-3313 E-mail: onkormanyzat@pohi17.hu/hu

Iktatószám: Sz-1-306/2007.

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea részére

Született: Hajdúböszörmény, 1976. szeptember 26.
Anyja neve: Varga Margit
Lakcíme: 2015 Szigetmonostor, Damjanich utca 9.

KINEVEZÉS

Kinevezem Önt a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) 11/A. § bekezdése alapján – *határozott időre szólóan* –

2007. augusztus 1-jei hatállyal

a Budapest Főváros XVII. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának állományába köztisztviselői jogviszonyba,

önkormányzati tanácsadói munkakörbe.

Munkavégzés helyétül a Polgármesteri Irodát jelölöm meg. Közszolgálati jogviszonyával kapcsolatban **a munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.**

Munkaköre és feladatköre: a Ktv. 11/A. § (3) bekezdésében nyert felhatalmazás alapján, a 437/2006. (X.12.) Kt. határozatban hozott döntés szerint: a Képviselő-testület és bizottságai döntésének előkészítéséhez, illetve a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátása.

Egyidejűleg a Ktv. 11/A § (6) bekezdés b) pontja alapján besorolom Önt a **I. besorolási osztályba** tartozó

vezető-tanácsos

elnevezésű besorolási fokozatba.

A rendelkezésre álló okiratok alapján megállapítottam, hogy közszolgálati jogviszonyának számított kezdete: 2001. március 4-e.

Havi bruttó személyi illetményét a Ktv. 11/A. § (6) bekezdése alapján fenti időponttól kezdődően

____,-Ft –ban állapítom meg.

FBOR száma: 2910

Kulcszáma: 141106

Munkaideje: 40 óra/ hét 176 óra/hó

Egyúttal tájékoztatom, hogy 2007. évben Önt időarányosan 14 nap szabadság illeti meg.

Továbbá a Ktv. 11. § (7) bekezdése alapján TÁJÉKOZTATOM, hogy a Budapest Főváros XVII. kerület Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalára vonatkozóan:

- az irányadó munkarendet,
- az egyéb juttatásokat és azok mértékét,
- a felmentési idő megállapításának szabályait,
- rendes szabadság mértékét és kiadásának rendjét;

a Ktv. valamint az **Egységes Közszolgálati Szabályzat** tartalmazza, amely a számítógépen az Utasítások „U” meghajtó/szabályzatok könyvtárban megtekinthető; továbbá

- az **illetmény átutalás napja:** a tárgyhót követő hónap 9. napjáig az Ön által megjelölt bankszámla javára történő átutalással kerül sor;
- a **jubileumi jutalomra** jogosító szolgálati idő kezdő időpontja: **2001.09.01.**

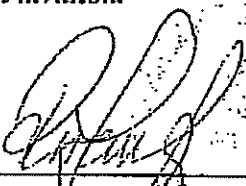
A Ktv. 7. § (7) bekezdése, valamint a 22/A. § (8) bekezdése szerint Ön vagyonnilylat-tételre kötelezett, amelyhez az írásbeli útmutatót és annak mellékletét képező nyilatkozatot mellékelten átadom.

Az előzőekben nem érintett kérdésekben a Ktv. és az Mt. rendelkezései az irányadók.

Intézkedésem ellen - a Ktv. 59. § (3) bekezdésére figyelemmel - a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Fővárosi Munkaügyi Bírósághoz címzett kérelemmel fordulhat jogorvoslatért.

Új munkahelyén eredményes munkát, ehhez erőt és jó egészséget kívánok.

Budapest, 2007. augusztus 1.



Riz Levente
polgármester

Kinevezésemet elolvastam, fentiek szerint elfogadom és egy eredeti példányt mai napon átvettem:

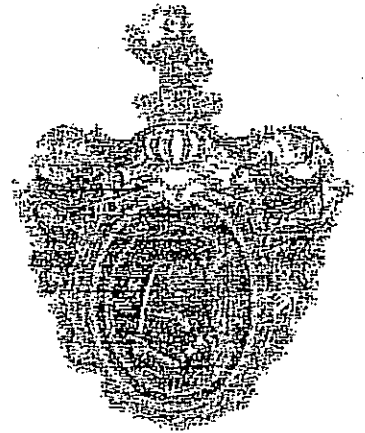
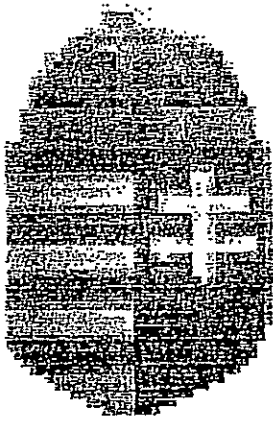
Budapest, 2007. augusztus .../... nap



Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

Kapja:

1. Köztisztviselő
2. Személyi anyag
3. Pénzügy, Bér- és Munkaügyi Csoport
4. Irattár (személyzeti)



ESKÜOKMÁNY

„Én, dr. Hovárszki Tímea esküszöm, hogy hazámhoz, a Magyar Köztársasághoz és annak népéhez hű leszek. Országunk Alkotmányát, alkotmányos jogszabályait megtartom. Az állam- és szolgálati titkot megőrzöm. Hivatali kötelességeimet részrehajlás nélkül, lelkiismeretesen, becsületesen, a jogszabályoknak megfelelően, pontosan, etikusán, az emberi méltóságot feltétlenül tiszteletben tartva, a legjobb tudásom szerint, nemzetem (és Hajdúszoboszló Város Önkormányzata) érdekeinek szolgálatával teljesítem. Hivatalomban és azon kívül példamutatóan viselkedem, s minden igyekezettel azon leszek, hogy a Magyar Köztársaság fejlődését, szellemi és anyagi javainak gyarapodását előmozdítsam.”

Isten engem így segítse.

Hajdúszoboszló, 2001. szeptember hó 1. nap

Dr. Hovárszki Tímea
köztisztviselő

Az eskü letételét igazolom.

Hajdúszoboszló, 2001. szeptember hó 1. nap.

[Handwritten signature]

jegyző



BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

Köztisztviselői eskü

"Én Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea esküszöm, hogy hazámhoz, a Magyar Köztársasághoz és annak népéhez hű leszek. Országunk Alkotmányát, alkotmányos jogszabályait megtartom. Az állam- és szolgálati titkot megőrzöm. Hivatali kötelességeimet részrehajlás nélkül, lelkiismeretesen, becsületesen, a jogszabályoknak megfelelően, pontosan, etikusan, az emberi méltóságot feltétlenül tiszteletben tartva, a legjobb tudásom szerint, nemzetem érdekeinek szolgálatával teljesítem. Hivatalomban és azon kívül példamutatóan viselkedem, s minden igyekezetemmel azon leszek, hogy a Magyar Köztársaság fejlődését, szellemi és anyagi javainak gyarapodását előmozdítsam."

(Az eskütevő meggyőződése szerint:)

"Isten engem úgy segítjen!"

Kelt: Bp., 2002. febr. 22.

Az esküt tevő neve:

Hegedűsné dr. Hovánszki Tímea

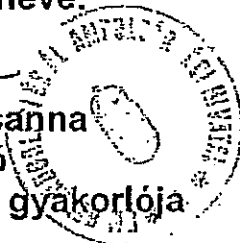
dr. Hovánszki

1976. Szeptember 26., Varga Margit
születési ideje, édesanyja leánykori neve

Az esküt vevő neve:

dr. Végh Zsuzsanna
dr. Végh Zsuzsanna
főigazgató

a munkáltatói jogkör gyakorlója



ESKÜOKMÁNY

HEGEDŰSNÉ DR. HOVÁNSZKI TÍMEA részére

Igazolom, hogy Ön, mint a Pest megyei SZIGETMONOSTOR település jegyzője és a Helyi Választási Iroda vezetője a választási eljárásról szóló 1997. évi C. tv. 36. § (2) bekezdésében előírt esküt előttem letette.

Budapest, 2006. augusztus 14.



[Handwritten signature]
dr. Szép Tibor

Pest Megyei Területi Választási Iroda
vezetője

